

1. BESEDILO ČLENOV ODLOKA.....	2
2. UVOD .....	7
3. TABELARNI PREGLEDI.....	9
3. 1. Splošni del proračuna (str. 10 – 18) .....	9
3. 2. Posebni del proračuna (str. 19 – 45) .....	9
3. 3. COFOG klasifikacija proračuna (str. 46 – 49).....	9
3. 4. Načrt razvojnih programov za leta 2013 - 2016 (tabelarni pregled) (str. 50 – 56) .....	9
4. SPLOŠNI DEL PRORAČUNA.....	57
5. POSEBNI DEL PRORAČUNA .....	65
5.1. Področje porabe 01 – Politični sistem .....	66
5.2. Področje porabe 02 – Ekonomska in fiskalna administracija .....	69
5.3. Področje porabe 03 – Zunanja politika in mednarodna pomoč.....	71
5.4. Področje porabe 04 – Skupne administrativne službe in splošne javne storitve .....	73
5.5. Področje porabe 06 – Lokalna samouprava .....	78
5.6. Področje porabe 07 – Obramba in ukrepi ob izrednih dogodkih .....	82
5.7. Področje porabe 08 – Notranje zadeve in varnost.....	85
5.8. Področje porabe 10 – Trg dela in delovni pogoji.....	86
5.9. Področje porabe 11 – Kmetijstvo, gozdarstvo in ribištvo .....	89
5.10. Področje porabe 13 – Promet, prometna infrastruktura in komunikacije.....	93
5.11. Področje porabe 14 –Gospodarstvo.....	97
5.12. Področje porabe 15 –Varovanje okolja in naravne dediščine .....	100
5.13. Področje porabe 16 –Prostorsko planiranje in stanovanjsko-komunalna dejavnost.....	102
5.14. Področje porabe 17 – Zdravstveno varstvo .....	108
5.15. Področje porabe 18 – Kultura, šport in nevladne organizacije .....	110
5.16. Področje porabe 19 – Izobraževanje.....	118
5. 17. Področje porabe 20 – Socialno varstvo .....	124
5. 18. Področje porabe 22 – Servisiranje javnega dolga .....	129
5. 19. Področje porabe 23 – Intervencijski programi in obveznosti .....	130
6. RAZLAGA NAČRTA RAZVOJNIH PROGRAMOV .....	131
7. KADROVSKI NAČRT DELOVNIH MEST OBČINSKE UPRAVE .....	143
7.1. Uvod .....	143
7.2. Pravne podlage.....	143
7.3. Kadrovski načrt za leto 2013.....	143
7.4. Razlaga kadrovskega načrta.....	144
8. NAČRT ZADOLŽEVANJA IN IZDANIH JAMSTEV V LETU 2013.....	145
9. PROGRAM PRODAJE FINANČNEGA PREMOŽENJA .....	145
10. LETNI NAČRT RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM OBČINE SELNICA OB DRAVI ZA LETO 2013 .....	145
10.1. Načrt pridobivanja (nakup, brezplačni prenos) nepremičnega in premičnega premoženja Občine Selnica ob Dravi.....	145
10.2. Načrt razpolaganja (prodaja, menjava) z nepremičnim in premičnim premoženjem Občine Selnica ob Dravi.....	147
10.3. Načrt najema nepremičnega premoženja.....	149
10.4. Načrt oddaje v najem .....	150
10.5. Razlaga načrta ravnanja s stvarnim premoženjem.....	150
10.6. Kartografski pregledi in izpiski iz zemljiške knjige (od str. 152 do str. 223).....	151
11. ZAKLJUČEK .....	224

## 1. BESEDILO ČLENOV ODLOKA

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. l. RS, št. 94/2007-UPB2, 27/2008 – Odl. US, 76/2008, 100/2008 – Odl. US, 79/2009, 14/2010 – Odl. US, 51/2010, 84/2010 – Odl. US in 40/2012 - ZUJF), 29. člena Zakona o javnih financah (Ur. l. RS, št. 11/2011-UPB4 in 110/2011 – ZDIU12), 7., 30., 97. in 98. člena Statuta Občine Selnica ob Dravi (MUV, št. 19/07) je Občinski svet Občine Selnica ob Dravi na svoji \_\_\_\_\_ . redni seji, dne \_\_\_\_\_ sprejel

### O D L O K O PRORAČUNU OBČINE SELNICA OB DRAVI ZA LETO 2013

#### I. SPLOŠNA DOLOČBA

##### 1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Selnica ob Dravi za leto 2013 določajo višina proračuna, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

#### II. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

##### 2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Splošni del proračuna Občine Selnica ob Dravi za leto 2013 se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

Skupina/podskupina kontov		V EUR
<b>A.</b>	<b>BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV</b>	
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	7,998.797
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	3,359.979
70	DAVČNI PRIHODKI	2,819.479
700	Davki na dohodek in dobiček	2,513.259
703	Davki na premoženje	249.480
704	Domači davki na blago in storitve	56.740
71	NEDAVČNI PRIHODKI	540.500
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	489.800
711	Takse in pristojbine	4.000
712	Denarne kazni	2.200
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	3.500
714	Drugi nedavčni prihodki	41.000

Skupina/podskupina kontov		V EUR
72	KAPITALSKI PRIHODKI	63.568
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	500
722	Prihodki od prodaje zemljišč	63.068
73	PREJETE DONACIJE	9.000
730	Prejete donacije od domačih oseb	9.000
74	TRANSFERNI PRIHODKI	4,566.250
740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	214.250
741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	4,352.000
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	9,908.797
40	TEKOČI ODHODKI	1,519.304
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	399.318
401	Prispevki delodajalcev za socialno varstvo	62.646
402	Izdatki za blago in storitve	984.272
403	Plačila domačih obresti	10.000
409	Splošna proračunska rezervacija	63.068
41	TEKOČI TRANSFERI	1,377.185
410	Subvencije	31.065
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	430.820
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	120.255
413	Drugi tekoči domači transferi	795.045
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	6,862.278
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	6,862.278
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	150.030
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam	71.280
432	Investicijski transferi proračunskim porabnikom	78.750
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	-1,910.000
<b>B.</b>	<b>RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</b>	0
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV(750+751)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
750	Prejeta vračila danih posojil	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
440	Dana posojila	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. – V.)	0

<b>C.</b>	<b>RAČUN FINANCIRANJA</b>	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	1,500.000
50	ZADOLŽEVANJE	1,500.000
500	Domače zadolževanje	1,500.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA	90.000
55	ODPLAČILA DOLGA	90.000
550	Odplačila domačega dolga	90.000
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-500.000
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII. – VIII.)	1,410.000
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	1,910.000
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. 2012	500.000
	9009 Splošni sklad za drugo	

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, ki so določeni s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu Odloku in se objavita na spletni strani in oglasni deski Občine Selnica ob Dravi.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

### **III. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA**

#### **3. člen**

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

Proračun se izvršuje skladno z določbami predpisov, ki urejajo javne finance ter navodili, ki jih za izvajanje proračuna izda župan.

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan.

#### **4. člen**

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. okoljska dajatev za obremenjevanje okolja zaradi odlaganja odpadkov,
2. okoljska dajatev za obremenjevanje voda,
3. požarna taksa,
4. prihodki od najemnin grobnih prostorov,
5. prihodki iz naslova sofinanciranja projektov,
6. prihodki iz naslova nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča pravnih in fizičnih oseb.

Pravice porabe na proračunskih postavkah namenskih sredstev, ki niso porabljene v tekočem letu, se prenesejo v naslednje leto za isti namen.

## **5. člen**

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, sprememba proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna odloča župan do skupnega zneska 10 % primerne porabe za leto 2013.

O realiziranih prerazporeditvah župan poroča občinskemu svetu juliju istočasno s poročanjem občinskemu svetu o izvrševanju veljavnega proračuna za leto 2013 in njegovi realizaciji v prvi polovici proračunskega leta in konec leta z zaključnim računom.

## **6. člen**

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračuna prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj že načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

V proračunu se lahko prevzemajo obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih, za investicijske odhodke in investicijske transfere, ki so vključeni v načrt razvojnih programov. Skupni obseg prevzetih obveznosti za investicijske odhodke in investicijske transfere, ki bodo zapadle v plačilo:

1. v letu 2012, ne sme presegati 50 % pravic porabe, zagotovljene za investicijske odhodke in investicijske transfere, v sprejetem proračunu za tekoče leto in
2. v naslednjih letih (po letu 2012), ne sme presegati 10 % pravic porabe, zagotovljene za investicijske odhodke in investicijske transfere, v sprejetem proračunu za tekoče leto.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalne storitve in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

## **7. člen**

(spreminjanje načrtov razvojnih programov)

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

## **8. člen**

(proračunski sklad)

Proračunski sklad je proračun proračunske rezerve, oblikovane po Zakonu o javnih financah.

Proračunska rezerva se v letu 2012 ne oblikuje.

Na predlog občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 20.000,00 EUR župan in o tem s pisnimi poročili obvešča Občinski svet.

#### **IV. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA TER FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE**

##### **9. člen**

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2012 dolžniku do višine 500,00 EUR odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

#### **V. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA**

##### **10. člen**

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Župan je pooblaščen, da odloča o začasni uporabi tekočih likvidnostnih proračunskih sredstev zaradi ohranitve njihove vrednosti.

Župan je pooblaščen, da lahko v primeru neenakomernega pritekanja prihodkov proračuna, ko izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, za začasno kritje odhodkov najame posojilo do 5% sprejetega proračuna, ki pa mora biti vrnjeno do konca proračunskega leta.

Župan uvede po potrebi ukrepe za uravnoteženje občinskega proračuna, o čemer takoj obvesti občinski svet in po potrebi predlaga rebalans občinskega proračuna.

Župan je pooblaščen za dajanje soglasja k zadolževanju javnih zavodov do višine 1 % sprejetega proračuna za tekoče leto, katerih ustanovitelj je občina, po predhodnem soglasju občinskega sveta.

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se Občina Selnica ob Dravi v proračunu leta 2012 lahko zadolži do višine 1,500.000,00 EUR.

#### **VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

##### **11. člen**

(začasno financiranje)

Če bo v letu 2014 potrebno začasno financiranje Občine Selnica ob Dravi, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

##### **12. člen**

(uveljavitev odloka)

Ta odlok se objavi v Medobčinskem uradnem vestniku Štajerske in Koroške regije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Splošni in posebni del proračuna ter načrt razvojnih programov, ki so priloga k temu odloku, se objavijo na spletni strani in oglasni deski Občine Selnica ob Dravi.

Številka: 410/2-2012

Datum:

Jurij LEP, univ. dipl. inž.  
ŽUPAN

## 2. UVOD

Občine so pri oblikovanju proračuna z vidika njegove oblike povsem avtonomne, pri čemer pa so obvezne, da upoštevajo veljavne predpise s področja javnih financ, računovodstva in nadzora državnih pomoči.

Ti predpisi se uporabljajo tako pri pripravi državnega proračuna kot tudi pri pripravi občinskih proračunov.

Pri pripravi predloga občinskega proračuna in finančnih načrtov neposrednih in posrednih uporabnikov občine uporabijo predvsem naslednje predpise:

- Zakon o javnih financah (Ur. l. RS, št. 11/11-UPB4 in 110/11-ZDIU12), v nadaljevanju: ZJF,
- Uredbo o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. l. RS, št. 44/07 in 54/10),
- Odredbo o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov (Ur. l. RS, št. 43/00),
- Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov (Ur. l. RS, št. 57/05, 88/05-popr., 138/06 in 108/08) in
- Navodilo o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Ur. l. RS, št. 91/00 in 122/00).

Pri pripravi proračuna je potrebno upoštevati tudi podzakonske predpise Zakona o računovodstvu (Ur. l. RS, št. 23/99 in 30/02-ZJF-C; v nadaljevanju: ZR), in sicer:

- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. l. RS, št. 112/09, 58/10, 104/10 in 104/11).

V delu proračuna, ki se nanaša na pripravo načrta razvojnih programov, pa moramo občine upoštevati:

- Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Ur. l. RS, št. 60/06 in 54/10);
- Zakon o spremljanju državnih pomoči (Ur. l. RS, št. 37/04);

Pri pripravi dokumentov proračuna, ki se nanašajo na pripravo kadrovskega načrta, upoštevamo Zakon o javnih uslužbencih (Ur. l. RS, št. 63/07-UPB3, 65/08, 69/08-ZTFI-A, 69/08-ZZavar-E, 74/09-Odl. US in 40/12-ZUJF), pri pripravi dokumentov, ki se nanašajo na pridobivanje in razpolaganje s stvarnim premoženjem občine pa Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. l. RS, št. 86/10 in 75/12) in Uredbo o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. l. RS, št. 34/11 in 42/12).

Na podlagi 3. člena ZJF je proračun akt države oziroma občine, s katerim so predvideni prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki države oziroma občine za eno leto.

Za pripravo občinskih proračunov občine potrebujejo tudi podatke o dohodnini in finančni izravnavi. Na podlagi Zakona o financiranju občin (Ur. l. RS, št. 32/06-UPB, 123/06-ZFO-1 in 57/08-ZFO-1A; v nadaljevanju: ZFO) je določen izračun primerne porabe občin in dohodnine, ki pripada občinam.

Na podlagi drugega odstavka 12. člena ZFO-1 je Ministrstvo za finance izračunalo višino povprečnih stroškov za financiranje nalog iz prvega odstavka 11. člena ZFO-1 (povprečnina), upoštevaje pri tem metodologijo iz Uredbe o metodologiji za izračun povprečnine za financiranje občinskih nalog (Uradni list RS, št. 51/09), Pravilnik o določitvi podprogramov, ki se upoštevajo za ugotovitev povprečnine (Uradni list RS, št. 53/09) ter učinke zmanjšanja nalog občin v letu 2013, in sicer: prenos nalog na centre za socialno delo, znižanje stroškov občin zaradi uveljavitve Zakona za uravnoteženje javnih financ (Uradni list RS, št. 40/12) in znižanje stroškov dela v celotnem javnem sektorju. Ker bi na podlagi tako izračunane povprečnine obveznosti države do občin iz naslova dohodnine in finančne izravnave se vedno znatno presegale javnofinančne možnosti financiranja občin z državne ravni, je Vlada Republike Slovenije na podlagi drugega odstavka 11. člena ZFO-1 na 32. redni seji dne 4. 10. 2012 sprejela Dogovor o višini povprečnine za leti 2013 in 2014, s katerim se povprečnina za leti 2013 in 2014 določi v višini 536,00 EUR, in ga z

reprezentativnima združenjema občin (Skupnost občin Slovenije in Združenje občin Slovenije) tudi podpisala.

Ob upoštevanju višine povprečnine za leto 2013 je Ministrstvo za finance izračunalo primerno porabo občin, dohodnino in finančno izravnavo. Primerna poraba predstavlja primeren obseg sredstev za financiranje z zakonom določenih nalog. Ministrstvo za finance ugotovi primerno porabo posamezne občine na podlagi dolžine lokalnih cest in javnih poti v občini, površine občine, deleža prebivalcev, mlajših od 15 let in deleža prebivalcev, starejših od 65 let v občini, števila prebivalcev občine in povprečnine.

Primerna poraba za občino Selnica ob Dravi za leto 2013 znaša 2,513.259,00 EUR in je za 2,97 % nižja od leta 2012.

Pri pripravi proračuna za leto 2013 smo poleg zakonskih predpisov, uporabili navedene globalne makroekonomske okvire razvoja Slovenije in izračun dohodnino in finančne izravnave. Skladno s temi izhodišči so nam, kot podlaga za planiranje posameznih kategorij proračunskih prihodkov in odhodkov, služile predvsem naslednje usmeritve:

- za planiranje nominalnih okvirov javno finančnih prihodkov in odhodkov se upošteva znižanje primerne porabe v višini 2,97%,
- pri planiranju sredstev za plače in povračil ter nadomestil za prehrano in za prevoz na delo, kakor tudi za planiranje regresa za letni dopust in premij kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja smo upoštevali Kolektivno pogodbo za javni sektor (Ur. l., št. 57/08, 86/08, 3/09, 16/09, 23/09, 33/09, 48/09, 91/09, 8/10-Odl. US, 31/10, 83/10, 89/10, 59/11, 6/12 in 40/12) Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Ur. l., št. 108/09-UPB13, 8/10-Odl. US, 13/10, 16/10-Odl. US, 50/10-Odl.-US, 59/10, 85/10, 94/0-ZIU, 107/10, 35/11, 110/11-ZDIU12, 27/12-Odl. US in 40/2012-ZUJF), ostale predpise v zvezi s plačami v javnem sektorju in priporočila Ministrstva za finance za oblikovanje sredstev za plače v občinskih proračunih za leto 2013,
- racionalizacija porabe na vseh segmentih proračuna,
- rentabilna in učinkovita poraba investicijskih sredstev.

Pri določitvi občinskega proračuna je najprej potrebno upoštevati dani makroekonomski okvir, v katerem se skozi oceno prihodkov pri danih davčnih stopnjah in oceno nedavčnih prihodkov, določi davčna kapaciteta države, občine pa še dodatno ocenijo svojo »davčno kapaciteto« in ostale prihodke.

Proračun je razdeljen na sledeče sklope:

1. splošni del,
2. posebni del in
3. načrt razvojnih programov.

Splošni del proračuna sestavljajo bilanca prihodkov in odhodkov proračuna, račun financiranja in račun finančnih terjatev in naložb:

- v bilanci prihodkov in odhodkov se izkazujejo prihodki, ki obsegajo: davčne prihodke, nedavčne prihodke, kapitalske prihodke, prejete donacije in transferne prihodke. V bilanci prihodkov in odhodkov se izkazujejo odhodki, ki obsegajo: tekoče odhodke, tekoče transfere, investicijske odhodke in investicijske transfere;
- v računu finančnih terjatev in naložb se izkazujejo vsa prejeta sredstva vračil danih posojil in prodaje kapitalskih vlog in vsa sredstva za dana posojila in nakup kapitalskih vlog;
- v računu financiranja se izkazuje odplačevanje dolgov in zadolževanje, ki je povezano s financiranjem presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter s financiranjem odplačil dolgov v računu financiranja ter načrtovane spremembe denarnih sredstev na računih proračuna v teku proračunskega leta.

V gradivu proračuna za leto 2013 smo pripravili poleg Odloka o proračunu občine Selnica ob Dravi za leto 2013 še vse tabele in razlage, ki so, kot je navedeno v zadnjem odstavku drugega člena odloka, priloga k le-temu.



To so naslednje preglednice: splošni in posebni del proračuna, odhodki, razvrščeni po funkcionalni klasifikaciji, programska klasifikacija proračunskih odhodkov, načrt razvojnih programov za investicije in državne pomoči, obrazložitve, kadrovski načrt, program prodaje finančnega in stvarnega premoženja in načrt zadolževanja in izdanih jamstev.

Tudi za leto 2013 je posebni del proračuna pripravljen v skladu s Pravilnikom o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov (Ur. l. RS, št. 57/05, 88/05, 138/06 in 108/08), ki predpisuje obliko klasifikacije proračunskih odhodkov. Tabelarni pregledi so pripravljeni v računalniški aplikaciji Ministrstva za finance APPrA-o. Vse razlage posebnega dela proračuna so pripravljene po programski klasifikaciji.

Pri pripravi gradiva za proračun 2013 smo upoštevali tudi usmeritve, ki jih je Ministrstvo za finance pripravilo v obliki Proračunskega priročnika za leto 2013. Uporabljena je tudi tekstovna oblika programskega in k ciljem usmerjenega proračuna, ki jo priporoča Ministrstvo za finance.

### **3. TABELARNI PREGLEDI**

**3. 1. Splošni del proračuna (str. 10 – 18)**

**3. 2. Posebni del proračuna (str. 19 – 45)**

**3. 3. COFOG klasifikacija proračuna (str. 46 – 49)**

**3. 4. Načrt razvojnih programov za leta 2013 - 2016 (tabelarni pregled) (str. 50 – 56)**

## 4. SPLOŠNI DEL PRORAČUNA

### A - Bilanca prihodkov in odhodkov

#### Prihodki proračuna

Načrtovani prihodki so odraz učinkovitosti skrbnikov prihodkov. Za popolno in pravočasno pobiranje prihodkov proračuna ter izločanje teh prihodkov v proračun, je odgovoren župan.

Skupaj so prihodki Občine Selnica ob Dravi v letu 2013 načrtovani v višini 7.998.797,00 EUR, kar pomeni 118,50 % več v primerjavi z veljavnim proračunom leta 2012.

---

#### **70 – DAVČNI PRIHODKI**

---

Davčne prihodke sestavljajo davki na dohodek in dobiček, davki na premoženje in domači davki na blago in storitve. Ti prihodki so skupno načrtovani v višini 2.819.479,00 EUR in predstavljajo v načrtovanih prihodkih za leto 2012 35,53 % (v letu 2012 77,84 %). V primerjavi z letom 2012 so nižji za 1,00 % ali za 29.358,00 EUR.

#### **700 - Davki na dohodek in dobiček**

##### 7000 – Dohodnina

V letu 2013 pripada Občini Selnica ob Dravi 2.513.259,00 EUR odstopljene dohodnine, kar predstavlja 0,22 % skupne odstopljene dohodnine vsem občinam. V primerjavi z dohodnino v prvi polovici leta 2012 v višini 2.590.268,00 EUR smo dobili kar 77.009,00 EUR manj.

Delež dohodnine v skupnih prihodkih proračuna znaša 31,67 % (v letu 2012 69,30 %), kar pa res ne zadošča za pokrivanje izvrševanja zakonsko obveznih nalog občine.

