

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Selnica ob Dravi (MUV, št. 19/2007) in 24., 29. ter 30. člena Pravilnika o oddajanju poslovnih prostorov v najem v Občini Selnica ob Dravi (MUV, št. 20/2015) izdaja župan Občine Selnica ob Dravi naslednja

NAVODILA

za najem poslovnih prostorov Občine Selnica ob Dravi

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S temi navodili se določajo pravice in obveznosti uporabnikov poslovnih prostorov, katerih lastnik je Občina Selnica ob Dravi, Slovenski trg 4, 2352 Selnica ob Dravi.

II. NAMENSKOST PROSTOROV PO DEJAVNOSTI

2. člen

Namenskost prostorov po dejavnosti je:

Poslovni prostori neprofitnega značaja

1. zdravstvena dejavnost – zobozdravstvena ambulanta, splošna medicina dela
2. dejavnost patronaže
3. prostori za upravne organe

Poslovni prostori profitnega značaja

4. gostinski lokali
5. pomožni prostori: skladišče, parkirišče, kletni prostori
6. prostori za trgovinsko dejavnost

Infrastruktura na področju kulture

7. konferenčna soba v občinski stavbi – izvajanje predavanj, izobraževanj in tudi drugih prireditev podobnega namena;
8. kletni / medgeneracijski prostori – izobraževanje, družabne prireditve,
9. Dom krajanov, Gradišče – izobraževanja, kulturne prireditve, proslave, občni zbori
10. Občinski prostori

Infrastruktura na področju športa

11. športna igrišča v lasti Občine Selnica ob Dravi

III. IZJEME PRI PLAČEVANJU NAJEMA POSLOVNIH PROSTOROV

3. člen

Najemnina se ne zaračunava:

- za društva s sedežem v Občini Selnica ob Dravi
- za prireditve občinskega pomena, katerih organizator oziroma soorganizator je občina oziroma so v občinskem interesu;
- dobrodelne in humanitarne prireditve, ki imajo prost vstop,
- kongrese, seminarje, delavnice in druga podobna srečanja oziroma izobraževanja, ki jih organizirajo in izvajajo organizacije, ki delujejo v javnem interesu in nimajo kotizacije,

- okrogle mize, ki so odprte za širšo javnost in brez vstopnine.

O neplačilu najemnine za namene, določene v prvem odstavku, odloči župan s sklepom oziroma pooblaščen oseba s strani župana.

IV. PRAVICA UPORABE

4. člen

Vloga za odobritev najema poslovnih prostorov se vloži na **obrazcu**, ki je priloga tem navodilom in ceniku. Obrazec je dostopen v sprejemni pisarni občine in na spletni strani www.selnica.si.

Vloga se vloži najmanj 7 dni pred najemom prostorov. V primeru odobritve vloge pooblaščen oseba Občine Selnica ob Dravi, ki bo skrbela za usklajevanje terminov, najemniku poslovnih prostorov pisno potrdi najem prostorov s priloženim hišnim redom. Z najemnikom podpiše pogodbo o najemu poslovnih prostorov.

Na podlagi potrditve najema poslovnega prostora Občinska uprava Občine Selnica ob Dravi za plačilo najemnine izda račun, ki ga je najemnik dolžan plačati v roku 15 dni po prejemu računa. Občina Selnica ob Dravi izstavi račun najkasneje na dan prireditve za katero je bil poslovni prostor najet.

5. člen

Najemnik mora poslovne prostore uporabljati kot dober gospodar in v skladu s pravilnikom in veljavnim hišnim redom.

Po končani uporabi poslovnega prostora mora najemnik vzpostaviti prejšnje stanje oziroma prostore zapustiti v enakem stanju kot jih je prevzel.

V primeru povzročene škode na objektu in opremi poslovnih prostorov je najemnik dolžan kriti nastale stroške.

Za uporabnike, za katere se ugotovi večkratna kršitev načina uporabe prostorov glede na veljaven hišni red ali če namerno poškoduje objekt ali opremo, če ne plačuje najemnine, se občina lahko odloči, da prekine najemno razmerje oziroma jim v bodoče prostorov ne odda v uporabo.

Za društva, ki se dogovorijo za sezonski oziroma dolgoročnejši (eno leto ali več) najem oziroma uporabo, se zagotovi vstop s ključem, ki ga prejme odgovorni vodja društva. Le ta odgovarja za pravilno uporabo prostorov in za to, da zapusti zaklenjen objekt. Če občina v terminu, ki je oddan kot sezonska ali letna uporaba za društvo ali skupino, potrebuje prostor za potrebe svoje dejavnosti, lahko izjemoma sezonskemu uporabniku odpove termin ter ga o tem pravočasno obvesti.

6. člen

Konferenčna soba je prednostno namenjena za potrebe občine. V terminih, ko je občina ne potrebuje, pa se konferenčna soba lahko odda v najem po urah ali dnevih.

Prioriteto pri določanju uporabe imajo prireditve občinskega pomena.

7. člen

Vloga za najem poslovnih prostorov in pogodba, kjer se dogovorijo pravice in odgovornosti najemnika, sta sestavni del teh navodil.

8. člen

Za tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov skrbi Občinska uprava Občine Selnica ob Dravi. Za odpiranje poslovnih prostorov in prisotnost v času prireditve je zadolžen najemnik.

V. KONČNA DOLOČBA

9. člen

Ta navodila in cenik najema začnejo veljati z dnem, ko jih potrdi župan Občine Selnica ob Dravi in se objavijo na spletni strani Občine Selnica ob Dravi.

Številka: 007-8/2015 3
Datum: 8. 10. 2015

Jurij LEP, univ. dipl. inž.
ŽUPAN