#### **703 – Davki na premoženje**

Te davke sestavljajo davki na premoženje in nepremičnine, na dediščine in darila ter na promet nepremičnin. Skupno so načrtovani v višini 249.480,00 EUR in predstavljajo 3,14 % v skupno načrtovanih prihodkih (v letu 2012 6,71 %).

##### 7030 – Davki na nepremičnine

Najpomembnejši so prihodki od nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, ki so skupno (od pravnih in fizičnih oseb) načrtovani v višini 192.000,00 EUR in predstavljajo 76,96 % vseh davkov na premoženje. Za leto 2013 je višina nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča načrtovana na osnovi višine lanske odmere, realizacije do 30. 9. 2012 in trenutnih ekonomskih razmer. Seveda je dejanski prihodek odvisen od stopnje izterjave in števila pritožb.

##### 7032 – Davki na dediščine in darila

Prihodki od davka na dediščine in darila so načrtovani v višini 11.550,00 EUR na podlagi lanske realizacije.

##### 7033 – Davki na promet nepremičnin

Iz naslova davka na promet nepremičnin od fizičnih oseb je načrtovanih 36.000,00 EUR prihodkov, od pravnih oseb pa 7.000,00 EUR, kar je enaka višina kot prejšnje leto.

#### **704 – Domači davki na blago in storitve**

To podskupino sestavljajo davki na posebne storitve in drugi davki na uporabo blaga in storitev. Skupno so načrtovani v višini 56.740,00 EUR in predstavljajo 0,71 % v vseh prihodkih.

##### 7044 – Davki na posebne storitve

Davek na dobitke od iger na srečo je uveden z Zakonom o davku na dobitke pri klasičnih igrah na srečo, zavezanec pa je dobitnik, ki v RS pri igrah na srečo zadene dobitke, in sicer 15 % od vrednosti dobitka. Višina tega davka je odvisna od dejanskih dobitkov, ki so predmet obdavčenja in

se razporejajo posameznim občinam glede na stalno bivališče zavezanca za plačilo tega davka. V letu 2013 je ta davek načrtovan v višini 2.000,00 EUR.

7047 – Drugi davki na uporabo blaga in storitev

V letu 2013 je načrtovanih 45.000,00 EUR okoljske dajatve zaradi odvajanja odpadnih voda in 600,00 EUR okoljske dajatve za obremenjevanje okolja zaradi odlaganja odpadkov. Zmanjšanje smo izvedli na osnovi spremenjene zakonodaje na osnovi katere razporeja sredstva Carinski urad RS, ki dobi podatke od Ministrstva za infrastrukturo in prostor. Določen je vseslovenski ključ glede na zbrane in odložene odpadke preteklega leta. Po tem ključu pripada naši občini 0,02 % od zbrane okoljske dajatve v celotni državi.

Turistična taksa je v letu 2013 načrtovana v enaki višini kot preteklo leto 140,00 EUR, prihodki od pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest pa so na podlagi izkustvene metode načrtovani v višini 9.000,00 EUR.

---

## 71 – NEDAVČNI PRIHODKI

---

Med nedavčne prihodke spadajo prihodki od udeležbe na dobičku in dohodki od premoženja, takse, pristojbine in druge denarne kazni, prihodki od prodaje blaga in storitev in drugi nedavčni prihodki.

Ti prihodki so skupno načrtovani v višini 540.500,00 EUR in predstavljajo v načrtovanih prihodkih za leto 2013 16,81 % V primerjavi z letom 2012 so nižji za 12,50 % ali za 77.228,00 EUR.

### 710 – Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja

To skupino predstavljajo prihodki od udeležbe na dobičku ter presežkov prihodkov nad odhodki, prihodki od obresti in prihodki od premoženja. Skupno so načrtovani v višini 489.800,00 EUR.

7102 – Prihodki od obresti

Prihodki od obresti so načrtovani v višini 5.700,00 EUR, in sicer 5.000,00 EUR od vezanih tolarskih depozitov in 700,00 EUR od sredstev na vpogled. Te prihodke ustvarjamo z gospodarjenjem s prostimi denarnimi sredstvi. Planirani so nižje kot v preteklem letu, saj zaradi pričetka velikih investicij ne moremo računati na veliko razpoložljivost likvidnih sredstev.

7103 – Prihodki od premoženja

Prihodke od premoženja sestavljajo najemnine, koncesije in drugi prihodki od premoženja. Skupaj so ti prihodki načrtovani v višini 484.100,00 EUR.

Prihodki od podeljenih koncesij za rudarsko pravico so planirani v višini 1.500,00 EUR in izhajajo iz odločb Ministrstva za okolje in prostor za koncesije od izkopanih rudnin za podjetje Magda Godec d. o. o.

Prihodki iz naslova koncesij v višini 4.500,00 EUR pa se nanašajo na koncesijo za gospodarjenje z divjadjo in koncesijo za rabo gozdov.

Največji med nedavčnimi prihodki so prihodki od podeljenih koncesij za vodno pravico v višini 310.000,00 EUR. Prihodki so planirani na osnovi podatka HSE.

Drugi prihodki od premoženja so sestavljeni iz dveh vrst prihodkov, in sicer: najemnine za grobne prostore na pokopališčih v Selnici ob Dravi in na Svetem Duhu na Ostrem vrhu v višini 19.000,00 EUR, ki so ostale na nivoju preteklega leta, saj ni bilo spremembe cene grobarine, ter ekološke takse ob vodarini v višini 30.000,00 EUR, ki iz enakega razloga ostaja na nivoju leta 2012.

Prihodki od najemnin za stanovanja so planirani v višini 8.500,00 EUR in zajemajo plačila najemnin za občinska stanovanja v Selnici ob Dravi ter eno stanovanje na Gradišču na Kozjaku.

Prihodki od drugih najemnin so planirani v višini 10.600,00 EUR, zajemajo pa plačilo najemnine za poslovni prostor za splošno zdravstveno dejavnost, šolsko zobozdravstveno dejavnost, patronažno službo, informacijsko pisarno za črpalno hidroelektrarno Kozjak, najemnino zemljišča za postavljen kiosk za pripravo hrane, najemnino strešne površine na OŠ Selnica ob Dravi za postavitve sončne elektrarne ter najemnino dvorane kulturnega doma v Gradišču na Kozjaku. Drugi del teh prihodkov

je najemnina za vodovodno in kanalizacijsko infrastrukturo v višini 100.000,00 EUR. V skladu s SRS 35 smo z letom 2010 prevzeli občinsko komunalno infrastrukturo v svoje knjige. Javno podjetje Mariborski vodovod, Snaga in podjetje Nigrad Maribor nam morata v skladu s pogodbami plačevati najemnino za uporabo infrastrukture.

## 711 – Takse in pristojbine

Sem uvrščamo tiste vrste taks in pristojbin, ki predstavljajo odškodnino oziroma delno plačilo za opravljene storitve javne uprave. Pri taksah in pristojbinah, za razliko od davkov, obstaja neposredna povezava med dajatvijo in dejansko izvedeno storitvijo javne uprave. Načrtovane so v višini 4.000,00 EUR.

### 7111 – Upravne takse in pristojbine

Takse se plačujejo za dokumente in dejanja v upravnih in drugih javnopravnih zadevah pri upravnih organih. V to skupino spadajo upravne takse, ki so načrtovane v višini 2.000,00 EUR in druge pristojbine za uporabo javnih površin (Binkošti) v višini 2.000,00 EUR.

## 712 – Globe in druge denarne kazni

V to skupino so uvrščene kazni, ki jih plačujejo pravne in fizične osebe zaradi prekrškov po različnih predpisih. V letu 2013 so načrtovani v višini 2.200,00 EUR.

### 7120 – Globe in druge denarne kazni

V to podskupino spadajo globe za prekrške, ki jih izreka Medobčinska redarska služba in Medobčinski inšpektorat in so v letu 2013 načrtovane v višini 200,00 EUR.

Med te globe in kazni spada tudi nadomestilo za degradacijo in uzorpacijo prostora, ki je v višini 50,00 % prihodek proračuna občine, na katerem območju leži nedovoljena gradnja. Dolžan jo je plačati investitor, kadar nedovoljeno poseže v prostor. V letu 2013 so ti prihodki načrtovani v višini 2.000,00 EUR.

## 713 – Prihodki od prodaje blaga in storitev

V tej podskupini so prihodki upravnih organov, ki jo dosežejo z lastno dejavnostjo.

### 7130 – Prihodki od prodaje blaga in storitev

Prihodki od prodanih vstopnic za kulturne, športne in druge prireditve so planirani v višini 2.000,00 EUR kot nova postavka proračuna.

Prihodki od prodaje blaga in storitev so po vsebini prihodki od reklamnih panojev v višini 1.500,00 EUR, ki zajemajo mesečna plačila za obcestne reklamne panoje ter obešanke na drogovih javne razsvetljave na podlagi veljavne pogodbe za oglaševanje s podjetjem Madison d. o. o.

## 714 – Drugi nedavčni prihodki

Skupaj so ti prihodki načrtovani v višini 41.000,00 EUR.

### 7141 – Drugi nedavčni prihodki

Med drugimi nedavčnimi prihodki planiramo 13.000,00 EUR prihodkov iz naslova sofinanciranja družinskega pomočnika v skladu z Zakonom o socialnem varstvu. Trenutno izplačujemo tri družinske pomočnike. Prihodka iz koncesijske dajatve za pogrebno dejavnost planiramo v višini 1.500,00 EUR. Ostale nedavčne prihodke planiramo v višini 1.500,00 EUR.

Prihodki od komunalnih prispevkov, ki jih izračunava občina, so na podlagi ocene planirani v višini 15.000,00 EUR in so v primerjavi z letom 2012 nižji za 50,00 % na podlagi lanske realizacije.

Drugi izredni nedavčni prihodki so planirani v višini 10.000,00 EUR. V primerjavi s preteklim letom so močno zmanjšani, saj smo najemnino za komunalno infrastrukturo prenesli na drugi – ustrežnejši konto.

---

## **72 – KAPITALSKI PRIHODKI**

---

Med kapitalske prihodke spadajo prihodki od prodaje osnovnih sredstev – zgradb, prostorov, prevoznih sredstev, opreme ter prodaje nepremičnin.

Ti prihodki so skupno načrtovani v višini 63.568,00 EUR.

### **720 – Prihodki od prodaje osnovnih sredstev**

To skupino predstavljajo prihodki od prodaje osnovnih sredstev – zgradb, prostorov, prevoznih sredstev, opreme ter prodaje nepremičnin.

7200 – Prihodki od prodaje stanovanjskih objektov in stanovanj

V tej postavki prihodkov gre samo za zaostala plačila za stanovanja, ki so bila odkupljena po stanovanjskem zakonu. V skladu z realizacijo preteklega leta planiramo 500,00 EUR.

### **722 – Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev**

To skupino predstavljajo prihodki od prodaje kmetijskih in stavbnih zemljišč, gozdov, pašnikov in podobno ter neopredmetenih sredstev (patentov, licenc...).

7220 – Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč in gozdov

Nameravane prodaje so razvidne v načrtu razpolaganja z občinskim premoženjem in po ocenjeni vrednosti znašajo 44.888,00 EUR.

7221 – Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč in gozdov

Nameravane prodaje so razvidne v načrtu razpolaganja z občinskim premoženjem in po ocenjeni vrednosti znašajo 18.180,00 EUR.

---

## **73 – PREJETE DONACIJE**

---

V to skupino prihodkov se uvrščajo tiste vrste tekočih in kapitalskih prihodkov, ki predstavljajo nepovratna plačila ter prostovoljna nakazila sredstev iz domačih virov od pravnih in fizičnih oseb. Prejete donacije so sredstva, ki so prejeta na podlagi posebnih sporazumov, dogovorov in pogodb o obsegu in programu koriščenja sredstev za posamezne namene, za katere se ta sredstva dodelijo in na podlagi določenih pogojev, pod katerimi se sredstva črpajo in porabljajo.

Načrtovane so v višini 9.000,00 EUR.

### **730 – Prejete donacije iz domačih virov**

To skupino predstavljajo donacije domačih fizičnih in pravnih oseb.

7300 – Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb

Donacije so planirane za izvedbo prireditev ob Občinskem prazniku in so od pravnih oseb planirane v višini 4.500,00 EUR.

7301 – Prejete donacije in darila od domačih fizičnih oseb

Donacije so planirane za izvedbo prireditev ob Občinskem prazniku in so od fizičnih oseb planirane v višini 4.500,00 EUR.

---

## **74 – TRANSFERNI PRIHODKI**

---

Sem spadajo vsa sredstva, ki jih Občina Selnica ob Dravi načrtuje kot prejemke iz državnega proračuna ter preko državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije. Realizacija teh sredstev je v posameznih letih različna, saj so namenjena sofinanciranju določenih investicij, ki jih

v deležu pokriva država. Seveda so odvisna tudi od sredstev, ki jih je občina v posameznem letu sposobna nameniti za posamezne investicije.

Načrtovani so v višini 4,566.250,00 EUR in so od veljavnega proračuna za leto 2012 večji za 2410,42 %.

## 740 – Transforni prihodki iz drugih javno finančnih institucij

### 7400 – Prejeta sredstva iz državnega proračuna

Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije so načrtovana v višini 131.400,00 EUR, od tega znaša požarna taksa 6.400,00 EUR in 125.000,00 EUR sredstva države po 21. členu ZFO-1, ki se namenijo za investicije v infrastrukturo.

Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo pa so planirana v višini 12.850,00 EUR in so sestavljena iz 6.000,00 EUR za skupni Medobčinski inšpektorat in redarsko službo in 6.850,00 EUR za vzdrževanje gozdnih cest.

### 7403 – Prejeta sredstva iz javnih skladov

Na javno povabilo za izbor programov javnih del, ki ga je objavil Zavod RS za zaposlovanje smo za leto 2013 oddali prijavo za pet programov in sicer: Varstvo in ohranitev kulturne dediščine in aktualne/novejše/sodobne kulturno umetniške produkcije, Vzdrževanje občinskih cest, Razvoj podeželja, Pomoč pri organiziranju in izvajanju kulturnih dejavnosti in prireditev in Pomoč pri razvoju in pospeševanju turizma. V programe planiramo vključitev enajstih oseb. Sredstva so planirana okvirno v višini 70.000,00 EUR in so odvisna od potrditve programov s strani Zavoda za zaposlovanje Republike Slovenije

### 741 – Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije

Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije so načrtovana v višini 4,352.000,00 EUR.

Od tega zneska je planiranih 102.000,00 EUR v okviru LAS Jabolko in sicer:

- LAS – otroški abonma	9.600,00
- LAS - kletni prostori	42.500,00
- LAS – jabolčna pot	38.600,00
- LAS – turistični vodnik	2.000,00
- LAS – muzej pležuhov in info točka	5.300,00
- LAS – praznik jabolk	4.000,00

Sredstva »države« in »kohezije« za izgradnjo kanalizacije se bodo pridobivala, in na prihodkovni strani vsakoletnega proračuna Občine Selnica ob Dravi, prikazovala v skladu z NRP za obdobje 2012 – 2015. Sredstva se bodo črpala v skladu oziroma na osnovi odločbe Službe Vlade Republike Slovenije za lokalno samoupravo in regionalno politiko, št. KS OP ROPI/5/1/Zgornja Drava/0 o dodelitvi sredstev za skupno projektov »Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Drave – Zgornja Drava«. Sredstva se bodo črpala, kot skupina projektov, ki izpolnjuje pogoje Operativnega programa razvoja okoljske in prometne infrastrukture za obdobje 2007 – 2013 v okviru prednostne usmeritve »odvajanje in čiščenje odpadne vode«. V letu 2013 so načrtovana v višini 3,393.000,00 EUR.

Za izgradnjo Večnamenskega kulturno informacijskega in turističnega centra bomo v letu 2013 pridobili sredstva v višini 857.000,00 EUR iz 6. javnega razpisa za predložitev vlog za sofinanciranje operacij iz naslova prednostne usmeritve »Regionalni razvojni programi« razvojne prioritete »Razvoj regij« Operativnega programa krepitve regionalnih razvojnih potencialov 2007-2013 za obdobje 2012-2014.

## **Odhodki proračuna**

Skupaj so odhodki Občine Selnica ob Dravi v letu 2013 načrtovani v višini 9,908.797,00 EUR, kar pomeni 159,40 % več v primerjavi z veljavnim proračunom leta 2012.

---

### **40 – TEKOČI ODHODKI**

---

Ti odhodki so skupno načrtovani v višini 1,519.304,00 EUR in predstavljajo v načrtovanih odhodkih za leto 2013 15,33 % (v letu 2012 33,79 %). V primerjavi z letom 2012 so višji za 17,70 % ali za 228.383,00 EUR.

#### **400 – Plače in drugi izdatki zaposlenim**

V proračunu za leto 2013 je planiranih 399.318,00 EUR sredstev za plače in druge dodatke zaposlenih in sicer:

- zaposleni občinske uprave           267.750,00 EUR,
- župan                                   38.500,00 EUR,
- javna dela                           93.068,00 EUR.

#### **401 – Prispevki delodajalca za socialno varnost**

V skladu s plačami so planirani tudi prispevki delodajalca za socialno varnost zaposlenih:

- zaposleni občinska uprava       44.140,00 EUR,
- župan                                 6.481,00 EUR,
- javna dela                         12.025,00 EUR,

Skupaj znašajo 62.646,00 EUR.

#### **402 – Izdatki za blago in storitve**

Planiranih je 984.272,00 EUR, kar je 14,70 % več kot v veljavnem proračunu za leto 2012. V skupnih odhodkih predstavljajo 9,93 %.

Na tem kontu so planirani odhodki za delovanje občinske uprave in organov občine: župana, občinskega sveta, nadzornega odbora, ostalih odborov in vaških skupnosti in občinske volilne komisije.

Odhodki vključujejo izdatke za blago in storitve, kot so: pisarniški material, energija, voda, prevozni stroški in izdatki za službene potovanja, najemnine, drobni inventar, stroške službenih vozil, zavarovalnine in tekoče vzdrževanje občinskih prostorov, komunalne inšpektorje, reprezentanca, stroški proslav in prireditev, plačila in stroški podžupana, sejnine občinskih svetnikov in vseh odborov, vsi projekti LAS-a, redna vzdrževanja na vseh komunalnih področjih vključno z zimsko službo, vse izdelave prostorskih aktov in drugo.

#### **403 – Plačila domačih obresti**

V okviru te podskupine so planirana sredstva za plačilo obresti kredita poslovni banki, ki je bil najet v decembru 2010 za projekt kanalizacije in za planiran kredit, ki bo najet v letu 2013. Planirane so v višini 10.000,00 EUR.

#### **409– Rezerve**

V okviru splošne proračunske rezervacije smo tokrat rezervirali sredstva, ki jih nameravamo pridobiti s prodajo kmetijskih in stavbnih zemljišč v višini 63.068,00 EUR. Ker so te prodaje dokaj negotove, smo se odločili, da jih rezerviramo dokler ne bodo dejansko realizirane v proračunu.

---

## 41 – TEKOČI TRANSFERI

---

Ti odhodki so skupno načrtovani v višini 1,377.185,00 EUR in predstavljajo v načrtovanih odhodkih za leto 2013 13,90 % (v letu 2012 36,46 %). V primerjavi z letom 2012 so nižji za 1,10 % ali za 15.535,00 EUR.

### 410 – Subvencije

Subvencije javnim in privatnim podjetjem so nepovratna sredstva, dana javnim in privatnim podjetjem kot podpora podjetniškemu sektorju, subvencioniranje cen, obresti in podobno.

V proračunu Občine Selnica ob Dravi to pomeni postavki sofinanciranja naložb za razvoj gospodarstva in sofinanciranje zagona novih podjetij v višini 12.065,00 EUR na področju gospodarstva. Na področju kmetijstva so to naložbe v kmetijska gospodarstva, izboljšanje konkurenčnosti podeželja in dopolnilna dejavnost na kmetiji v višini 19.000,00 EUR.

### 411 – Transferi posameznikom in gospodinjstvom

So plačila namenjena za tekočo porabo posameznikov in gospodinjstev in predstavljajo dodatek k družinskim dohodkom ali pa delno nadomestilo izdatkov posameznikom in gospodinjstvom. To so občinske štipendije, prehrana dojenčkov, darilo ob rojstvu otroka, pogrebni stroški, zavodsko varstvo, subvencije stanarin, pomoč pri samozaposlovanju, družinski pomočnik, nevarni prevozi ter prevozi in prehrana učencev nad 4 km, domicil za vrtce, izredne pomoči in drugo. V skupni višini so v proračunu Občine Selnica ob Dravi načrtovani 430.820,00 EUR.

### 412 – Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam

Neprofitne organizacije so javne ali privatne organizacije, katerih cilj ni pridobivanje dobička, kot so v našem proračunu Društvi upokojencev, Zveza častnikov, Zveza borcev, Veterani vojne za Slovenijo, Klubi svetnikov in politične stranke, Gorska reševalna služba, gasilci, zaščita in reševanje in društva in aktivni kmečkih žena, športna društva, Rdeči križ in druge. Stroški so načrtovani v višini 120.255,00 EUR.

### 413 – Drugi tekoči domači transferi

Drugi tekoči domači transferi zajemajo tekoče transfere občinam, skladom socialnega zavarovanja, javnim skladom ter najboljše tekoče transfere javnim zavodom (OŠ in vrtec). Največji strošek je na tem področju planiran na predšolski vzgoji za plače izvajalcev, druge osebne prejemke in materialne stroške vrtca v skupni višini 452.040,00 EUR, sledi ji osnovnošolsko izobraževanje s stroški v višini 128.475,00 EUR. Posebej še velja omeniti zdravstveno zavarovanje brezposelnih oseb in knjižnično dejavnost.

Drugi tekoči domači transferi skupaj znašajo 795.045,00 EUR in predstavljajo 8,08 % vseh odhodkov proračuna.

---

## 42 – INVESTICIJSKI ODHODKI

---

Ti odhodki so skupno načrtovani v višini 6,862.278,00 EUR in predstavljajo v načrtovanih odhodkih za leto 2013 69,25 % (v letu 2012 27,89 %). V primerjavi z letom 2012 so višji za 544,00 % ali za 5,796.678,00 EUR.

### 420 – Nakup in gradnja osnovnih sredstev

Investicijski odhodki so plačila, namenjena za pridobitev, nakup ali gradnjo zgradb, prostorov, prevoznih sredstev, opreme, novogradnje, adaptacije in rekonstrukcije ter investicijsko vzdrževanje



in obnove, nakup zemljišč, študije o izvedljivosti projektov in projektne dokumentacije. V tej skupini planirani odhodki pomenijo realno povečanje premoženja lokalne skupnosti.

V proračunu občine so planirani v višini 6,862.278,00 EUR in pomenijo 544,00 % povečanje v primerjavi s preteklim letom. Strošek sestavljajo: nakup računalnikov, programske in druge opreme (skupaj 11.850,00 EUR), projekti s področja turizma, večnamenski kulturno turistični in informativni center in ureditev igrišč v višini 1,513.068,00 EUR in vse investicije na področju komunale v višini 5,337.360,00 EUR.

## 43 – INVESTICIJSKI TRANSFERI

Investicijski transferi so skupno načrtovani v višini 150.030,00 EUR in predstavljajo v načrtovanih odhodkih za leto 2013 1,51 % (v letu 2012 1,86 %). V primerjavi z letom 2012 so višji za 111,30 % ali za 79.030,00 EUR.

### 431 – Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski porabniki

Za leto 2013 je na tem področju planiranih 71.280,00 EUR in sicer: za investicije v gasilsko dejavnost 25.000,00 EUR, za investicije ZD dr. Adolfa Drolca v Mariboru 44.280,00 EUR in 2.000,00 EUR za varovanje vodnih virov.

### 432 – Investicijski transferi proračunskim porabnikom

Na tej skupini kontov se beležijo stroški investicij v OŠ in vrtec in v proračunu za leto 2013 znašajo 78.750,00 EUR in so za 107,20 % višji kot preteklo leto.

#### Pregled odhodkov po vrstah:

v EUR brez centov			
Skup. konto	Vrsta odhodka	Proračun 2013	Delež v skupnih odhodkih
40	TEKOČI ODHODKI	1,519.304	15,33
41	TEKOČI TRANSFERI	1,377.185	13,90
<b>SKUPAJ TEKOČI ODHODKI IN TRANSFERI</b>		<b>2,896.489</b>	<b>29,23</b>
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	6,862.278	69,26
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	150.030	1,51
<b>SKUPAJ INVEST. ODHODKI IN TRANSFERI</b>		<b>7,012.308</b>	<b>70,77</b>
<b>SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+55)</b>		<b>9,908.797</b>	<b>100,00</b>

Bilanca prihodkov in odhodkov izkazuje proračunski primanjkljaj v višini 1,910.000,00 EUR.

## B – Račun finančnih terjatev in naložb

V B bilanci Občina Selnica ob Dravi v letu 2012 ne planira nobenih poslovnih dogodkov.

## C – Račun financiranja

V računu financiranja se prikaže načrtovana pridobitev sredstev z najetimi krediti in sredstva, pridobljena z izdajo vrednostnih papirjev ter odplačila prejetih kreditov in izplačila glavnice najetih posojil z izdajo vrednostnih papirjev.

Planirana je zadolžitev v višini 1,500.000,00 EUR za pokrivanje stroškov projekta gradnje kanalizacije v celotni občini in večnamensko kulturno turističnega in informativnega centra.

Za leto 2013 je načrtovan tudi znesek odplačila glavnice že najetega dolgoročnega kredita v višini 40.000,00 EUR in planiranega kredita v višini 50.000,00 EUR.

## 5. POSEBNI DEL PRORAČUNA

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov. Posebni del proračuna pomeni vsebino porabe javnofinančnih sredstev v finančnih načrtih posameznih neposrednih proračunskih uporabnikov in vključuje odhodke po področjih proračunske porabe, glavnih programih in podprogramih iz Pravidnika o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov ter proračunskih postavkah, kontih in podkontih.

Obrazložitev posebnega dela proračuna pripravijo vsi neposredni proračunski uporabniki. Obrazložitev mora biti pripravljena v skladu s strukturo predlaganega finančnega načrta, torej po področju proračunske porabe, glavnih programih, podprogramih in proračunskih postavkah.

Neposredni proračunski uporabniki proračuna Občine Selnica ob Dravi so:

ŠIFRA	NAZIV
1001	Občinska uprava – skupne službe
1002	Župan
1003	Podžupan
1004	Občinski svet in odbori
1005	Nadzorni odbor
4001	Občinska uprava – področje komunale
4002	Občinska uprava – področje družbenih dejavnosti
4003	Občinska uprava – področje kmetijstva in turizma

V naslednji tabeli so prikazani podatki o zneskih proračunske porabe glede na neposrednega proračunskega porabnika in področja porabe:

Šifra	Proračunski porabnik / področje porabe	Znesek v EUR brez centov	Delež v vseh odhodkih
<b>1001</b>	<b>OBČINSKA UPRAVA – SKUPNE SLUŽBE</b>	<b>553.298</b>	<b>5,58</b>
02	Ekonomska in fiskalna administracija	3.200	0,04
04	Skupne administrativne službe in splošne javne storitve	68.250	0,69
06	Lokalna samouprava	394.245	3,99
07	Obramba in ukrepi ob izrednih dogodkih	3.500	0,04
08	Notranje zadeve in varnost	3.000	0,03
11	Kmetijstvo, gozdarstvo in ribištvo	2.000	0,02
18	Kultura, šport in nevladne organizacije	5.035	0,05
20	Socialno varstvo	1.000	0,01
22	Servisiranje javnega dolga	10.000	0,10
23	Intervencijski programi in obveznosti	63.068	0,64
<b>1002</b>	<b>ŽUPAN</b>	<b>93.026</b>	<b>0,94</b>
01	Politični sistem	52.186	0,53
03	Zunanja politika in mednarodna pomoč	950	0,01
04	Skupne administrativne službe in splošne javne storitve	39.890	0,40
<b>1003</b>	<b>PODŽUPAN</b>	<b>7.330</b>	<b>0,07</b>
01	Politični sistem	7.330	0,07

<b>1004</b>	<b>OBČINSKI SVET IN ODBORI</b>	<b>44.125</b>	<b>0,45</b>
01	Politični sistem	44.125	0,45
<b>1005</b>	<b>NADZORNI ODBOR</b>	<b>4.075</b>	<b>0,04</b>
02	Ekonomska in fiskalna administracija	4.075	0,04
<b>4001</b>	<b>OBČINSKA UPRAVA – KOMUNALA</b>	<b>5,916.235</b>	<b>59,71</b>
02	Ekonomska in fiskalna administracija	8.000	0,08
07	Obramba in ukrepi ob izrednih dogodkih	69.300	0,70
08	Notranje zadeve in varnost	13.000	0,13
11	Kmetijstvo, gozdarstvo in ribištvo	15.000	0,15
13	Promet, prometna infrastruktura in komunikacije	628.000	6,34
14	Gospodarstvo	13.025	0,13
15	Varovanje okolja in naravne dediščine	4,817.000	48,61
16	Prostorsko planiranje in stanovanjska komunal. dejavnost	352.910	3,56
<b>4002</b>	<b>OBČINSKA UPRAVA – DRUŽBENE DEJAVNOSTI</b>	<b>3,190.678</b>	<b>32,20</b>
10	Trg dela in delovni pogoji	139.063	1,40
16	Prostorsko planiranje in stanovanjska komunal. dejavnost	7.300	0,07
17	Zdravstveno varstvo	108.380	1,09
18	Kultura, šport in nevladne organizacije	1,731.330	17,48
19	Izobraževanje	984.465	9,94
20	Socialno varstvo	220.140	2,22
<b>4003</b>	<b>OBČINSKA UPRAVA – KMETIJSTVO IN TURIZEM</b>	<b>100.030</b>	<b>1,01</b>
11	Kmetijstvo, gozdarstvo in ribištvo	19.000	0,19
14	Gospodarstvo	81.030	0,82
<b>SKUPAJ VSI PRORAČUNSKI ODHODKI</b>		<b>9,908.797</b>	<b>100,00</b>

### 5.1. Področje porabe 01 – Politični sistem

*Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe:*

Področje porabe zajema dejavnost občinskega sveta, odborov in komisij. Pristojnosti župana, podžupanov in svetnikov so podrobneje opredeljene v Statutu Občine Selnica ob Dravi (MUV, št. 19/2007) in Poslovniku Občinskega sveta Občine Selnica ob Dravi (MUV, št. 1/2009).

*Dolgoročni cilji področja proračunske porabe*

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru političnega sistema v Občini Selnica ob Dravi.

*Oznaka in naziv glavnih programov v pristojnosti občine*

- 0101 Politični sistem.

GP 0101 – Politični sistem

*Opis glavnega programa*

V program se uvrščajo vse naloge, ki jih občinskim svetnikom in delovnim telesom nalagajo Statut Občine Selnica ob Dravi, Poslovnik Občinskega sveta Občine Selnica ob Dravi in drugi pravni akti. Zajema dejavnost izvršilnih in zakonodajnih organov (občinski svet, župan, podžupan).

*Dolgoročni cilji glavnega programa*

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru političnega sistema v Občini Selnica ob Dravi.

### *Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev političnega sistema.

#### *Podprogrami znotraj glavnega programa*

- 01019001 Dejavnost občinskega sveta,
- 01019002 Izvedba in nadzor volitev in referendumov,
- 01019003 Dejavnost župana in podžupanov.

---

#### PP 01019001 – Dejavnost občinskega sveta

---

#### *Opis podprograma*

Občinski svet je najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti Občine Selnica ob Dravi.

#### *Zakonske in druge pravne podlage*

Pravna podlaga je v Zakonu o lokalni samoupravi, Statutu Občine Selnica ob Dravi, Zakonu o javnih financah, Poslovniku Občinskega sveta Občine Selnica ob Dravi in Pravilniku o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov v Občini Selnica ob Dravi.

#### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Zagotovitev materialnih in strokovnih podlag za delo Občinskega sveta in njegovih delovnih teles.

#### *Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Zagotovitev materialnih in strokovnih podlag za delo Občinskega sveta in njegovih delovnih teles.

### **1004 Občinski svet in odbori**

#### 01.1.1.4.00 | Klubi svetnikov

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Financiranje Klubov svetnikov, zastopanih v Občinskem svetu, poteka v skladu s Pravilnikom o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov v Občini Selnica ob Dravi, ki ga je sprejel Občinski svet. Predlagano je v višini 7.200,00 EUR in je od preteklega leta nižje za 5,00 %, kot smo znižali vse transfere.

#### 01.1.1.4.01 | Politične organizacije in stranke

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Sredstva bodo porabljena za mesečno financiranje političnih strank, zastopanih v Občinskem svetu in tistih, ki so izpolnile pogoje za financiranje ob zadnjih lokalnih volitvah. Financiranje je predvideno v višini 4.650,00 EUR.

#### 01.4.1.00 | Sejnine svetnikov

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Sredstva so namenjena izplačilu sejin svetnikom Občinskega sveta v skladu s Pravilnikom o prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta in članov drugih organov v Občini Selnica ob Dravi, ki je bil sprejet v letu 2011. Planirana sredstva znašajo 24.000,00 EUR.

#### 01.4.1.01 | Sejnine članov odborov

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Sredstva so namenjena izplačilu sejin članom delovnih teles Občinskega sveta v skladu s Pravilnikom o prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta in članov drugih organov v Občini Selnica ob Dravi. Postavka je odvisna od udeležbe na sejah in zato nepredvidljiva. Planirana je v višini 6.000,00 EUR.

01.4.1.03 | Stroški občinskega sveta

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Občinski svet Občine Selnica ob Dravi bo imel v letu 2013 predvidoma 10 sej in nepredvideno število izrednih in dopisnih sej. Sredstva so namenjena za pripravo gradiv in reprezentanco ter so se zmanjšala za 3% v primerjavi s preteklim letom in znašajo 485,00 EUR.

01.4.1.04 | Vaški odbori

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Sredstva so namenjena za materialne stroške in reprezentanco Vaških odborov v višini 290,00 EUR.

01.4.1.05 | Sejnine Vaški odbori

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Sredstva so namenjena izplačilu sejin članom Vaških odborov v skladu s Pravilnikom o prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta in članov drugih organov v Občini Selnica ob Dravi. Planirana so v višini 1.500,00 EUR.

---

PP 01019003 – Dejavnost župana in podžupanov

---

*Opis podprograma*

Župan je predstojnik občinske uprave, njeno delo usmerja in nadzira. Neposredno občinsko upravo vodi direktorica.

Poleg župana opravlja svojo funkcijo tudi neprofesionalni podžupan.

*Zakonske in druge pravne podlage*

Pristojnosti župana in podžupanov so podrobneje opredeljene v Zakonu o lokalni samoupravi in Statutu Občine Selnica ob Dravi.

*Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog oziroma zagotavljanje z ustavo določenih pravic državljanek in državljanov v svobodnem izražanju volje. Zagotovitev materialnih in strokovnih podlag za delo Občinskega sveta in njegovih delovnih teles. Skrb za zakonito, namensko in smotrno porabo proračunskih sredstev.

*Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Glavni izvedbeni cilj podprograma v proračunskem letu je realizacija nalog v skladu s proračunom.

## 1002 Župan

01.2.1.00 | Plače in prispevki in dodatki

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Plače in prispevki in dodatki funkcionarja so v letu 2013 planirani v višini 44.981,00 EUR. Sredstva vključujejo plačo profesionalnega župana in vse zakonsko predpisane dajatve.

01.2.1.10 | Izdatki za reprezentanco

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Izdatki za reprezentanco zajemajo stroške pogostitev, poslovnih kosil in promocijska darila na uradnih srečanjih. Postavka je zaradi varčevanja zmanjšana in znaša 2.755,00 EUR.

01.2.1.15 | Telefon, elektronska pošta

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Postavka pomeni stroške mobilnega telefona, ki ga uporablja izključno župan. Strošek je planiran v višini 1.000,00 EUR.

01.2.1.16 | Stroški prevoza v državi

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Postavka pomeni stroške uporabe lastnega avtomobila v službene namene izključno za župana. Strošek je planiran v višini 2.500,00 EUR.

01.2.1.17 | Medmestno sodelovanje v državi

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Postavka je v primerjavi s preteklim letom manjša in znaša 950,00 EUR. Predvsem je namenjena tradicionalnemu srečanju krajev z imenom Gradišče.

### **1003 Podžupan**

01.3.1.00 | Plačila po podjemni pogodbi

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Občina Selnica ob Dravi bo podžupanu izplačevala prejemke v skladu s Pravilnikom o prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta in članov drugih organov v Občini Selnica ob Dravi. Znesek je planiran v višini 5.280,00 EUR. Zakonsko pripadajoči prispevki so planirani v višini 1.700,00 EUR.

01.3.1.02 | Drugi operativni odhodki

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Za morebitne materialne ali druge stroške so za podžupana planirana sredstva v višini 100,00 EUR.

01.3.1.03 | Telefon, elektronska pošta

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Strošek telefona je namenjen izključno za mobilni telefon, ki ga uporablja podžupan in znaša 250,00 EUR.

## **5.2. Področje porabe 02 – Ekonomska in fiskalna administracija**

### *Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe*

Področje porabe zajema vodenje finančnih zadev in storitev ter nadzor nad porabo javnih financ. V občini je na tem področju zajeto delovno področje dela občinske uprave, ki je pristojen za finance, in nadzornega odbora občine.

### *Dolgoročni cilji področja proračunske porabe*

Dolgoročni cilj nadzornega odbora je pregledovati, proučevati in ugotavljati skladnost ravnanja s pravnimi predpisi ter gospodarnosti namenske porabe sredstev ter dajanje priporočil za izboljšanje poslovanja.

Oznaka in naziv glavnih programov v pristojnosti občine

- 0202 Urejanje na področju fiskalne politike
- 0203 Fiskalni nadzor.

---

### **GP 0202 – Urejanje na področju fiskalne politike**

---

### *Opis glavnega programa*

Program zajema sredstva za pokrivanje stroškov prodaje terjatev in kapitalskih deležev, plačilnega prometa in pobiranja občinskih dajatev.

### *Dolgoročni cilji glavnega programa*

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru fiskalne politike v Občini Selnica ob Dravi.

*Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev fiskalne politike.

*Podprogrami znotraj glavnega programa*

- 02029001 – Urejanje na področju fiskalne politike

---

PP 02029001 – Urejanje na področju fiskalne politike

---

*Opis podprograma*

Urejanje na področju fiskalne politike: stroški prodaje terjatev in kapitalskih deležev, stroški plačilnega prometa – provizija Uprave Republike Slovenije za javna plačila, provizija Banke Slovenije, plačila za pobiranje občinskih dajatev (nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, taks in samoprispevka, ekoloških taks ...).

*Zakonske in druge pravne podlage*

Predpisi, ki urejajo to področje so: Zakon o javnih financah, Zakon o plačilnem prometu, Zakon o davčni službi, Uredba o višini nadomestila za opravljanje nalog Davčne uprave RS za zavode, sklade in lokalne skupnosti in Zakon o lokalni samoupravi.

## **1001 Občinska uprava – skupne službe**

01.1.1.3.7.06 | Plačila storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Postavka zajema plačila storitev organizacijam pooblaščenim za plačilni promet, ki je planirana v višini 1.900,00 EUR. V primerjavi z lanskim letom je ostala na enakem nivoju. Gre za provizijo Uprave za javne prihodke, ki vrši plačilni promet za proračun.

01.1.1.3.7.07 | Plačila bančnih storitev

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

V višini 1.300,00 EUR, ki je v primerjavi z letom 2011 nespremenjena. Iz te postavke pokrivamo bančne storitve povezane z gotovinskim plačilnim prometom in preko terminalov za plačila s karticami.

## **4001 Občinska uprava - komunala**

04.4.1.3.01 | Storitve obračuna okoljske dajatve za obremenjevanje vode

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Planirana sredstva v višini 5.500,00 EUR se nanašajo na pogodbo s podjetjem Nigrad JKP d. d., ki je po državni uredbi zavezanec za pobiranje te dajatve, ki je izključno namenjena izgradnji kanalizacije v občini. Višina sredstev se je na podlagi lanskoletne realizacije nekoliko zmanjšala.

04.4.1.5.01 | Storitve obračuna ekološke takse pri vodarini

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Sredstva v višini 2.500,00 EUR se nanašajo na pogodbo z Mariborskim vodovodom, ki na računih za vodo zaračunava tudi občinsko takso. Strošek je nekoliko manjši v primerjavi s preteklim letom zaradi realnih računov v letu 2012.

---

GP 0203 – Fiskalni nadzor

---

*Opis glavnega programa*

Fiskalni nadzor v občini izvaja Nadzorni odbor, ki je najvišji organ nadzora javne porabe v Občini Selnica ob Dravi.

### *Dolgoročni cilji glavnega programa*

Dolgoročni cilj nadzornega odbora je pregledovati, proučevati in ugotavljati skladnost ravnanja s pravnimi predpisi ter gospodarnosti namenske porabe sredstev ter dajanje priporočil za izboljšanje poslovanja.

### *Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Nadzorni odbor v okviru svojih pristojnosti opravlja nadzor nad razpolaganjem z občinskim premoženjem, nadzoruje namenskost porabe proračunskih sredstev ter nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

### *Podprogrami znotraj glavnega programa*

- 02039001 – Dejavnost nadzornega odbora

---

## PP 02039001 – Dejavnost nadzornega odbora

---

### *Opis podprograma*

Nadzorni odbor sprejme letni načrt dela. O svojih ugotovitvah obvešča župana, nadzorovane subjekte in po potrebi občinski svet.

### *Zakonske in druge pravne podlage*

Zakonska podlaga je v Zakonu o lokalni samoupravi, Statutu Občine Selnica ob Dravi in Poslovniku Nadzornega odbora.

### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog.

### *Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Glavni izvedbeni cilj podprograma v proračunskem letu je realizacija nalog v okviru dolgoročnih ciljev.

## **1005 Nadzorni odbor**

### 01.5.1.00 | Sejnine Nadzornega odbora

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Sejnine so planirane v višini 2.500,00 EUR in so nižje kot v preteklem letu. Sejnine smo planirali po izkustveni metodi, saj je težko predvideti število sej in udeležbo na njih.

### 01.5.1.01 | Stroški seminarjev članov Nadzornega odbora

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Sredstva v višini 380,00 EUR so namenjena izobraževanju članov Nadzornega odbora Občine Selnica ob Dravi.

### 01.5.1.02 | Stroški zunanjih sodelavcev Nadzornega odbora

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Sredstva v višini 1.000,00 EUR so namenjeni plačilu storitev zunanjih institucij, ki jih lahko Nadzorni odbor najame pri svojem delu.

### 01.5.1.03 | Drugi operativni odhodki Nadzornega odbora.

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

195,00 EUR je namenjenih operativnim odhodkom, ki se nanašajo izključno na delo Nadzornega odbora.

## **5.3. Področje porabe 03 – Zunanja politika in mednarodna pomoč**

*Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe*



Občina Selnica ob Dravi sodeluje z občinami iz sosednje Avstrije, pa tudi z zamejskimi Slovenci na Madžarskem in v Italiji.

*Dolgoročni cilji področja proračunske porabe*

Dolgoročni cilj je doseči trajnostni razvoj na področju gospodarstva, kulture in sociale.

Oznaka in naziv glavnih programov v pristojnosti občine

- 0302 Mednarodno sodelovanje in udeležba.

---

GP 0302 – Mednarodno sodelovanje in udeležba

---

*Opis glavnega programa*

Občina Selnica ob Dravi se povezuje z drugimi lokalnimi ter regionalnimi skupnostmi, mednarodnimi institucijami in zamejskimi Slovenci, s katerimi si izmenjuje znanje in izkušnje na področju lokalne samouprave.

*Dolgoročni cilji glavnega programa*

Dolgoročni cilj je prenesti primere dobre prakse na področju trajnostnega gospodarskega, kulturnega, socialnega in turističnega razvoja občine in krepitev medseseskega sodelovanja s sosednjo Avstrijo.

*Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Doseganje zastavljenih ciljev bomo merili s številom prenesenih dobrih praks, izvedenih dogodkov in predstavitev na področju kulture in gospodarstva, informiranjem, izobraževanjem, promocijami in izvedenimi ukrepi za trajnostni razvoj.

*Podprogrami znotraj glavnega programa*

- 03029002 – Mednarodno sodelovanje občin.

---

PP 03029002 – Mednarodno sodelovanje občin

---

*Opis podprograma*

Občina Selnica ob Dravi redno sodeluje s sosednjo avstrijsko občino Luče. Prav tako vsako leto že tradicionalno podpira srečanja zamejskih Slovencev.

*Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Dolgoročna usmeritev in cilj občine na področju mednarodnega sodelovanja je odprtost vodstva občine in občinske uprave do tujih partnerjev. Tako do tistih, s katerimi občina že beleži dolgoletno uspešno sodelovanje kot tudi do novih partnerjev, kjer se kaže obojestranski interes po skupnih aktivnostih na določenih konkretnih projektih in nalogah. Kazalci uspešnosti doseganja dolgoročnega cilja se bodo izražali v uspešnosti doseganja posameznih letnih ciljev in izvedbenih nalog.

*Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Letni cilji občine izhajajo iz dolgoročne usmeritve občine na tem področju in se nanašajo na učinkovito sodelovanje na različnih področjih. Osnovni letni cilj je poglobitev sodelovanja, vključitev novih akterjev v posamezne projekte in razširitev sodelovanja na nova področja.

Kazalci uspešnosti doseganja teh ciljev se bodo izražali v številu konkretnih projektov, skupnih dogodkov, izmenjav, ki jih bo občina na mednarodnem nivoju realizirala. Uspešnost bo izkazana tudi v učinkovitosti doseženih rezultatov posameznega projekta in v številu sodelujočih oseb pri potrebnih aktivnostih.

## 1002 Župan

01.2.1.13 | Mednarodno sodelovanje

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Že tradicionalno sodelovanje z zamejskimi Slovenci in s sosednjo Avstrijo bomo podprli v višini 950,00 EUR.

### **5.4. Področje porabe 04 – Skupne administrativne službe in splošne javne storitve**

*Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe*

Zajema vse tiste storitve, ki niso v zvezi z določeno funkcijo in ki jih običajno opravljajo centralni uradi na različnih ravneh oblasti. Gre za racionalizacijo in avtomatizacijo dela občinske uprave, izvedbe protokolarnih dogodkov in obveščanje različnih ciljnih skupin javnosti.

*Dolgoročni cilji področja proračunske porabe*

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog v okviru zastavljenega programa. Zagotoviti računalniško podprto delo občinske uprave in zadostiti potrebam občanov po informacijah.

Oznaka in naziv glavnih programov v pristojnosti občine

- 0402 Informatizacija uprave,
- 0403 Druge skupne administrativne službe.

---

#### GP 0402 – Informatizacija uprave

---

*Opis glavnega programa*

Glavni program obsega nakup in nadgradnje systemske programske in strojne opreme, vzdrževanje digitalnih podatkov in nabave namenskih aplikacij.

*Dolgoročni cilji glavnega programa*

Hitrejši in kvalitetnejši pretok podatkov in informacij, hitrejša in kvalitetnejša vodenje procesov, postopkov in odločitev, krajši čas pri izdajanju dokumentacije in delu s strankami, dosleden nadzor nad vsemi evidencami.

*Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Doseganje zastavljenih ciljev bomo merili s številom procesov, ki so digitalizirani in s številom zadovoljnih uporabnikov.

*Podprogrami znotraj glavnega programa*

- 04029001 – Informacijska infrastruktura
- 04029002 – Elektronske storitve.

---

#### PP 04029001 – Informacijska infrastruktura

---

*Opis podprograma*

Podprogram zajema nakup ali nadgradnjo systemske programske opreme, izdelavo namenskih aplikacij za podporo procesom in nakup in vzdrževanje računalniške opreme: strežniki, mrežna oprema, oprema delovnih mest (računalniki, tiskalniki, skenerji ...).

*Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o dostopu informacij javnega značaja in Zakon o lokalni samoupravi.

*Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Cilji so: informatizacija procesov občinske uprave, nemoteno delovanje informacijskega sistema, izobraževanje uporabnikov.

Kazalci: število procesov, ki so informatizirani, število izpadov informacijskega sistema, število zadovoljnih uporabnikov.

*Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Letni cilji: primerna oprema delovnih mest, posodobitev zastarele opreme, večje število uporabnikov s celovitim poznavanjem aplikacij, tekoče vzdrževanje sistemske programske opreme in namenskih aplikacij.

Kazalci: število primerno opremljenih delovnih mest, število zastarele opreme, število podprtih procesov, število uporabnikov z znanjem aplikacij.

## **1001 Občinska uprava – skupne službe**

### 01.1.1.3.1.05 | Računalniške storitve

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Računalniške storitve so planirane v višini 15.500,00 EUR in so ostale na lanskem nivoju. Gre za uporabo vseh programov za poslovanje občine, in sicer računovodstvo, vodenje proračuna, pisarniško poslovanje, dokumentarno gradivo, zakonske evidence in e-vodenje gospodarske javne infrastrukture. Ob tem iz te postavke poravnava vse potrebne servisne storitve na programski opremi in pogodbeno vzdrževanja in ažuriranja programske opreme, servis internetnih aplikacij in vzdrževanje spletne strani.

### 01.1.1.3.5.02 | Tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme in računalnikov

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Postavka je planirana v višini 2.000,00 EUR. Vsebinsko postavka predstavlja vzdrževanje vse računalniške opreme – lokalnih postaj in serverja, vključno s tiskalniki, fotokopirnima strojema, faksom in elektronsko pošto.

### 01.1.2.1.00 | Nakup računalnikov in programske opreme

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Planiramo posodabljanje računalniške opreme skladno s planom in potrebami (v prvi vrsti protivirusne zaščite in krepitev serverja). Za ta namen so planirana sredstva v skupni višini 7.000,00 EUR.

---

## GP 0403– Druge skupne administrativne službe

---

### *Opis glavnega programa*

Vključuje sredstva za obveščanje javnosti, izvedbo protokolarnih dogodkov, sredstva za kritje stroškov razpolaganja in upravljanja z občinskim premoženjem ter sredstva za poslovne prostore občine.

### *Dolgoročni cilji glavnega programa*

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru financiranja občinske uprave.

Cilj: ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih prostorov, zagotavljanje optimalne vrednosti najema glede na tržne razmere.

### *Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Glavni izvedbeni cilj v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev občinske uprave.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore in osnovna sredstva, vrednost pobranih najemnin, ohranitev vrednosti občinskega premoženja.

### *Podprogrami znotraj glavnega programa*

- 04039001 – Obveščanje domače in tuje javnosti,
- 04039002 – Izvedba protokolarnih dogodkov,
- 04039003 – Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem.

### *Opis podprograma*

Delo Občinske uprave je javno, zato uprava različne ciljne javnosti pravočasno in zadostno obvešča in informira o svojem delu. Poleg zagotavljanja transparentnosti svojega dela še sledi načelu odprtosti, kooperativnosti in pripravljenosti na sodelovanje.

Pri komuniciranju z javnostmi občina ciljno izbira orodja, ki so trenutku in okoliščinam primerna. Podprogram 04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti zajema naslednje najpogostejše akcije: objava občinskih predpisov v uradnem glasilu občine (Medobčinski uradni vestnik in Uradni list Republike Slovenije), izdelava celostne podobe občine, sodelovanje v pogovornih oddajah, brošure, zgibanke, letaki, predvajanje sej občinskega sveta na lokalni televiziji.

### *Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o dostopu informacij javnega značaja in Zakon o lokalni samoupravi.

### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Dolgoročni cilj občine na področju komuniciranja z javnostmi je usmerjanje aktivnosti v izboljšanje obstoječih komunikacijskih poti tako do zunanjih ciljev javnosti kot tudi znotraj občinske uprave. S tem želi občina doseči čim boljše informiranost vseh javnosti. Dolgoročno bo občina svojo strategijo usmerila predvsem v fleksibilnost komuniciranja, odprtost uprave, dostopnost vodilnih delavcev za predstavnike medijev, posredovanje točnih in resničnih informacij ter pravočasnost posredovanja informacij.

*Kazalci* za ugotavljanje uspešnosti dolgoročnega cilja bo dosežena čim boljša podoba občine v javnosti in zadovoljstvo različnih ciljnih javnosti s posredovanjem informacij o delu občine.

### *Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Letni izvedbeni cilji izhajajo iz dolgoročne usmeritve občine na področju komuniciranja z javnostmi. Gre za oblikovanje in utrjevanje pozitivne podobe občine v sredstvih javnega obveščanja preko ustrezne komunikacije z mediji o delu, nalogah in projektih uprave ter pomembnih dogodkih, ki jih organizira ali soorganizira občina.

*Kazalci* za ugotavljanje uspešnosti doseganja letnih ciljev se bodo izražali skozi doseženo čim boljše podobo občine v javnosti, s številom uspešno izvedenih komunikacijskih poti, preko katerih bo občina čim boljše in pravočasno informirala javnost o delu župana, podžupana, uprave in občinskega sveta. Uspešnost se bo kazala tudi v odzivu javnosti na urejenost in transparentnost spletnih strani občine.

## **1001 Občinska uprava – skupne službe**

### 01.1.1.3.1.02 | Založniške in tiskarske storitve

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Postavka Založniške in tiskarske storitve je planirana v višini 14.000,00 EUR.

V letu 2013 bo občinsko glasilo izšlo trikrat, tako, kot v letih 2010, 2011 in 2012.

Ocena, da je trikratno obveščanje občank in občanov dovolj, se je izkazala, kot pravilna. Razlogov za takšno oceno je več, ključni pa so trije:

1. Selniške novice izhajajo v nakladi 1.600 izvodov na povprečno 45 straneh, po potrebi pa tudi na več straneh. S temi številkami smo se zelo približali praksi v primerljivih občinah;
2. na spletni strani [www.selnica.si](http://www.selnica.si) deluje občinski spletni portal, ki sprotno posreduje novice in informacije, ki bi jih bilo sicer potrebno občanom prenesti na kak drug način – tudi s Selniškimi novicami;
3. občane se informira tudi z mesečnimi obvestili (po potrebi) in tudi na srečanjih župana in občanov v različnih delih občine.

Planirana sredstva v višini 14.000,00 EUR bi tako v celoti zadoščala za 3 številke Selniških novic v letu 2013, postavka pa vključuje še uradne objave v MUV.

#### 01.1.1.3.1.04 | Stroški oglaševalskih storitev in informiranje

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Stroški oglaševalskih storitev in informiranje so planirani v višini 15.000,00 EUR in so v primerjavi z letom 2012 zmanjšani za 3,20%. Vsebinsko pomeni ta postavka stroške v zvezi z informiranjem občanov preko različnih medijev, snemanje sej občinskega sveta, izdelava reportaž in dostopa do plačljivih informativnih internetnih portalov.

---

### PP 04039002 – Izvedba protokolarnih dogodkov

---

#### *Opis podprograma*

Protokolarni dogodki so dogodki, ki jih občinska uprava organizira ob različnih priložnostih kot so: sprejemi ob uradnih, delovnih ali drugih obiskih iz Slovenije in tujine. Občina organizira tudi različne proslave, slovesnosti in prireditve, ki so namenjene občanom. Prav tako se ustrezno obeležujejo državni in občinski praznik.

#### *Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o lokalni samoupravi in Statut Občine Selnica ob Dravi.

#### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Dolgoročna usmeritev občine pri izvajanju protokolarnih dogodkov se odraža v odprtosti in prijaznosti vodstva uprave v smislu vloge gostitelja. Z organizacijo prireditev in proslav ob določenih praznikih se ohranja tudi spomin na pomembne zgodovinske dogodke in se na primeren način izkazuje pozornost vsem tistim, ki v sedanjosti sooblikujejo občino v bolj uspešno in prepoznavno.

#### *Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Letni izvedbeni cilji izhajajo iz dolgoročne usmeritve občine na tem področju. Gre za oblikovanje in utrjevanje podobe občine kot gostitelja. Občina pri tem skozi organizirane dogodke, sprejeme, prireditve in proslave, izkazuje pozornost posameznikom, skupinam, institucijam in vsem občanom.

*Kazalci* za ugotavljanje uspešnosti doseganja letnih ciljev se bodo izražali skozi doseženo podobo občine kot odprte in prijazne gostiteljice, skozi ugodne rezultate pogovorov z gosti, zadovoljstvo gostov, ki se udeležujejo dogodkov, proslav in prireditev.

## **1002 – Župan**

#### 01.2.1.11 | Stroški proslav, prireditev in sprejemov

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Stroški proslav, prireditev in sprejemov so planirani v višini 7.695,00 EUR in se namenljajo prireditvam, proslavam in sprejemom, ki jih organizira župan v imenu občine. Sredstva so v primerjavi z letom 2012 v skladu z varčevalnimi ukrepi znižana za 5,00 %.

#### 01.2.1.12 | Prireditve ob občinskem prazniku

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Prireditve ob občinskem prazniku so planirane v višini 16.600,00 EUR, kar je za 5,10 % manj kot v preteklem letu. V skladu z varčevanjem bomo poizkušali ustvariti drugačno obliko praznovanja, ki bo privabila k sodelovanju več občanov.

#### 01.2.1.14 | Pokroviteljstvo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Pokroviteljstvo je planirano v višini 15.595,00 EUR. S sredstvi iz te postavke župan pomaga nekaterim perspektivnim športnikom in kulturnikom iz naše občine. V primerjavi z letom 2012 so sredstva zmanjšana za 10,90 %.

### *Opis podprograma*

Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem: stroški izvršb in drugih sodnih postopkov, pravno zastopanje občine, upravljanje in tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov občine (tudi protokolarnih prostorov), investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov v lasti občine, investicije v poslovne prostore v lasti občine.

### *Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Uredba o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Uredba o pridobivanju, razpolaganju in upravljanju s stvarnim premoženjem države in občin, Zakon o zemljiški knjigi.

### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Cilj: ohraniti vrednost poslovnih in upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema, optimalna izraba prostorov občine.

*Kazalci* realizirana vlaganja v poslovne prostore in vrednost pobranih najemnin.

### *Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Učinkovitost v zvezi z gospodarjenjem z občinskim premoženjem, ureditev zemljiško-knjižnih razmer. S tekočim in investicijskim vzdrževanjem ohraniti vrednost poslovnih in upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najemov.

*Kazalci* število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore, vrednost pobranih najemnin, število urejenih zemljiško-knjižnih razmerij.

## **1001 Občinska uprava – skupne službe**

01.1.1.3.5.00 | Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov – občinska zgradba

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov – občinska zgradba je planirano v višini 1.900,00 EUR in je v primerjavi z letom 2012 znižano za 5,00 %. S temi sredstvi bodo izvedeni le najnujnejši sprotni posegi in ureditve.

01.1.1.3.7.05 | Storitve odvetnikov, notarjev in drugo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Storitve odvetnikov, notarjev in drugo v višini 2.000,00 EUR. Višina je precej nižja od lanske, ko so se pojavili izredni stroški te vrste zaradi tožbe Stanovanjskega sklada RS. Zajemajo vse storitve odvetnikov in notarjev, ki so potrebne pri delu občine. Sredstva so med drugim potrebna tudi za reševanje še odprtih sodnih zadev.

01.1.1.3.7.15 | Sodni stroški

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Sodni stroški v višini 1.000,00 EUR so namenjeni poravnavi stroškov ob morebitnih sodnih postopkih.

01.1.2.1.02 | Nakup ostale opreme

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Nakup ostale opreme je planiran v višini 4.850,00 EUR. Ta postavka je namenjena opremi prostorov v stavbi na Slovenskem trgu 4 in majhnim strojem in napravam, ki jih potrebujejo pri svojem delu delavci na komunalnem področju.

01.1.2.2.00 | Investicijsko vzdrževanje pritličnih prostorov

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

V letu 2013 načrtujemo obnove tlakov v pritličju stavbe, nakup luči za stopnišče in ureditev posebnega vhoda za stranke za sprejemno pisarno občine. Za to smo namenili 5.000,00 EUR.

## **5.5. Področje porabe 06 – Lokalna samouprava**

*Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe*

Področje porabe 06 zajema sredstva za delovanje ožjih delov občin ali zvez občin, združenj občin in drugih oblik povezovanja občin.

*Dolgoročni cilji področja proračunske porabe*

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru lokalne samouprave v Občini Selnica ob Dravi. Dosledno izvajanje zakonov in drugih predpisov, izvajanje notranjih kontrol in letna izvedba revizije poslovanja.

Oznaka in naziv glavnih programov v pristojnosti občine

- 0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni,
- 0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin,
- 0603 Dejavnost občinske uprave.

---

### GP 0603 – Dejavnost občinske uprave

---

*Opis glavnega programa*

Glavni program zajema financiranje dejavnosti občinske uprave Občine Selnica ob Dravi.

*Dolgoročni cilji glavnega programa*

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru financiranja dejavnosti občinske uprave. Cilj strateškega načrta je, da vsakoletno zagotovimo revizijo poslovanja, ki jo opravi neodvisna revizijska institucija in da zagotovimo notranje kontrole na ustreznem nivoju.

*Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev. Kazalci: izvedba revizije, status notranje kontrole po revizijskih merilih.

*Podprogrami znotraj glavnega programa*

- 06039001 – Administracija občinske uprave,
- 06039002 – Razpolaganje in upravljanje s premoženjem.

---

### PP 06039001 – Administracija občinske uprave

---

*Opis podprograma*

Dejavnost občinske uprave vključuje sredstva za delovanje občinske uprave.

Podprogram 06039001 Administracija občinske uprave zajema plače zaposlenih v občinski upravi, materialne stroške in stroške počitniške dejavnosti (upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov).

*Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o javnih financah, Zakon o delovnih razmerjih, Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti...

*Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja občinske uprave.

Zagotoviti ustrezne kompetence zaposlenih v upravi, širitev znanj, zagotavljati ustrezno delovno okolje in pripomočke za delo.

*Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Letni izvedbeni cilj podprograma je učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja občinske uprave.

Cilji: zagotavljanje pogojev za izobraževanje zaposlenih, zagotavljanje varstva pri delu, izboljšanje pretoka informacij in podatkov znotraj uprave, povezava in poenotenje poslovnih procesov, omogočiti študentom in dijakom opravljanje obvezne prakse, izvajanje socialnega partnerstva.

## 1001 Občinska uprava – skupne službe

### 01.1.1.00 | Stroški plač

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Postavke za plače in pripadajoča nadomestila stroškov so planirana v skladu z globalnimi kvantitativnimi izhodišči za planiranje plač v javnem sektorju, ki jih je posredovalo Ministrstvo za finance. Prav tako so usklajene z uveljavljenim Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju, Kolektivno pogodbo za javni sektor ter Zakonom o uravnoveženju javnih financ.

Masa plač s pripadajočimi dodatki in prispevki znaša 311.890,00 EUR in je v primerjavi z veljavnim proračunom za leto 2012 nižja za 1,5%.

### 01.1.1.3.1.00 | Pisarniški material:

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Pisarniški material smo v letu 2013 planirali v višini 4.750,00 EUR. Sredstva so namenjena za nabavo potrošnega materiala, ki je potreben za delo uprave: papir, pisala, pisemske ovojnice, tonerji, kartuše in drug potrošnji pisarniški material. V skladu z usmeritvijo racionalizacije, je postavka znižana za 5,00 %.

### 01.1.1.3.1.01 | Čistilni material in storitve čiščenja poslovnih prostorov

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Čistilni material in storitve čiščenja poslovnih prostorov znašajo 950,00 EUR. Sredstva zajemajo nakup čistilnih sredstev in čistilnih pripomočkov za čiščenje celotne občinske zgradbe vključno s prostori arhive in najetih prostorov.

### 01.1.1.3.1.03 | Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Postavka je planirana v višini 2.375,00 EUR in je namenjena poravnavanju naročnine za časnika Večer in Delo, za naročnino na Uradni list RS ter za strokovno literaturo z delovnih področij uprave.

### 01.1.1.3.1.06 | Drugi splošni material in storitve

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Postavka Drugi splošni material in storitve je planirana v višini 6.000,00 EUR in v primerjavi s preteklim letom znižana za 4,80 %. Vsebinsko postavka pomeni stroške članarin, izvajanja varstva pri delu, pravno varstvo, izdelave raznih žigov in ključev, servise gasilnih aparatov, rož in zemlje za občinsko stavbo in drugih storitev, ki se vsebinsko umeščajo med splošni material in storitve.

### 01.1.1.3.1.07 | Nakup drobnega inventarja

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

V okviru postavke se bodo sredstva namenila za nakup drobnega inventarja (zamenjava starih posod za kuhanje kave, grelnika vode ...). Sredstva so se zmanjšala za 5,00 % v primerjavi z letom 2012 in znašajo 1.900,00 EUR. Kot drobni inventar se nabavljajo tudi manjši pripomočki v pisarnah (računski stroji, spenjalci, telefoni, ...).

### 01.1.1.3.1.08 | Storitve varovanja zgradb in prostorov

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Občinsko zgradbo alarmno varuje podjetje Protect iz Maribora s katerim je sklenjena pogodba. Strošek varovanja planiramo v višini 4.200,00 EUR in ostaja na lanskem nivoju.

### 01.1.1.3.1.10 | Računovodske, revizorske in svetovalne storitve

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Občina Selnica ob Dravi je po zakonu zavezana k vsakoletni izvedbi zunanje revizije. Njene stroške planiramo v višini 3.500,00 EUR v skladu s pogodbo.



#### 01.1.1.3.2.00 | Električna energija

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Navedena postavka je namenjena za pokrivanje stroškov električne energije v občinski stavbi, v prostorih pošte na Sv. Duhu in v bivši stražnici na Sv. Duhu. Sredstva so planirana v višini 2.700,00 EUR in ostajajo na lanskem nivoju.

#### 01.1.1.3.2.01 | Poraba kuriv in stroški ogrevanja

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Stroški ogrevanja občinske stavbe so planirani na lanskem nivoju v višini 7.000,00 EUR. Tokom leta se bo pokazalo kakšni so prihranki zaradi zamenjave peči v kurilnici in prehodom na novi sistem ogrevanja.

#### 01.1.1.3.2.02 | Voda in komunalne storitve

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Na tej postavki pokrivamo stroške vodarine v občinski stavbi, na pošti in bivši stražnici na Sv. Duhu ter pitnik pri OS Selnica ob Dravi. Sredstva so planirana v višini 1.100,00 EUR. S te postavke pokrivamo tudi dimnikarske storitve. Sredstva ostajajo na lanskem nivoju.

#### 01.1.1.3.2.03 | Odvoz smeti

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Odvoz smeti je planiran za občinsko stavbo v višini 170,00 EUR in je na nivoju preteklega leta.

#### 01.1.1.3.2.04 | Telefon, fax, elektronska pošta

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Na tej postavki se pokrivajo vsi stroški stacionarnih telefonov v občinski upravi in s sklepi župana določeni stroški mobilnih telefonov za posamezne strokovne delavce v skladu z značajem njihovega dela. Prav tako se tukaj pokrivajo vsi stroški internetnih povezav in elektronske pošte. Planirani so v višini 8.000,00 EUR.

#### 01.1.1.3.2.05 | Poštnina in kurirske storitve

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Vsi stroški navadnih, priporočenih in drugih pisemskih pošiljk se pokrivajo na tej postavki. Prav tako so tu stroški nenaslovljene pošte, kot so Selniške novice, razna obvestila in letaki. Strošek je planiran v višini 5.500,00 EUR.

#### 01.1.1.3.4.00 | Dnevnice za službena potovanja v državi

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Izplačila dnevnic za povrnitev stroškov na službenem potovanju v državi se vršijo v skladu s predpisano zakonodajo. Planirane so v višini 400,00 EUR in so na nivoju preteklega leta.

#### 01.1.1.3.4.01 | Dnevnice za službena potovanja v tujini

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Prav tako se izplačila dnevnic za povrnitev stroškov na službenem potovanju v tujini vršijo v skladu s predpisano zakonodajo. Planirane so v višini 200,00 EUR.

#### 01.1.1.3.4.02 | Stroški prevoza v državi

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Stroški prevoza so planirani v višini 1.500,00 EUR. Gre za povrnitev stroškov uporabe lastnega osebnega avtomobila v službene namene. Zmanjšanje v primerjavi s preteklim letom izhaja iz nameravane racionalizacije.

#### 01.1.1.3.4.03 | Drugi izdatki za službena potovanja

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Drugi izdatki za službenega potovanja v višini 200,00 EUR so namenjeni povračilu parkirnin, uporabe javnega prevoza in drugo.

01.1.1.3.7.00 | Stroški seminarjev

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Nekoliko smo zmanjšali stroške seminarjev za zaposlene in sedaj znašajo 1.950,00 EUR. Zmanjšanje smo izvedli na podlagi racionalizacije.

01.1.1.3.7.02 | Plačila za delo preko študentskega servisa

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Postavko smo nekoliko povečali in sedaj znaša 1.950,00 EUR. Študente najemamo predvsem za pomoč pri raznih prireditvah ali za izvedbo nekaterih predstav.

01.1.1.3.7.13 | Drugi operativni odhodki

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Kot druge operativne odhodke opredeljujemo stroške, ki jih po naravni vrsti ne moremo uvrstiti drugam. Gre na primer za razne aranžmaje za občinske prostore, darila za 90-letne občane, članarine ZOS in SOS in drugo. Planiramo jih v višini 9.000,00 EUR.

01.1.1.3.7.18 | Nagrada študentom in dijakom za obvezno prakso

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Občina Selnica ob Dravi po svojih možnostih omogoča študentom opravljati obvezno prakso v času študija. Na tej postavki jim izplačamo nagrado, ki jo zakon dovoljuje. Planirali smo 800,00 EUR.

---

PP 06039002 – Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

---

*Opis podprograma*

Dejavnost občinske uprave vključuje tudi premoženje, ki je potrebno za delovanje občinske uprave. Tekoče vzdrževanje upravnih prostorov, plačilo najemnin za upravne prostore, investicijsko vzdrževanje upravnih prostorov, investicije v upravne prostore, nakup opreme, nakup prevoznih sredstev.

*Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Uredba o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Uredba o pridobivanju, razpolaganju in upravljanju s stvarnim premoženjem države in občin.

*Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Izboljšanje delovnih pogojev, zagotavljanje prostorskih in tehničnih posodobitev, permanentna skrb za premoženje, njegovo obnovo ter ekonomično rabo s poudarkom na posodobitvi, varčevanju in postopnem uveljavljanju trajnostnih načel.

*Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Izboljšanje delovnih pogojev, zagotavljanje prostorskih in tehničnih posodobitev, permanentna skrb za premoženje, njegovo obnovo ter ekonomično rabo s poudarkom na posodobitvi, varčevanju in postopnem uveljavljanju trajnostnih načel.

Kazalci: vrednost vloženih sredstev za izboljšanje delovnih pogojev, za zagotavljanje prostorskih in tehničnih posodobitev, za obnovo in ekonomično rabo premoženja.

**1001 Občinska uprava – skupne službe**

01.1.1.3.3.00 | Goriva in maziva za prevozna sredstva

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Na tej postavki plačujemo stroške goriva za dva službena avtomobila. Postavka znaša 3.600,00 EUR in je nekoliko manjša kot preteklo leto.

01.1.1.3.3.01 | Vzdrževanje in popravila vozil

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Vzdrževanje in popravila vozil so planirana v višini 1.000,00 EUR in gre za potrebne servise vozil in za vzdrževanje in pranje vozil.

01.1.1.3.3.02 | Nadomestni deli za vozila

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Nadomestni deli za vozila so planirani v višini 800,00 EUR, kar je več kot preteklo leto zaradi potrebnega nakupa letnih avtomobilskih plaščev.

01.1.1.3.3.03 | Pristojbine za registracijo vozil

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Pristojbina ob registraciji obeh vozil je planirana v višini 250,00 EUR, kot preteklo leto.

01.1.1.3.3.04 | Zavarovalne premije za motorna vozila

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Zavarovalne premije za oba avtomobila so planirane na osnovi ponudb in znašajo 2.000,00 EUR.

01.1.1.3.5.01 | Zavarovalne premije za objekte

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Zavarovalne premije za objekte znašajo 1.410,00 EUR, kar izhaja iz pridobljenih ponudb za dovolj kvalitetno zavarovanje občinske stavbe.

01.1.1.3.5.03 | Tekoče vzdrževanje druge opreme:

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Tekoče vzdrževanje druge opreme je planirano v višini 1.000,00 EUR. Nanaša se na vzdrževanje opreme v občinski stavbi in strojev, ki se uporabljajo na terenu (kosilnice, motorne žage ...), ki jo uprava potrebuje za svoje delo, razen računalnikov in programske opreme.

01.1.1.3.5.05 | Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje znašajo 800,00 EUR in ostajajo na lanskem nivoju. Ta postavka bo porabljena za zavarovanje civilne odgovornosti občine.

01.1.1.3.6.00 | Najemnine in zakupnine za poslovne objekte

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Najemnine in zakupnine za poslovne objekte v višini 6.300,00 EUR so planirane za plačilo najemnine za prostore za komunalne delavce v skladu s sklenjeno pogodbo.

## **5.6. Področje porabe 07 – Obramba in ukrepi ob izrednih dogodkih**

*Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe*

Sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami oziroma požarnega varstva organizira Občina Selnica ob Dravi kot del enotnega sistema v državi Sloveniji v pristojnosti, ki jih lokalni skupnosti nalaga zakonodaja. Občina ureja, izvaja in financira varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami na svojem območju.

*Dolgoročni cilji področja proračunske porabe*

Temeljne usmeritve za načrtovanje in izvajanje varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, ki opredeljujejo tudi način uresničevanja nalog tega področja in pogojujejo razvoj sistema zaščite in reševanja so: nadaljevati z izboljšanjem pripravljenosti in usposobljenosti za samostojno in učinkovito odzivanje na nevarnosti in nesreče, razvijati gasilsko službo s programi, ki bodo zagotovili učinkovito izvajanje nalog, povečati potrebne zaloge materialnih sredstev za zaščito, reševanje in pomoč.

Oznaka in naziv glavnih programov v pristojnosti občine

- 0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.

### *Opis glavnega programa*

Naravne nesreče, ki lahko prizadenejo Občino Selnica ob Dravi so: potres, poplava, zemeljski plaz, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni in druge nesreče, kot so: velike nesreče v cestnem ali zračnem prometu, požar, porušitev jezov, posledice jedrske nesreče in druge ekološke in industrijske nesreče.

Vodenje programskih aktivnosti sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami je zmanjšanje števila nesreč in preprečitev oziroma zmanjšanje števila žrtev in drugih posledic

### *Dolgoročni cilji glavnega programa*

Postavljeni temeljni cilji varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v prihodnje so: izboljšati splošno pripravljenost, skrajšati odzivni čas reševalnih služb, zagotoviti sodobno opremljenost, z vajami in urjenji dvigniti raven usposobljenosti.

### *Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Dograjevanje informacijskega sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, priprava nalog varstva pred požari, zagotovitev dela potrebne opreme.

### *Podprogrami znotraj glavnega programa*

- 07039001 – Pripravljenost sistema za zaščito in reševanje,
- 07039002 – Delovanje sistema za zaščito in reševanje.

---

## PP 07039001 – Pripravljenost sistema za zaščito in reševanje

---

### *Opis podprograma*

Program sledi splošnemu cilju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v občini, to je zmanjšanje števila nesreč in ublažitev njihovih posledic. Usmerjen je v preventivo, ki je učinkovitejša in dolgoročno tudi cenejša.

### *Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami, Uredba Vlade RS o organizaciji, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč.

### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Usposabljanje in delovanje sistema ob izrednih dogodkih.

### *Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Cilji: preprečiti točo v občini in z njo povezane posledice.

Kazalci: količina škode, ki jo je povzročila toča.

## **1001 – Občinska uprava – skupne službe**

### 02.1.02 | Obramba pred točo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Obramba pred točo je planirana po oceni glede na pogodbo z Letalskim centrom Maribor iz leta 2012 v višini 3.500,00 EUR.

## **4001 – Občinska uprava – komunala**

### 02.1.00 | Delovanje zaščite in reševanja

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Sredstva so namenjena za nakup opreme za civilno zaščito in za izobraževanje pripadnikov civilne zaščite v znesku 4.000,00 EUR. Zajeti so tudi stroški popravil in vzdrževanja sistema za javno alarmiranje in stroški zakupa linij za javno alarmiranje.

#### 02.1.01 | Gorska reševalna služba

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

1.000,00 EUR je namenjenih za sofinanciranje gorske reševalne službe. Občina financira redno dejavnost GRS za potrebe pomoči pri pohodih, morebitnih iskalnih akcijah, nesrečah za opremo prostovoljcev v GRS. V skladu z varčevalnimi ukrepi je tudi ta postavka precej zmanjšana v primerjavi s preteklim letom.

---

### PP 07039002 – Delovanje sistema za zaščito in reševanje

---

#### *Opis podprograma*

Varstvo pred požari v okviru svojih pravic in dolžnosti v Občini Selnica ob Dravi zagotavljata dva prostovoljna gasilska društva in sicer: PGD Selnica ob Dravi kot centralno društvo in PGD Slemen. Društvi se povezuje v Gasilsko zvezo Ruše.

Hitro odkritje in obvestilo je temeljni pogoj za uspešno posredovanje in pravočasno aktiviranje gasilcev.

#### *Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami, Zakon o varstvu pred požarom, Zakon o gasilstvu, Uredba Vlade RS o organizaciji, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč.

#### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Usposabljanje in delovanje sistema ob izrednih dogodkih.

#### *Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Cilji: preprečiti naravne in druge nesreče v občini ali omiliti njihove posledice.

Kazalci: količina škode, ki je bila povzročena oziroma preprečena.

### **4001 – Občinska uprava – komunala**

#### 03.1.00 | Gasilska zveza Ruše

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Sredstva so namenjena za dotacijo v višini 8.200,00 EUR. GZ Ruše je po pogodbi zadolžena za vrsto aktivnosti, v katere so vključena društva prostovoljnih gasilcev z občin Ruše, Lovrenc na Pohorju in Selnice ob Dravi. V te namene so občine pogodbeno zavezane za sofinanciranje GZ Ruše.

#### 03.1.01 | Redna dejavnost gasilskih društev

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Redna dejavnost gasilskih društev PGD Selnica in Slemen je planirana v višini 24.100,00 EUR. Za potrebe varstva pred požari in ukrepanja ob naravnih in drugih nesrečah je občina dolžna skrbeti za opremljenost prostovoljnih gasilskih društev ki pokrivajo požarne rajone na svojih območjih. Financiranje je v obliki rednih dotacij, ki jih PGD koristijo za nakup opreme in usposabljanja članstva. Postavka je ostala v isti višini, kot v preteklem letu.

#### 03.1.02 | Poraba požarne takse

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Poraba požarne takse – VIR 11 je planirana v višini 6.500,00 EUR. To so transferna sredstva, ki se dodeljujejo s strani požarnega sklada RS in so namenjena požarni varnosti. Dodeljujejo se PGD Selnica in Slemen v razmerju 50 % : 50 %. Odhodek je usklajen s predvidenimi prihodki iz tega vira.

#### 03.1.03 | Redno vzdrževanje hidrantov

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Za potrebe rednega vzdrževanja hidrantov se ob okvarah poravnava stroški popravil ali zamenjav hidrantnih naprav. Planirana so v višini 500,00 EUR in ostajajo na lanskem nivoju.

03.2.00 | Investicije v gasilstvo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Na investicijskih transferih je planiran znesek v višini 25.000,00 EUR. Sredstva so planirana za PGD Slemen, ki je v letu 2012 nabavil novo prepotrebno vozilo. PGD Slemen in Občina sta se dogovorila za dvoletno sofinanciranje nakupa vozila.

### **5.7. Področje porabe 08 – Notranje zadeve in varnost**

*Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe*

Sredstva bodo porabljeni za delovanje Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu in za Medobčinsko redarsko službo.

*Dolgoročni cilji področja proračunske porabe*

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog in zagotavljanje čim večje varnosti v cestnem prometu v občini.

Oznaka in naziv glavnih programov v pristojnosti občine

- 0802 Policijska in kriminalistična dejavnost.

---

GP 0802 – Policijska in kriminalistična dejavnost

---

*Opis glavnega programa*

Področje zajema sredstva za delovanje Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu.

*Dolgoročni cilji glavnega programa*

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog: zmanjšanje števila prometnih nesreč in njihovih posledic, ozaveščanje otrok in ostalih občanov glede varnosti v cestnem prometu.

*Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev.

*Podprogram znotraj glavnega programa*

- 08029001 – Prometna varnost.

---

PP 08029001 – Prometna varnost

---

*Opis podprograma*

Prometna varnost je ena temeljnih kakovosti prometnega sistema. Zagotavljanje večje varnosti je mogoče s spodbujanjem udeležencev v prometu k odgovornejšemu vedenju, spoštovanju predpisov in oblikovanju zavesti o pomenu prometne varnosti z zagotavljanjem varnejših vozil in ustrezne prometne infrastrukture. Za razvijanje in uveljavljanje ukrepov za večjo varnost, dvig prometne kulture udeležencem v prometu ter razvijanje humanih in solidarnih odnosov med vozniki in drugimi udeleženci v cestnem prometu na lokalnem nivoju skrbi Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu (SPV).

*Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o varnosti cestnega prometa.

*Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Zagotavljanje varnosti otrok na šolskih poteh in dvig kulture udeležencev v cestnem prometu.

*Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Identificiranje nevarnih mest, odsekov ali območij in ogroženih skupin z analizo stanja. Uveljavitev ukrepov za večjo varnost udeležencev v prometu.

## 1001 – Občinska uprava – skupne službe

### 01.1.1.3.7.10 | Prometna preventiva – SPV

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Prometna preventiva – SPV je planirana v višini 3.000,00 EUR. Čeprav so planirana sredstva v letu 2013 zmanjšana, bomo izvedli organizacijo medobčinskega tekmovanja za kolesarski izpit (Ruše, Lovrenc na Pohorju, Selnica ob Dravi), ki vsebuje delovanje sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu (kolesarski izpit v OŠ, tekmovanje Kaj veš o prometu. Izvedli bomo otroško olimpijado in projekt Jumicar, kjer bo otrok prevzel vlogo voznika in bo dogajanje v prometu doživljal z voznikovimi očmi) ...

## 4001 – Občinska uprava – komunala

### 01.1.1.3.7.19 | Medobčinska redarska služba in komunalni inšpektorat

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Planirana sredstva za Medobčinsko redarsko službo in komunalni inšpektorat so v višini 13.000,00 EUR. Sredstva so višja kot v preteklih letih, ker sta na eni postavki združena tako redarstvo kot inšpekcija. V preteklem proračunu smo imeli dve postavki, saj sta bila organa še ločena.

Občinski svet Občine Selnica ob Dravi je soglašal z ustanovitvijo skupnega medobčinskega organa redarstva in komunalne inšpekcije, kar je zakonska obveza vsake občine. Po občinskem programu varnosti in predvidenih stroških delovanja takšnega skupnega organa, je v letu 2013 delež občine v višini planiranih sredstev. V letu 2013 bomo s strani države dobili vrnjenih 50% stroškov za delovanje medobčinske redarske službe in komunalnega inšpektorata.

## 5.8. Področje porabe 10 – Trg dela in delovni pogoji

### *Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe*

Področje proračunske porabe zajema naloge na področju aktivne politike zaposlovanja, in sicer vzpodbujanja odpiranja delovnih mest oziroma zaposlitev brezposelnih oseb.

Globalizacija in s tem povezane strukturne spremembe gospodarstva že dlje časa vplivajo na stanje na trgu dela tako v EU kot v Sloveniji. Vprašanja povezana z izgubo delovnih mest, prepočasnim nastajanjem kakovostnih delovnih mest, usposobljenosti delovne sile so vključena tako v evropske kot državne razvojne dokumente.

### *Dolgoročni cilji področja proračunske porabe*

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog, ki so zastavljene v okviru aktivne politike zaposlovanja v Občini Selnica ob Dravi.

Cilj: povečanje zaposljivosti delovno aktivnega prebivalstva, zmanjšane brezposelnosti in spodbujanje vse življenjskega učenja.

Oznaka in naziv glavnih programov v pristojnosti občine

- 1003 Aktivna politika zaposlovanja.

---

## GP 1003 – Aktivna politika zaposlovanja

---

### *Opis glavnega programa*

Glavni program vključuje sredstva za vzpodbujanje odpiranja novih delovnih mest preko lokalnih zaposlitvenih programov javnih del.

Program aktivne politike zaposlovanja na državni ravni se izvaja že vrsto let in zajema štiri osnovna področja oziroma programe: svetovanje in pomoč pri iskanju zaposlitve, usposabljanje in izobraževanje, spodbujanje zaposlovanja in samozaposlovanja, programi za povečanje socialne vključenosti.

### *Dolgoročni cilji glavnega programa*

Dolgoročni cilj je zaposlitev brezposelnih oseb preko javnih del na področjih, ki se financirajo iz proračuna Občine Selnica ob Dravi.

Cilj: povečanje socialne vključenosti, ustvarjanje novih in varovanje obstoječih delovnih mest, povečanje števila samostojnih podjetnikov, vzpodbujanje zaposlovanja v podjetjih, preprečevanje odhoda v odkrito brezposelnost, usposabljanje zaposlenih in brezposelnih oseb.

*Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev zaposlovanja brezposelnih oseb preko programov javnih del na različnih področjih (socialno-varstvenih, izobraževalnih, kulturnih, komunalnih, kmetijskih in drugih) in preko Evropskega socialnega sklada.

Cilj: socialna vključenost brezposelnih oseb, povečanje števila samozaposlitev, vzpodbujanje zaposlovanja v podjetjih, preprečevanje odhoda v odkrito brezposelnost, usposabljanje zaposlenih in brezposelnih oseb.

Kazalci: programi javnih del in vključene osebe v te programe, programi preko Evropskega socialnega sklada in vključene osebe v te programe, število samozaposlitev, realizirani ukrepi RSDP in CRČV.

*Podprogram znotraj glavnega programa*

- 10039001 – Povečanje zaposljivosti.

---

## PP 10039001 – Povečanje zaposljivosti

---

### *Opis podprograma*

Podprogram zajema zagotavljanje sredstev za lokalne zaposlitvene programe (javna dela). V okviru pristojnosti in proračunskih možnosti Občina Selnica ob Dravi izvaja ukrepe na področju javnih del, samozaposlovanja, zaposlovanja iskalcev prve zaposlitve in brezposelnih oseb ter sofinancira aktivnosti in programe, ki jih izvajata Center za razvoj človeških virov (CRČV) in Regionalni sklad dela Podravja (RSDP).

### *Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o javnih financah, Odlok o proračunu Občine Selnica ob Dravi, Zakon o spremljanju državnih pomoči, Zakon o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti, Pravilni o financiranju javnih del.

### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru povečanja zaposljivosti. Cilj je znižanje brezposelnosti na področju občine.

### *Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Letni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru povečanja zaposljivosti.

Cilj: zaposlitev brezposelnih oseb v programih javnih del in s tem krepitev socialne vključenosti, pospeševanje samozaposlovanja brezposelnih oseb, spodbujanje zaposlovanja mladih, ki iščejo prvo zaposlitev, s sofinanciranjem programov RSDP zagotoviti pomoč presežnim delavcem pri razreševanju zaposlitvene situacije, krepiti vseživljensko učenje, s sofinanciranjem programov CRČV izboljšati konkurenčnost zaposlenih, podjetij ter občine.

## **4002 – Občinska uprava – družbene dejavnosti**

### 10.1.14 | Center razvoja človeških virov (CRČV)

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Dejavnosti, ki se izvajajo v okviru Centra razvoja človeških virov (CRČV) so letu 2013 zmanjšana glede na leto 2012. Izvajajo se v skladu z Delovnim in finančnim načrtom CRČV za sofinanciranje programov in projektov na področjih: regionalnega razvoja, razvoja človeških virov v podjetjih, položaja mladih na trgu dela, za zaposljivost in enako dostopnost do vseživljenjskega



učenja in na trg dela ter razvoj tretjega sektorja. Višina sredstev je določena glede na razrez po občinah po pogodbi in znaša za nas 1.920,00 EUR.

#### 10.1.15.00 | Javna dela – naročniški delež

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Javna dela – naročniški delež za leto 2013 je planiran v znesku 13.000,00 EUR. Iz postavke se krijejo stroški drugim izvajalcem javnih del, katerih naročnik je občina. Občina je v letu 2012 krila naročniški delež naslednjim izvajalcem programov javnih del:

- Dom upokojencev Danice Vogrinec Maribor – izvaja se program Družabništvo in spremljanje. Zaposlen je en delavec s IV. stopnjo izobrazbe,
- Center za socialno delo Ruše – izvaja se program Laična pomoč družinam, ki jo izvaja ena oseba s VII. stopnjo izobrazbe,
- Delovno varstveni center Polž, Izpostava Ruše – izvaja se program Pomoč in varstvo za invalide, ki jo izvaja ena oseba s V. stopnjo izobrazbe,
- Sončni dom Maribor, d. o. o. – izvaja program Pomoč in varstvo za starejše na domu z negovalko s IV. stopnjo izobrazbe,
- OŠ Selnica ob Dravi – izvaja se program Pomoč pri spremstvu otrok (ena izvajalka s VII. stopnjo izobrazbe), Pomoč otrokom oz. mladostnikom in študentom s posebnimi potrebami (ena izvajalka s VII. stopnjo izobrazbe) in Informiranje (en izvajalec s V. stopnjo izobrazbe),
- Mariborska knjižnica – izvaja se program Pomoč v knjižnici z eno izvajalko s VII. stopnjo izobrazbe.

Za leto 2013 je stanje na področju programov javnih del zelo nepredvidljivo, vendar upamo, da bo odobrenih več programov javnih del. S tem bi lahko Občina Selnica ob Dravi pomagala k začasnemu zaposlitvi ranljivih skupin občanov.

#### 10.1.16.00 | Plače in dodatki javna dela

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Javna dela – izvajalec Občina Selnica ob Dravi – za leto 2013 so planirana sredstva za izvajanje petih programov javnih del, in sicer: Varstvo in ohranitev kulturne dediščine in aktualne/novejše/sodobne kulturno umetniške produkcije, Vzdrževanje občinskih cest, Razvoj podeželja, Pomoč pri organiziranju in izvajanju kulturnih dejavnosti in prireditev in Pomoč pri razvoju in pospeševanju turizma. Sredstva na postavki so planirana v višini 104.593,00 EUR.

Skupno predvidevamo v programe vključiti 11 oseb (šest oseb s I. stopnjo izobrazbe, ena oseba s IV. stopnjo izobrazbe, tri osebe s V. stopnjo izobrazbe in eno osebo s VII. stopnjo izobrazbe).

Sredstva so planirana okvirno in so odvisna od potrditve programov s strani Zavoda za zaposlovanje.

Naročnik oziroma izvajalec javnih del (občina) zagotavlja sredstva za pokrivanje stroškov razlike plač udeležencev (25%), regresa za letni dopust ter materialne stroške, vključno s stroški potrebne opreme. Za udeležence, katerih plača ne dosega minimalne plače, zagotavlja tudi izplačilo prispevkov za socialno varnost v skladu z zakonom, ki ureja prispevke za socialno varnost, ter kot osnovo upošteva minimalno plačo. Razliko do bruto plače (75%), potne stroške, stroške prehrane in stroške zdravniškega pregleda povrne Zavod za zaposlovanje RS in so planirani v prihodkovni strani proračuna 2013.

#### 10.1.16.03 | Izdatki za nezgodno zavarovanje javnih delavcev

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Sredstva so namenjena nezgodnemu zavarovanju delavcev zaposlenih v okviru programov javnih del, za primer poškodb pri delu. Planirana sredstva znašajo 500,00 EUR.

#### 10.1.16.05 | Materialni stroški za javna dela

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Iz postavke se krijejo osebna zaščitna sredstva (zaščitna obleka, čevlji, odsevni jopiči, rokavice...), ki jih potrebujejo zaposleni v okviru programa javnih del, pri opravljanju svojih vsakodnevnih nalog. Prav tako se iz postavke krije nabava orodja (lopate, krampi, škarje, klešče, ...). Znesek planiranih sredstev za leto 2013 znaša 1.900 EUR.

10.1.16.06 | Povračila stroškov uporabe lastnega avtomobila

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Kljub temu, da imajo komunalni delavci na terenu na razpolago službeni avto, je večkrat potrebna uporaba njihovega lastnega osebnega avtomobila, da pridejo na teren, kjer vršijo dela. V tej postavki knjižimo povračila stroškov za uporabo lastnega avtomobila za osebe, ki opravljajo programe javnih del. V letu 2013 smo planirali 1.000,00 EUR.

10.1.17 | Pomoč pri samozaposlovanju

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Pomoč pri samozaposlovanju – glede na zmanjšano število vlog za samozaposlitev v letu 2012, so planirana sredstva v skladu z nižanimi prihodki iz naslova primerne porabe zmanjšana na višino 15.200,00 EUR. Predmet postavke je dodelitev nepovratnih finančnih sredstev fizičnim osebam za namen prehoda iz brezposelnosti v samozaposlitev skladno s pravili o dodeljevanju pomoči *de minimis*, po javnem razpisu. V primeru, da je manj vlog od razpisanih sredstev, se ta prerazporedijo na naložbe.

10.1.18 | Fundacija za izboljšanje zaposlitvenih možnosti PRIZMA

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Dejavnosti v Fundaciji Prizma so v letu 2013 planirane v višini 950,00 EUR. Sredstva so za Občino Selnica ob Dravi določena po razrezu za sofinanciranje opravljanja nalog v zvezi z izvajanjem in financiranjem programov in projektov v Fundaciji za izboljšanje zaposlitvenih možnosti Prizma.

## **5.9. Področje porabe 11 – Kmetijstvo, gozdarstvo in ribištvo**

*Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe*

Področje zagotavlja pogoje za vzdrževanje gozdne infrastrukture, ki omogoča gospodarjenje z gozdovi.

S skupno kmetijsko politiko EU je poudarjena večnamenskost kmetijstva, na kateri temelji vloga kmetijske politike. Kmetijstvu se tako priznava, da ne opravlja le vloge proizvajalca hrane, industrijskih in energetskih rastlin, ampak v svoji večnamenskosti skrbi tudi za javne dobrine, kot so: ohranjanje poseljenosti, krepitev ekonomske moči podeželja, razvoj podeželja, varna in kakovostna hrana in dobrobit živali.

*Dolgoročni cilji področja proračunske porabe*

Zagotovitev uravnoteženosti pri izvajanju gospodarske, prostorske, ekološke in socialne vloge kmetijstva. Omogočanje stabilnih dohodkov kmetom, spodbujanje diverzifikacije proizvodnje, omogočanje nadaljevanje procesa prestrukturiranja kmetijstva v smislu gospodarnega izkoriščanja proizvodnih danosti in povečanje konkurenčnosti pri pridelavi in predelavi.

Oznaka in naziv glavnih programov v pristojnosti občine

- 1102 Program reforme kmetijstva in živilstva,
- 1103 Splošne storitve v kmetijstvu,
- 1104 Gozdarstvo.

---

### **GP 1102 – Program reforme kmetijstva in živilstva**

---

*Opis glavnega programa*

Program ukrepov znotraj reforme kmetijstva in živilstva v okviru smernic EU predvideva izvajanje strukturnih ukrepov v treh glavnih oseh: izboljšanje konkurenčnosti kmetijskega in gozdarskega sektorja, upravljanje z zemljišči ter kakovostno življenje na podeželju in ekonomski diverzifikaciji.

*Dolgoročni cilji glavnega programa*

Cilj: povečanje konkurenčne sposobnosti kmetijstva, ohranjanje poseljenosti podeželja in kulturne krajine – celovit razvoj podeželja.

Kazalci: poseljenost podeželja, ekonomska moč podeželja, dvig kakovosti življenja na podeželju, varna in kakovostna hrana.

*Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Cilj: povečanje konkurenčne sposobnosti kmetijstva, ohranjanje poseljenosti podeželja in kulturne krajine – celovit razvoj podeželja.

Kazalci: poseljenost podeželja, ekonomska moč podeželja, dvig kakovosti življenja na podeželju, varna in kakovostna hrana.

*Podprogram znotraj glavnega programa*

- 11029001 – Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu,
- 11029002 – Razvoj in prilagajanje podeželskih območij

---

#### PP 11029001 – Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu

---

*Opis podprograma*

Podprogram zajema zagotavljanje sredstva za sofinanciranje naložb v kmetijstvu in s tem povečanje konkurenčnosti.

*Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o kmetijstvu, Zakon o kmetijskih zemljiščih, Zakon o spremljanju državnih pomoči, Pravilnik o načinu posredovanja podatkov in poročanju o državnih pomočeh s področja kmetijstva in ribištva, Uredba o posredovanju podatkov in poročanju o dodeljenih državnih pomočeh po pravili de minimis, Pravilnik o dodeljevanju državnih pomoči, pomoči de minimis in drugih ukrepov razvoja podeželja v Občini Selnica ob Dravi, Pravilnik o postopkih dodeljevanja sredstev subvencij in drugih oblik sofinanciranja iz proračuna Občine Selnica ob Dravi.

*Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru povečanja konkurenčnosti podeželja. Cilj je povečanje naložb v kmetijska gospodarstva.

*Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Letni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru povečanja konkurenčnosti podeželja.

Cilj: povečanje števila naložb v kmetijska gospodarstva in s tem povečanje konkurenčnosti, posodobitve proizvodnje in doseganje višje kakovosti.

#### **4003 – Občinska uprava – kmetijstvo in turizem**

04.1.1.16 | Naložbe v kmetijska gospodarstva

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Naložbe v kmetijska gospodarstva – nepovratna sredstva za naložbe so planirana v višini 9.500,00 EUR in se bodo namenjala za investicije v kmetijska gospodarstva (naložbe v živinorejsko proizvodnjo – novogradnja in adaptacija hlevov, nakup opreme in mehanizacije; naložbe v rastlinsko proizvodnjo – nakup opreme in mehanizacije, rastlinjaki; varstvo tradicionalne krajine in stavb ...).

---

#### PP 11029002 – Razvoj in prilagajanje podeželskih območij

---

*Opis podprograma*

Razvojni programi podeželja so podlaga za pospešen razvoj kmetijstva, podjetništva in dopolnilnih dejavnosti na podeželju.

V letu 2009 je bil ustanovljen LAS Jabolko, ki izvaja razvojne cilje strategije razvoja podeželja in si prizadeva pridobiti finančna sredstva za uresničevanje prednostnih razvojnih nalog.

*Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o kmetijstvu, Zakon o kmetijskih zemljiščih, Zakon o spremljanju državnih pomoči, Pravilnik o načinu posredovanja podatkov in poročanju o državnih pomočeh s področja kmetijstva in ribištva, Uredba o posredovanju podatkov in poročanju o dodeljenih državnih pomočeh po pravili de minimis, Pravilnik o postopkih dodeljevanja sredstev subvencij in drugih oblik sofinanciranja iz proračuna Občine Selnica ob Dravi, Pravilnik o dodeljevanju državnih pomoči, pomoči de minimis in drugih ukrepov razvoja podeželja v Občini Selnica ob Dravi.

*Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Dolgoročni cilj podprograma je širjenje dopolnilnih in nekmetijskih dejavnosti na kmetijah, odpiranje novih delovnih mest na podeželju.

Kazalci: naložbe v dopolnilno in nekmetijsko dejavnost.

*Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Cilj: izvedba projektov LAS Jabolko in širjenje dopolnilnih in nekmetijskih dejavnosti na kmetijah, odpiranje novih delovnih mest na podeželju.

Kazalci: število izvedenih projektov in število naložb v dopolnilno in nekmetijsko dejavnost.

#### **4003 – Občinska uprava – kmetijstvo in turizem**

04.1.1.22 | Dopolnilna dejavnost na kmetiji

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Dopolnilne dejavnosti na kmetiji omogočajo dodatne prihodke in možnost zaposlitev na kmetijah. Glede na razdrobljenost in otežene pogoje pridelovanja, zlasti v hribovitem predelu Občine Selnica ob Dravi, predstavljajo dopolnilne dejavnosti oz. nekmetijske dejavnosti (npr. turizem) možnost za razvoj in ohranjanje podeželja. Na osnovi javnega razpisa bodo dodeljena sredstva v višini 8.550,00 EUR za naložbe v dopolnilne in nekmetijske dejavnosti na kmetijah ter sofinanciranje prevozov iz odročnih krajev, v kolikor bomo dobili soglasje pristojnega ministrstva.

04.1.1.23 | Izboljšanje konkurenčnosti podeželja

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Dvig izobraženosti in usposobljenosti kmetov in delavcev na kmetijskih gospodarstvih je med glavnimi usmeritvami nacionalnega strateškega načrta. Tudi v Občini Selnica ob Dravi podpiramo razvoj človeških virov na podeželju, tako bomo sredstva v letu 2013 v višini 950,00 EUR namenili za izobraževanja in usposabljanja kmetov in delavcev na kmetijskem gospodarstvu ter promocijo in trženje (ne)kmetijskih proizvodov ter storitev.

---

#### **GP 1103 – Splošne storitve v kmetijstvu**

---

##### *Opis glavnega programa*

Glavni program zajema naloge v zvezi s skrbjo za zapuščene živali. Nanaša se na financiranje javnih služb na nivoju občin v skladu z Zakonom o zaščiti živali.

##### *Dolgoročni cilji glavnega programa*

Cilj: zagotovitev oskrbe za zapuščene živali.

Kazalci: število oskrbljenih zapuščenih živali.

##### *Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Cilj: zagotovitev oskrbe za zapuščene živali.

Kazalci: število oskrbljenih zapuščenih živali.

##### *Podprogram znotraj glavnega programa*

- 11039002 – Zdravstveno varstvo rastlin in živali.

---

#### **PP 11039002 – Zdravstveno varstvo rastlin in živali**

---

### *Opis podprograma*

Zakon o zaščiti živali nalaga občinam skrb za zapuščene živali. Tako morajo lokalne skupnosti zagotoviti delovanje zavetišča za zapuščene živali kot javno službo.

### *Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o zaščiti živali.

### *Dolgoročni cilji glavnega programa*

Cilj: zagotovitev oskrbe za zapuščene živali.

Kazalci: število oskrbljenih zapuščenih živali.

### *Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Cilj: zagotovitev oskrbe za zapuščene živali.

Kazalci: število oskrbljenih zapuščenih živali.

## **1001 – Občinska uprava – skupne službe**

### 01.1.1.3.7.22 | Azil za živali

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Občina Selnica ob Dravi je v skladu s 27. členom Zakona o zaščiti živali sklenila pogodbo z Azilom Maribor. Za potrebe izvrševanje pogodbenih obveznosti predvidevamo 2.000,00 EUR odhodka.

---

## GP 1104 – Gozdarstvo

---

### *Opis glavnega programa*

V okviru glavnega programa se zagotavljajo pogoji za sonaravno in večnamensko gospodarjenje z gozdovi z načeli varstva okolja in s tem delovanja gozdov kot ekosistema.

### *Dolgoročni cilji glavnega programa*

Cilj: ohranitev gozdov, trajnostni razvoj gozdov, zagotovitev vlaganj v gozdove.

### *Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Cilj: izvedba vzdrževanja in urejanja gozdnih prometnic.

### *Podprogram znotraj glavnega programa*

- 11049001 – Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest.

---

## PP 11049001 – Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest

---

### *Opis podprograma*

Z aktivnostmi v okviru podprograma se zagotavlja sofinanciranje tekočega vzdrževanja gozdnih cest.

### *Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o gozdovih, Program razvoja gozdov v Sloveniji, Uredba o pristojbinah za vzdrževanje gozdnih cest.

### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Dolgoročni cilj je zagotoviti vzdrževanje vseh gozdnih cest v Občini Selnica ob Dravi.

### *Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Zagotoviti redno vzdrževanje gozdnih cest v odvisnosti od zagotovljenih sredstev in prizadetosti cestišč.

Kazalec je dolžina vzdrževanih gozdnih cest.

## 4001 – Občinska uprava – komunala

04.2.1.03 | Redno vzdrževanje gozdnih cest

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Na rednem vzdrževanju gozdnih cest je sestavljena tripartitna pogodba (Zavod za gozdove – izvajalec – občina). Ker znesek pogodbe za leto 2013 še ni znan, smo sredstva ocenili glede na preteklo leto v višini 15.000,00 EUR.

Pri rednem vzdrževanju gozdnih cest je Zavod za gozdove zavezan pripraviti program rednega vzdrževanja, ki se letno realizira na vseh gozdnih cestah na območju občine.

### **5.10. Področje porabe 13 – Promet, prometna infrastruktura in komunikacije**

*Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe*

Področje proračunske porabe pokriva področja, ki se nanašajo na urejanje cestnega prometa, vzdrževanja občinskih cest, gradnjo občinskih cest, vzdrževanje in investicije v javno razsvetljavo, rabo javnih površin, oglaševanje ter strokovne razvojne naloge s področja prometa.

*Dolgoročni cilji področja proračunske porabe*

Dolgoročno zasledujemo cilje, ki so usmerjeni v trajnostni razvoj in napredek občine. To so predvsem: povečanje prometne varnosti, ureditev mirujočega prometa, zagotavljanje varne poti v šolo, omogočanje mobilnosti prebivalstva, zmanjšanje škodljivih učinkov prometa na okolje.

Oznaka in naziv glavnih programov v pristojnosti občine

- 1302 Cestni promet in infrastruktura.

---

#### GP 1302 – Cestni promet in infrastruktura

---

*Opis glavnega programa*

Glavni program zajema projekte in aktivnosti v zvezi s pripravo dokumentacije, odlokov in ukrepov za zagotavljanje prometne varnosti, kot tudi graditev, rekonstrukcijo obnovo in vzdrževanje občinskih cest.

*Dolgoročni cilji glavnega programa*

Ti cilji so usmerjeni v preprečevanje propadanja cestne infrastrukture, izboljšanje varnosti in zagotavljanja večje mobilnosti občanov.

*Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Sanacija in odprava kritičnih točk na cestnem omrežju, asfaltiranje najbolj problematičnih makadamskih odsekov, gradnja in ureditev kolesarske steze in pločnikov, širitev javne razsvetljave, tekoče vzdrževanje cestne infrastrukture.

*Podprogram znotraj glavnega programa*

- 13029001 – Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest,
- 13029002 – Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest,
- 13029003 – Urejanje cestnega prometa,
- 13029004 – Cestna razsvetljava.

---

#### PP 13029001 – Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

---

*Opis podprograma*

Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest je zagotavljanje normalne uporabnosti celotnega kategoriziranega in nekategoriziranega cestnega omrežja za vse uporabnike in vrste prometa ter s pravočasnim ukrepanjem preprečevanje škode in ohranjanje vrednosti občinskega premoženja.

*Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o prostorskem načrtovanju, Zakon o javnih cestah, Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o graditvi objektov, Zakon o javnem naročanju, Zakon o varnosti cestnega prometa, Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Selnica ob Dravi, Odlok o ureditvi zimske službe v Občini Selnica ob Dravi.

*Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Zagotoviti obnavljanje, urejanje in izboljšanje cestne infrastrukture z zagotavljanjem varnosti vseh udeležencev v prometu.

*Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Zagotoviti vzdrževanje vseh asfaltnih površin, makadamskih vozišč, bankin, jarkov in drugih elementov odvodnjavanja v odvisnosti od zagotovljenih sredstev.

Zagotoviti izvajanje zimskega vzdrževanja s pravočasno pripravo cestnega omrežja, nadzorovanjem stanja, preprečevanjem poledice in zagotavljanjem varne prevoznosti občinskih cest.

Kazalci so: dolžina vzdrževanih asfaltnih in makadamskih površin, število odpravljenih kritičnih točk, čas trajanja akcij pluženja in posipa do vzpostavitve prevoznosti, odzivni čas za odpravo izrednih dogodkov na cestah.

#### **4001 – Občinska uprava – komunala**

04.2.1.00 | Redno vzdrževanje lokalnih cest

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Planirano je redno vzdrževanje lokalnih cest: Habidov jarek, Sv.Duh – Hajdič mlin, Selniška graba in G-I-1 Črešnjevce – Fala v višini 40.000,00 EUR.

04.2.1.01 | Redno vzdrževanje ulic

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Planirani so stroški rednega vzdrževanja ulic (krpanje udarnih lukenj, urejanje muld, koritnic, jaškov za fekalno in meteorno kanalizacijo ter bankin ob asfaltnih cestah) v višini 20.000,00 EUR.

04.2.1.02 | Redno vzdrževanje javnih poti

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Pri rednem vzdrževanju na cestnem področju so zajeti stroški vzdrževalnih del na javnih poteh, predvsem na makadamskih cestah (propusti za odvodnjavanje, gramoziranje, jarki, mulde, izkopi, zaščitne ograje na nevarnih ovinkih, košnja obcestnih jarkov in drugo). Dela bo izvajal izvajalec, ki bo izbran na javnem razpisu v skladu z razpisnimi pogoji in dokumentacijo. Predvidena so sredstva v višini 70.000,00 EUR in so nižja kot v lanskem letu zaradi varčevanja in asfaltiranja perečih odsekov.

04.2.1.06 | Zimska služba

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

V zimski sezoni 2012-2013 bomo plužili le tiste ceste, ulice in poti, ki so opredeljene v šestih conah. Povečali bomo kontrolo nad izvedenim pluženjem, porabljenim posipnim materialom, predvsem pa plužili po prioriteti. Stroški za zimsko službo so opredeljeni v višini 125.000,00 EUR in so izračunani na podlagi planirane racionalizacije zimske službe, dejanska poraba pa bo odvisna od intenzivnosti snežnih padavin in zmrzali.

Zajeti so predvideni stroški za zimsko službo: pogodbene obveznosti do kooperantov, nabava in razvoz posipnega materiala, ki ga zagotavljamo sami.

---

PP 13029002 – Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

---

#### *Opis podprograma*

Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest obsega vzdrževanje in dvig komunalnega standarda cest, večja vzdrževalna dela, rekonstrukcije in popolne modernizacije vozišč in pločnikov.

*Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o prostorskem načrtovanju, Zakon o javnih cestah, Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o graditvi objektov, Zakon o javnem naročanju, Zakon o varnosti cestnega prometa, Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Selnica ob Dravi.

*Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Zagotoviti gradnjo nove cestne infrastrukture, čim več makadamskih cest spremeniti v asfaltne.

*Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Pripravljalna dela za investicijske projekte in izvedbo investicijskih projektov za katere so zagotovljena finančna sredstva.

Kazalec je število dokončanih investicij.

#### **4001 – Občinska uprava – komunala**

##### 04.2.2.01 | Investicije v javne poti

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Na investicijah v javne poti planiramo 255.000,00 EUR in sicer za naslednje projekte:

druga faza investicije javne poti – obmejna cesta v Gradišču na Kozjaku (Dreisinger). Potrebna je fina izravnava celotne trase, postavitve jaškov na pravilno višino ter asfaltiranje. Na osnovi informativnega izračuna so sredstva planirana v višini 80.000,00 EUR.

investicija javne poti: Šturmova graba je planirana v višini 160.000,00 EUR. V tem primeru gre za izboljšave cestišča (dodatni elementi za odvodnjavanje meteornih in zalednih vod, izkope in nasutja primernih materialov z zaključnim asfaltiranjem). Dela bi se izvedla v dolžini cca. 1300 m. Pričakujemo sofinanciranje države.

investicija javne poti na Janževi gori od Možiča do Flaka: planirana je samo asfaltna prevleka, saj so predhodna dela že opravili uporabniki omenjene ceste. Sredstva so planirana v višini 15.000,00 EUR.

##### 04.2.2.05 | Investicija pločnik Selnica

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Planirano je sofinanciranje nadaljevanja investicije pločnika skozi Selnico v višini 5.000,00 EUR. Staro župnišče je porušeno, zato je potrebno pristopiti k dolgotrajni rešitvi pločnikov skozi center Selnica ob Dravi, vendar so le-ti v odvisnosti od državnega proračuna in v njem niso planirani vse do leta 2015.

##### 04.2.2.06 | Investicije v ulice

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Investicija v Kobansko ulico je namenjena izgradnji propustov in tamponske podlage, z ustreznim odvodnjavanjem in asfaltno prevleko v višini 25.000,00 EUR;

Načrtujemo preplastitev dela Lovske ulice, ki je že v zelo slabem stanju. Prav tako je potrebno urediti vso pripadajočo komunalno infrastrukturo, kar pomeni dvigniti jaške za fekalno in meteorno kanalizacijo ter morebitne ventile. Planiranih je 20.000,00 EUR.

V samem centru imamo še del Obrtniške ulice, ki je v makadamu. Za ureditev odvodnjavanja in asfaltiranja planiramo sredstva v višini 15.000,00 EUR

##### 04.2.2.08 | Avtobusne nadstrešnice

V letu 2012 smo pri Šturmu postavili pilotno avtobusno nadstrešnico, ki so jo izdelali študenti lesarske šole. Nadstrešnica je zelo lepa in uporabna, zato smo se odločili, da bomo nadaljevali s postavitvijo novih nadstrešnic. Za leto 2013 smo planirali postavitev še ene nadstrešnice v višini 3.000,00 EUR

---

PP 13029003 – Urejanje cestnega prometa

---

#### *Opis podprograma*

Podprogram zajema upravne naloge na področju posegov v javne površine, vodenje banke cestnih podatkov in nadgradnjo informacijskega sistema.

*Zakonske in druge pravne podlage*



Zakon o prostorskem načrtovanju, Zakon o javnih cestah, Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o graditvi objektov, Zakon o javnem naročanju, Zakon o varnosti cestnega prometa, Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Selnica ob Dravi.

*Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Pripravljalna dela za investicijske projekte, odmere občinskih cest, odkupi v javno dobro, vzdrževanje banke cestnih podatkov.

*Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Pripravljalna dela za investicijske projekte, odmere občinskih cest, odkupi v javno dobro, vzdrževanje banke cestnih podatkov.

Kazalec je število odmer, odkupov v javno dobro in število urejenih statusov zemljišč.

#### **4001 – Občinska uprava – komunala**

04.2.1.05 | Cestni kataster, odmere cest, odkup v javno dobro

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Postavka je planirana v višini 10.000,00 EUR in bo porabljena za geodetske odmere zemljišč, ki v naravi predstavljajo cesto in obcestno telo v skladu z izkazanimi potrebami.

---

#### PP 13029004 – Cestna razsvetljava

---

##### *Opis podprograma*

Podprogram javne razsvetljave zajema vsa redna vzdrževalna dela, investicijska dela, izvedbo novoletne krasitve in plačilo porabljene električne energije.

##### *Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o prostorskem načrtovanju, Zakon o javnih cestah, Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o graditvi objektov, Zakon o javnem naročanju, Zakon o varnosti cestnega prometa, Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah.

*Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Dolgoročni cilj predstavlja učinkovito delovanje javne razsvetljave in posredno zagotavljanje ustrezne prometne varnosti vseh udeležencev v prometu, racionalizacijo porabe električne energije z uporabo sodobnih in varčnih svetlobnih teles v skladu z Uredbo o zmanjšanju svetlobnega onesnaževanja.

*Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Delovanje vseh svetlobnih teles ter njihovo vzdrževanje tudi v smislu stabilnosti in estetskega videza. Širitev javne razsvetljave.

Kazalci: odzivni čas ob izrednih dogodkih, delovanje svetlobnih teles, število svetilnih teles, ki so skladna z Uredbo o zmanjševanju svetlobnega onesnaževanja, število novih svetilk.

#### **4001 – Občinska uprava – komunala**

04.4.1.1.00 | Redno vzdrževanje javne razsvetljave

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Planirano je redno vzdrževanje in pregledi javne razsvetljave, zamenjave svetilnih delov, ostala popravila na JR v višini 10.000,00 EUR. Sredstva so enaka, kot v letu 2012, saj je planiran znesek zadostoval za potrebe celotnega vzdrževanja JR.

04.4.1.1.01 | Tokovina

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Planirano je plačilo tokovine v višini 25.000,00 EUR. Tudi sredstva za tokovino so ostala na istem nivoju, saj se število svetilk ni bistveno povečalo, zato bi moral planirani znesek zadostovati porabi.

04.4.2.1.00 | Investicije v javno razsvetljavo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Za investicijo v izgradnjo javne razsvetljave je predvidenih 5.000,00 EUR.

V planu imamo še izgradnjo novih luči po izkazanih potrebah, ter zamenjavo starih potratnih reflektorjev, ki osvetljujejo cerkev.

## **5.11. Področje porabe 14 –Gospodarstvo**

*Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe*

Strategija razvoja Slovenije je po svoji vsebini naravnana k trajnostnemu razvoju. Štirje temeljni cilji razvoja so: gospodarski razvojni cilj (v 10 letih preseči povprečno raven ekonomske razvitosti v EU), Družbeni razvojni cilj (izboljšati kakovost življenja in blaginje vseh posameznikov), medgeneracijski in sonaravni razvojni cilj (uveljavljanje načela trajnosti na vseh področjih razvoja), razvojni cilj v mednarodnem okolju (s svojim razvojnim vzorcem, kulturni identiteto in angažiranim delovanjem postati prepoznaven)

*Dolgoročni cilji področja proračunske porabe*

Doseči skladen regionalni razvoj, vzpodbujanje podjetniškega razvoja in konkurenčnosti.

Oznaka in naziv glavnih programov v pristojnosti občine

- 1402 Pospesevanje in podpora gospodarski dejavnosti,
- 1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva.

---

### **GP 1402 – Pospesevanje in podpora gospodarski dejavnosti**

---

*Opis glavnega programa*

Pomanjkanje podjetniške kulture, neučinkovito in nepopolno podporno okolje, nezadostna in nepopolna infrastruktura, pomanjkanje vlaganj v razvoj in s tem povezane naložbe, slabo povezovanje gospodarstva z znanostjo, pomanjkanje visoko usposobljenih kadrov v gospodarstvu, nezadostna podpora in pomanjkanje trga na področju inovacij in ne nazadnje pomanjkanje ugodnih finančnih virov narekujejo štiri osnovne stebre Programa ukrepov za spodbujanje podjetništva in konkurenčnosti: spodbujanje podjetništva in podjetništvu prijaznega okolja, znanje za gospodarstvo, razvoj in inovacije v gospodarstvu, spodbujanje malih in srednje velikih podjetij. V okviru pristojnosti in proračunskih možnosti bo Občina Selnica ob Dravi sofinancirala delovanje Regionalne razvojne agencije Mariborska razvojna agencija in druge razvojne ukrepe.

*Dolgoročni cilji glavnega programa*

Regionalni razvoj in razvoj gospodarstva v občini.

Kazalci: realizirani programi, projekti in ukrepi.

*Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Regionalni razvoj in razvoj gospodarstva v občini.

Kazalci: realizirani programi, projekti in ukrepi.

*Podprogram znotraj glavnega programa*

- 14029001 – Spodbujanje razvoja malega gospodarstva.

---

### **PP 14029001 – Spodbujanje razvoja malega gospodarstva**

---

*Opis podprograma*

V okviru proračunskih možnosti se opravljajo naloge iz področja pospeševanja podjetništva. Sodelovanje z MRA, ki je v funkciji regionalne razvojne agencije.

*Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o podpornem okolju za podjetništvo, Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, Uredba o posredovanju podatkov in poročanju o dodeljenih državnih pomočeh po pravilu de

minimis, Pravilnik o dodeljevanju pomoči de minimis in drugih ukrepov za razvoj podjetništva, inovativnosti in turizma v Občini Selnica ob Dravi, Pravilnik o postopkih dodeljevanja sredstev subvencij in drugih oblik sofinanciranja iz proračuna Občine Selnica ob Dravi.

*Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Strokovna podpora gospodarstvu občine, regionalni razvoj ter spodbujanje podjetništva.

Kazalci: izvedeni ukrepi na podlagi občinskih pravilnikov, izvedeni programi MRA.

*Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Strokovna podpora gospodarstvu občine, regionalni razvoj ter spodbujanje podjetništva.

Kazalci: izvedeni ukrepi na podlagi občinskih pravilnikov, izvedeni programi MRA.

#### **4001 – Občinska uprava – komunala**

04.5.1.00 | Sofinanciranje naložb za razvoj gospodarstva

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Sredstva te postavke se razdeljujejo kot nepovratna finančna sredstva za naložbe: investiranje v razvoj in širitev dejavnosti skladno s pravili o dodeljevanju pomoči *de minimis* z javnim razpisom. V skladu z znižanimi prihodki iz naslova primerne porabe so sredstva ustrezno zmanjšana in planirana v višini 9.215,00 EUR.

04.5.1.01 | Sofinanciranje zagona novih podjetij

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Gre za dodelitev nepovratnih finančnih sredstev podjetjem in podjetnikom skladno s pravili o dodeljevanju pomoči *de minimis*, v primeru zagona novega tehnološkega in/ali inovativnega podjetja. Ukrep v času, ko se je prvič razpisal še ni bil izveden, kljub temu pa nameravamo ta ukrep razpisovati tudi v prihodnje, saj ocenjujemo, da je vzpodbujanje nastajanja novih tehnoloških in inovativnih podjetij pomembno za razvoj kraja in zaposlenosti. Sredstva, ki so za leto 2013 predvidena v višini 2.850,00 EUR, se podelijo na osnovi javnega razpisa. V primeru, da ni ustreznih vlog, se sredstva prerazporedijo na samozaposlitve in naložbe.

04.5.1.02 | Razvojni programi in projekti (MRA, EIM)

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Sredstva za razvojne programe in projekte (regionalne aktivnosti) so v primerjavi z letom 2012 zmanjšana in planirana v višini 960,00 EUR. V skladu z Zakonom o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja in Pravilnikom o subjektih spodbujanja razvoja na regionalni ravni v okviru operativnega programa krepitve regionalnih razvojnih potencialov za obdobje 2007-2013 sofinanciramo delovanje skupnih regionalnih institucij.

---

#### GP 1403 – Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva

---

##### *Opis glavnega programa*

Program zajema projekte in aktivnosti v zvezi s promocijo Slovenije, razvoja turizma in gostinstva.

Turizem kot integrirana dejavnost, ki posega na vsa področja gospodarskega in družbenega življenja, ima sinergijski vpliv tudi na razvoj drugih področij v občini.

##### *Dolgoročni cilji glavnega programa*

Povečati prepoznavnost naše občine kot privlačne turistične destinacije.

Cilj: spodbuditi razvoj turizma in povečanje prepoznavnosti Selnice ob Dravi.

*Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Povečati število turistov in nočitev. Izvesti čim več promocij in predstavitev občine.

Kazalci: realizirani projekti.

##### *Podprogram znotraj glavnega programa*

- 14039002 – Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva.

#### *Opis podprograma*

V okviru proračunskih možnosti se sofinancirajo turistična društva in aktivni v občini, ki pripomorejo k prepoznavnosti občine.

#### *Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o vzpodbujanju turizma v Sloveniji, Pravilnik o postopkih dodeljevanja sredstev subvencij in drugih oblik sofinanciranja iz proračuna Občine Selnica ob Dravi, Pravilnik o dodeljevanju pomoči de minimis in drugih ukrepov za razvoj podjetništva, inovativnosti in turizma v Občini Selnica ob Dravi.

#### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Organiziranje in usklajevanje aktivnosti vseh dejavnikov v turizmu občine, kakovostno informiranje gostov, priprava sodobnih programov razvoja turistične infrastrukture, povezovanje turistične ponudbe na širšem regionalnem območju in oblikovanje skupnih razvojnih in promocijskih aktivnosti.

Kazalci: število nočitev, število promocijskih dogodkov, število projektov.

#### *Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Organiziranje in usklajevanje aktivnosti vseh dejavnikov v turizmu občine, sofinanciranje projektov na področju turizma in sofinanciranje aktivnih promotorjev občine in organizatorjev v turizmu usmerjenih dogodkov.

Kazalci: število nočitev, število promocijskih dogodkov, število projektov.

### **4003 – Občinska uprava – kmetijstvo in turizem**

#### 01.1.1.3.7.178 LAS – Jabolčna pot

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Občina Selnica ob Dravi kot prijavitelj projekta je skupaj s partnerjema Kmetijsko gozdarskim zavodom in Turističnim društvom Selnica ob Dravi pripravila projekt Sadjarska učna pot za kolesarje in pohodnike. Projekt bo povezoval ponudnike lokalne pridelave hrane in obiskovalce na urejeni tematski poti (do 8 točk) od pokopališča, mimo hladilnice, med nasadi jabolk, do bivše gostilne Grahor na Fali. Na poti bo predvidoma urejena muzejska zbirka pod kozolcem. Projekt se bo izvajal v dveh fazah, obe v letu 2013. Zanj je namenjenih 54.100,00 EUR.

#### 01.1.1.3.7.179 LAS – turistični vodnik

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Občina je prijavitelj projekta Turistični vodnik občine Selnica ob Dravi, v katerem bomo kraj, kulturne, naravne in druge znamenitosti bolje predstavili potencialnim obiskovalcem. Projekt se bo izvedel v letu 2013 v vrednosti 2.832,00 EUR.

#### 01.1.1.3.7.180 LAS- muzej pležuhov in info točka

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Prijavitelj projekta je Občina Selnica ob Dravi. Projekt prispeva k uresničevanju 3. cilja LRS (Lokalno razvojno strategijo) – Izboljšati kakovost življenja in bivanja v skladu z načeli trajnostnega razvoja ter razvoja skupne identitete prostora. Zagotavlja temeljna izhodišča za razvoj turizma, boljše prepoznavnost in ponudbo kraja Sv. Duh na Ostrem vrhu ter dobro predstavitev celotne občine za privabljanje novih turistov. Celotna vrednost projekta z DDV je v višini 7.748,00 EUR.

#### 01.1.1.3.7.181 LAS- praznik jabolk

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Prijavitelj projekta je Turistično društvo, ki Praznik jabolk organizira že vrsto let. Občina sodeluje kot partner. Na večdnevni prireditvi se je udeležilo veliko število ljudi iz bližnje in daljne okolice. Vsako drugo leto se izbere Kraljica jabolk, ki je edina tovrstna v slovenskem prostoru. Projekt se bo izvajal v letu 2013. Občina bo sofinancirala projekt v višini 4.950,00 EUR,

#### 04.3.1.05 | Društva in aktivni kmečkih žena

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Predmet postavke je sofinanciranje aktivnosti in delovanja društev ter aktivov kmečkih žena, ki se ukvarjajo z razvojem turizma v Občini Selnica ob Dravi, preko javnega razpisa. V ta namen je predvideno 9.500,00 EUR sredstev, skladno z uvedeno racionalizacijo.

#### 04.3.1.06 | Projekti s področja turizma

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Postavka je namenjena sofinanciranju različnih projektov s področja turizma, tudi v sodelovanju z drugimi občinami in Zavodom za turizem Maribor, kot lokalno turistično organizacijo. Projekti so naravnani na pospeševanje turizma, spodbujanja razvoja turistične infrastrukture, oblikovanja in promocije celovite turistične ponudbe ter informiranje obiskovalcev. V ta namen je v skladu z nižanimi prihodki iz primerne porabe predvidenih 1.900,00 EUR sredstev.

### **5.12. Področje porabe 15 –Varovanje okolja in naravne dediščine**

*Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe*

Skrb za spremljanje stanja okolja z izvajanjem monitoringov ter v okviru možnosti tudi spremljanje emisij. Vse aktivnosti za varovanje okolja. Ukrepi za zmanjševanje onesnaževanja pitne vode. Preventivna skrb za okolje. Ustrezno ravnanje z odpadki.

*Dolgoročni cilji področja proračunske porabe*

Dolgoročni cilj je izboljšanje stanja okolja in naloge v zvezi z varovanjem naravne dediščine.

Oznaka in naziv glavnih programov v pristojnosti občine

- 1502 Zmanjšanje onesnaženja, kontrola in nadzor,
- 1504 Upravljanje in nadzor vodnih virov.

---

GP 1502 – Zmanjšanje onesnaženja, kontrola in nadzor

---

*Opis glavnega programa*

Glavni program zajema projekte in aktivnosti, ki so usmerjeni v zmanjšanje onesnaževanja okolja predvsem zaradi uresničevanja načel trajnostnega razvoja, celovitosti in preventive. V tem okviru se izvaja kontrola in nadzor nad stanjem kakovosti odpadkov, nad rabo javnih dobrin ter nad izvajanjem predpisanih ali odrejenih ukrepov varstva okolja.

*Dolgoročni cilji glavnega programa*

Preprečitev oziroma zmanjšanje onesnaževanja okolja, trajnostna raba naravnih virov in opuščanje uporabe nevarnih snovi.

*Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Preprečitev oziroma zmanjšanje onesnaževanja okolja in odpravljanje posledic obremenjevanja okolja.

*Podprogram znotraj glavnega programa*

- 15029001 – Zbiranje in ravnanje z odpadki,
- 15029002 – Ravnanje z odpadno vodo.

---

PP 15029001 – Zbiranje in ravnanje z odpadki

---

*Opis podprograma*

Gospodarjenje z odpadki predstavlja, skupaj s sistemom javne kanalizacije, infrastrukturno ogrodje javne higijene in zdravja. Zato je nemoteno delovanje in razvoj sistema predpogoj za zagotavljanje kvalitete življenja in bivanja ter temelj kakršnegakoli napredka.

*Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o lokalni samoupravi, Pravilnik o ravnanju z odpadki, Pravilnik o odlaganju odpadkov, Pravilnik o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo, Pravilnik o ravnanju z baterijami in akumulatorji, ki vsebujejo nevarne snovi, Odredba o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki, Odredba o taksi za obremenjevanje okolja zaradi odlaganja odpadkov, Zakon o varstvu okolja, Uredba o oblikovanju cen komunalnih storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, Pravilni o predelavi biološko razgradljivih odpadkov v kompost, Pravilnik o ravnanju z organskimi kuhinjskimi odpadki, Pravilni o ravnanju z odpadnimi olji in mastmi, Odlok o ravnanju z odpadki v Občini Selnica ob Dravi ...

*Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Nemoteno delovanje sistema ravnanja z odpadki. Zagotoviti zakonsko usklajen ter ekološko in ekonomsko uravnotežen razvoj celovitega ravnanja z odpadki.

*Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

V postopke pred odstranjevanjem odpadkov usmeriti več kot polovico od nastalih količin komunalnih odpadkov in jih snovno izrabiti. Izločiti kuhinjske odpadke in jih biološko predelati. Ozaveščati občane o pomembnosti ločevanja odpadkov.

Kazalci: količina odpadkov na prebivalca, število prebivalcev, ki gravitirajo na eno zbiralnico ločenih frakcij, število frakcij, ki se ločeno zberejo v zbiralnicah in zbirnem centru, število divjih odlagališč.

#### **4001 – Občinska uprava – komunala**

05.1.1.00 | Odvoz smeti, akcija »od vrat do vrat«

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Za stroške odvoza smeti od vrat do vrat in za zeleni zabojnik je v proračunu namenjenih 8.000,00 EUR. Sredstva so ostala na lanskem nivoju, saj smo v letu 2012 zabeležili manjše zanimanje za odvoz kosovnih odpadkov izpred vrat. Analiza je pokazala, da so se stroški zelo zmanjšali, saj je osveščenost občanov o ločevanju in zbiranju odpadkov obrodila sadove.

05.1.1.10 | Vzdrževanje zbiralnic odpadkov

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Vzdrževanje zbiralnic odpadkov predstavlja strošek, ki zajema redno vzdrževanje, čiščenje in ureditev obstoječih zbiralnic za ločeno zbiranje odpadne embalaže v višini 1.000,00 EUR.

---

#### **PP 15029002 – Ravnanje z odpadno vodo**

---

##### *Opis podprograma*

Preprečiti onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda.

##### *Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o lokalni samoupravi, Uredba o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda

*Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Z izgradnjo kanalizacijskega omrežja preprečiti onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, zagotoviti uravnoteženo urejanje, obnavljanje in izboljšanje infrastrukture za zbiranje, odvajanje in čiščenje odpadnih komunalnih in drugih voda na teritoriju celotne občine.

*Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Pričetek izgradnje objektov in naprav kanalizacijskega omrežja v lokalni skupnosti in zagotoviti redno vzdrževanje že obstoječe infrastrukture.

#### **4001 – Občinska uprava – komunala**

04.4.1.3.00 | Redno vzdrževanje kanalizacije

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Za redno vzdrževanje kanalizacije so predvidena sredstva v višini 5.000,00 EUR. Redna vzdrževalna dela predstavljajo razna popravila kot so: prelomi, popravila jaškov ipd. Sredstva so na

lanskem nivoju.

04.4.2.3.01 | Investicije v kanalizacijo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Postavka Investicije v kanalizacijo v občini je planirana v višini 4,803.000 EUR.

V letu 2012 je bila v celoti zaključena izdelava tehnične dokumentacije PGD in PZI za primarni vod kanalizacije v občini in za CČN (centralno čistilno napravo). Opravljene so bile le še manjše korekture projekta kanalizacije. Za projekta CČN in kanalizacije smo v letu 2012 izbrali izvajalca gradbenih del in tudi začeli z gradnjo CČN in kanalizacije.

Konec leta 2012 bo z državo podpisan sporazum za pridobitev tistega dela financiranja za katerega bomo pridobili finančna sredstva soudeležbe države.

V letu 2012 smo začeli zagotavljati tudi lastna sredstva. V večjem obsegu se bo to nadaljevalo tudi v letu 2013.

Cilj projekta je pridobljena sredstva kohezijskega sklada v okviru sodelovanja v projektu »Celostno urejanje odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih voda in varovanje vodnih virov na povodju reke Drave«, s pričetkom gradnje dejansko črpati. V večjem obsegu se bo črpanje iz kohezijskega sklada vršilo v letu 2013.

### **5.13. Področje porabe 16 –Prostorsko planiranje in stanovanjsko-komunalna dejavnost**

*Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe*

Zajema prostorsko načrtovanje ter načrtovanje poselitve v prostoru, gospodarjenje z zemljišči ter komunalno dejavnost.

*Dolgoročni cilji področja proračunske porabe*

Naloge s področja prostorskega načrtovanja se izvajajo v daljšem časovnem razdobju skozi več let. Dolgoročni cilj je priprava in izvajanje prostorske dokumentacije za doseganje skladnega in trajnostno naravnega razvoja.

Dolgoročni cilj na področju stanovanjske dejavnosti je ohranjati in širiti stanovanjski fond.

Komunalne dejavnosti so usmerjene v zagotavljanje oskrbe s pitno vodo kot osnovnega življenjskega standarda.

Oznaka in naziv glavnih programov v pristojnosti občine

- 1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija,
- 1603 Komunalna dejavnost,
- 1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje.

---

#### **GP 1602 – Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija**

---

*Opis glavnega programa*

Ta glavni program zajema širok spekter aktivnosti na področju prostorskega načrtovanja, kot je priprava različnih prostorskih aktov, strokovnih podlag, izvedbo natečajev, informiranje javnosti o prostorskih zadevah, izdajanje lokacijskih informacij in potrdil o namenski rabi.

*Dolgoročni cilji glavnega programa*

Dolgoročni cilji so zagotavljanje trajnostnega in vzdržnega prostorskega razvoja občine, zagotavljanje podlag za realizacijo investicijskih namer, sodelovanje strokovne in ostale javnosti pri kreiranju prostorskega razvoja.

*Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Glavni cilj je nadaljevanje priprave prostorske dokumentacije in drugih podlag za projekte in prilagajanje novim razvojnim potrebam.

*Podprogram znotraj glavnega programa*

- 16029003 – Prostorsko načrtovanje.

### Opis podprograma

V okviru pristojnosti občine področje prostorskega načrtovanja obsega naslednje naloge: organiziranje priprave prostorskih aktov za območje občine, sodelovanje in vključevanje interesov občine pri pripravi državnih prostorskih aktov, sodelovanje s sosednjimi občinami pri pripravi prostorskih aktov za javno gospodarsko infrastrukturo, ki jo občine načrtujejo skupaj, izdajanje lokacijskih informacij in potrdil o namenski rabi prostora, informiranje javnosti o zadevah prostorskega načrtovanja.

### Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o prostorskem načrtovanju, Zakon o urejanju prostora, Zakon o graditvi objektov, Zakon o varstvu okolja, Pravilnik o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega prostorskega načrta ter pogojih za določitev območjih sanacij razpršene gradnje in območij za razvoj in širitev naselij, Pravilnik o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta...

### Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji so zagotavljanje trajnostnega in vzdržnega prostorskega razvoja občine, zagotavljanje podlag za realizacijo investicijskih namer, sodelovanje strokovne in ostale javnosti pri kreiranju prostorskega razvoja.

### Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Naloge s področja prostorskega planiranja se praviloma izvajajo v daljšem časovnem obdobju več let. Nadaljevali bomo s pripravo že pričetih prostorskih aktov in začeli pripravo novih.

## 4001 – Občinska uprava – komunala

### 06.2.1.00 | Izdelava prostorskih izvedbenih aktov – PIA

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

V okviru priprave občinskega prostorskega načrta, ki se bo zaradi svoje kompleksnosti izvajal v nekaj letnem časovnem obdobju, je predvidena nadaljnja priprava strokovnih podlag in drugih obveznih gradiv. V letu 2013 je predvidena javna razgrnitev dopolnjenega osnutka OPN, za kar bo potrebno zagotoviti še podrobnejše strokovne podlage za izvedbeni del OPN, strokovne podlage, ki bodo zahtevane s smernicami pristojnih nosilcev urejanja prostora in dopolnjen osnutek OPN. Dela bodo načrtovana tako, da se vsa gradiva sproti usklajujejo s pristojnimi nosilci urejanja prostora. Pomembno je, da hkrati stečejo tudi aktivnosti in gradiva v zvezi s postopkom celovite presoje vplivov na okolje, ki poteka po Zakonu o varstvu okolja, hkrati s postopkom priprave novega prostorskega akta.

V letu 2013 se zaključi izdelava in sprejem sprememb in dopolnitev PUP. Po pogodbi je v letu 2013 predvidena izdelava končnih izvodov sprememb in dopolnitev PUP. Ocenjujem, da v letu 2013 ne bo potreb po drugih novih oz. spremembah in dopolnitvah ostalih veljavnih prostorskih aktov. Predvidena pa je izdelava (dela) projektne dokumentacije za ureditev cest in prehodov za pešce.

V okviru te postavke je predvidena tudi vključitev v javni sistem prikaza prostorskih podatkov z uporabo uveljavljenih aplikativnih rešitev na nivoju občin (sistem PISO ali iObčina). S tem želimo zagotoviti predvsem celovit prikaz prostorskih podatkov občanom.

Finančna struktura je naslednja:

- del priprave OPN in okoljskega poročila	120.000 EUR
- dokončanje sprememb in dopolnitev PUP	2.600 EUR
- izdelava projektne dokumentacije	10.400 EUR
- prostorski informacijski sistem	7.000 EUR
<b>SKUPAJ</b>	<b>140.000 EUR</b>



#### 06.2.1.01 | Kartografske podlage

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Na postavki Kartografske podlage je predvidena izdelava kartografskih podlag, ki so potrebne za izdelavo prostorskih aktov, prikazov sprememb in dopolnitvi planskih in izvedbenih prostorskih aktov, kot priloge k odlokom ter izdelava ustrezne kartografske priloge za izdelavo izsekov iz prostorskih izvedbenih aktov, verjetno bo potreben tudi kakšen tehnični popravek planskega akta. V okviru te postavke je predvidena tudi nastavitev grafičnega dela katastra javnih površin. Skupni strošek je predviden v višini 10.000,00 EUR.

---

#### GP 1603 – Komunalna dejavnost

---

##### *Opis glavnega programa*

Vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju oskrbe z vodo, pokopališke in pogrebne dejavnosti, prazničnega urejanja občine in druge komunalne dejavnosti

##### *Dolgoročni cilji glavnega programa*

Preprečitev in zmanjšanje obremenjevanje okolja, trajnostna raba naravnih virov, zagotovitev osnovnih komunalnih standardov na območju občine.

##### *Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

V skladu z zagotovljenimi sredstvi realizirati predvidene naloge na področju komunalne dejavnosti.

##### *Podprogram znotraj glavnega programa*

- 16039001 – Oskrba z vodo,
- 16039002 – Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost,
- 16039004 – Praznično urejanje naselij,
- 16039005 – Druge komunalne dejavnosti.

---

#### PP 16039001 – Oskrba z vodo

---

##### *Opis podprograma*

Oskrba s pitno vodo občanov se izvaja s stalnim črpanjem podtalnice, potrebnim čiščenjem in trajno distribucijo pitne vode gospodinjstvom, gospodarstvu in drugim porabnikom. Oskrba s pitno vodo je zahtevna organizacijsko-tehnološka naloga, zato nalogo opravlja specializirano javno podjetje Mariborski vodovod d. d.

##### *Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o vodah, Zakon o varstvu okolja, Uredba o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih vod.

##### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Optimalna oskrba prebivalstva s pitno vodo, širitev vodovodnega omrežja.

##### *Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Zmanjšati vodne izgube v omrežju in s tem varčevanje vodnih zalog in energije za črpanje, optimalno vzdrževanje obstoječega omrežja in širitev vodovodnega omrežja.

#### **4001 – Občinska uprava – komunalna**

#### 04.4.1.2.00 | Redno vzdrževanje vodovoda

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

V postavki so planirani stroški rednega vzdrževanja celotnega vodovodnega omrežja v višini 5.000,00 EUR, kar predstavlja znižanje postavke za 2.000,00 EUR, saj upamo, da v letu 2013 ne bo večjih popravil na omrežju.

04.4.1.2.01 | Upravljanje vodovoda Gradišče na Kozjaku

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Sredstva so namenjena za pokrivanje stroškov upravljanja vodovoda v Gradišču na Kozjaku v višini 1.000,00 EUR. Iz te postavke se krije tudi redno vzdrževanje in analize ustreznosti pitne vode.

04.4.2.2.08 | Varovanje vodnih virov in varna oskrba s pitno vodo

Postavka je načrtovana v višini 2.000,00 EUR in se nanaša na analize vplivov tveganja rabe podtalnice in nadzor kvalitete vode.

04.4.2.2.09 | Vodovod Zg. Selnica – Sv. Duh na Ostrem vrhu

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Vodovod po projektu Širitev oskrbe s pitno vodo na območju Kozjaka, Selnica – Sv. Duh na Ostrem vrhu, faza I, II. je ovrednoten v višini 555. 827,50 EUR brez DDV, od tega je bil vodohran ovrednoten na 183.559,42 EUR brez DDV. Investicija je bila planirana za izvedbo v letih 2010 – 2013, zaradi omejenih lastnih denarnih sredstev pa do leta 2014. V letu 2013 se za ta projekt planirajo sredstva v višini 100.000,00 EUR. S temi sredstvi se bo končala že v letu 2011 začeta izgradnja I. faze cevovoda, ki se odcepi od tranzitnega vodovoda Selnica – Jelovec v smeri Sv. Duh na Ostrem vrhu.

---

PP 16039002 – Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

---

*Opis podprograma*

Urejanje površin v javni uporabi, ki so v sklopu pokopališč v občini.

*Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti, Zakon o varstvu okolja.

*Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Ohranjanje nivoja vzdrževanja površin, ki so v sklopu pokopališč v javni rabi.

*Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Vzdrževanje pokopališč v skladu s predvidenim programom, sanacijska dela na zelenih površinah (zamenjava starih velikih smrek).

Kazalci so: urejenost površin, stanje infrastrukturnih objektov na pokopališčih.

**4001 – Občinska uprava – komunala**

04.4.1.4.00 | Redno vzdrževanje pokopališč

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Redno vzdrževanje pokopališča Selnica in Sv. Duh zajema vodarino, električno energijo, košnjo trave, urejanje grmičevja in ostale stroške v višini 13.000,00 EUR..

04.4.1.4.01 | Odvoz smeti pokopališča

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Za strošek odvoza smeti in odpadnih sveč s pokopališča Selnica ob Dravi in Sv. Duh na Ostrem vrhu planiramo sredstva v višini 10.000,00 EUR. Sredstva so planirana na osnovi realnih računov iz preteklega leta.

04.4.2.4.02 | Investicijsko vzdrževanje pokopališča

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Za kompleksno ureditev pokopališča v Selnici ob Dravi načrtujemo postavitve žarnega zidu. V prvi fazi bi postavili manjši, poskusni zid, da vidimo, kakšen bo interes pri občanah in uporabnikih. Planirali smo sredstva v višini 10.000,00 EUR.

### *Opis podprograma*

V ta podprogram uvrščamo komunalne dejavnosti, ki po svojem značaju ne morejo biti uvrščena v druge podprograme. Gre predvsem za sredstva za ureditev hudournikov, opravo posledic po neurjih, sredstva s katerimi razpolagajo Vaški odbori, dokumentacijo za projekte EU in drugo.

### *Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o varstvu okolja, Zakon o vodah, Zakon o lokalni samoupravi.

### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Zagotoviti del avtohtonosti pri porabi sredstev na območjih Vaških odborov, ureditev hudournikov v občini, učinkovite sanacije infrastrukture po neurjih in pridobivanje dokumentacije za prijavo na razpisih.

### *Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Realizirati letne zastavljene naloge na navedenih področjih v okviru razpoložljivih sredstev.

Kazalci so: število pripravljene dokumentacije za projekte, porabljenih sredstev Vaških odborov, stanja sanacij po neurju.

## **4001 – Občinska uprava – komunala**

01.1.1.3.7.17 | Projekti za pridobivanje državnih in EU sredstev

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Predvidena sredstva v višini 10.000,00 EUR v okviru te postavke se bodo namenila za sofinanciranje drugih EU in državnih projektov oz. pripravo projektne dokumentacije za nove razpise.

01.1.1.3.7.24 | LEK – lokalni energetski koncept

Občina Selnica ob Dravi je v letu 2011 sprejela Lokalni energetski koncept, ki ga je potrdil tudi pristojni državni organ. Za izvedbo, spremljanje in nadzor izvajanja LEK ustrezne kvalificirane institucije se planirajo sredstva v višini 4.500,00 EUR.

04.2.2.07 | Nabava in postavitve usmerjevalne signalizacije

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

V letu 2013 se še planirajo sredstva v višini 2.500,00 EUR za nadgradnjo postavitve po Elaboratu turistične in družbene usmerjevalne signalizacije.

04.4.1.5.00 | Gospodarjenje z vodotoki in hudourniki

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Gospodarjenje z vodotoki in hudourniki planiramo v višini 5.000,00 EUR. Na tej postavki planiramo nujna dela za urejanje hudournikov v naseljih glede na potrebe.

04.4.1.6.00, | Vaški odbor Gradišče na Kozjaku

04.4.1.6.01 in | Vaški odbor Zgornji Slemen-del in Spodnji Slemen

04.4.1.6.02 | Vaški odbor Sveti Duh na Ostrem vrhu

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Vse tri postavke so, v skupni višini 11.910 EUR, namenjene za manjša komunalna in podobna popravila na območju posameznega vaškega odbora. Sredstva so zmanjšana v skladu z varčevalnimi ukrepi in znašajo 3.970,00 EUR za vsak vaški odbor.

04.4.2.2.07 | Ureditev hudournikov

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Na tej postavki planiramo ureditev brežin hudournikov, ki so bili uničeni v preteklih letih po številnih neurjih. Znesek je namenjen v višini 10.000,00 EUR, odvisen pa je od dovoljenj s strani državnih organov.

05.2.1.00 | Odprava posledic po neurju in plazovi

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Sredstva na tej postavki v višini 15.000,00 EUR so namenjena nujnemu posredovanju ob neurjih in za najnujnejšo sanacijo morebitnih plazov.

05.2.1.01 | Prevoz vode PGD v sušnem obdobju

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Sredstva za prevoz vode PGD v sušnem obdobju so planirana v višini 3.000,00 EUR. V kolikor bo leto zelo sušno, bomo verjetno na tej postavki morali zagotavljati dodatna sredstva, kakor se je zgodilo v letu 2012.

---

## GP 1605 – Spodbujanje stanovanjske gradnje

---

### *Opis glavnega programa*

Navedeni program zajema učinkovito gospodarjenje z obstoječim stanovanjskim fondom, njegovo vzdrževanje in upravljanje ter povečevanje.

### *Dolgoročni cilji glavnega programa*

Ohranjati in vzdrževati obstoječi stanovanjski sklad in ga povečevati z nakupom novih stanovanj.

### *Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Ohranjati in vzdrževati obstoječi stanovanjski sklad in ga povečevati z nakupom vsaj enega stanovanja.

Kazalci: vzdrževanost stanovanj, število kupljenih kvadratnih metrov novih stanovanj.

### *Podprogram znotraj glavnega programa*

- 16059003 – Drugi programi na stanovanjskem področju.

---

## PP 16059003 – Drugi programi na stanovanjskem področju

---

### *Opis podprograma*

*Drug programi na stanovanjskem področju zajemajo vzdrževanje, intervencijske posega in sanacije na obstoječem stanovanjskem fondu in nakup novih stanovanj.*

### *Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o graditvi objektov, Stanovanjski zakon.

### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Ohranjati in vzdrževati obstoječi stanovanjski sklad in ga povečevati z nakupom novih stanovanj.

### *Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Ohranjati in vzdrževati obstoječi stanovanjski sklad in ga povečevati z nakupom vsaj enega stanovanja.

Kazalci: vzdrževanost stanovanj, število kupljenih kvadratnih metrov novih stanovanj.

## **4002 – Občinska uprava – družbene dejavnosti**

06.1.1.01 | Obveznosti za upravljanje stanovanj in zgradb

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Postavka Obveznosti za upravljanje stanovanj in zgradb v višini 5.300,00 EUR je planirana za kritje stroškov upravljanja občinskih stanovanj in delno tudi zgradbe zdravstvene postaje. Postavka je nekoliko zmanjšana, saj v letu 2012 nismo imeli postavke Vzdrževanje občinskih stanovanj.

06.1.1.03 | Vzdrževanje občinskih stanovanj

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Vzdrževanje občinskih stanovanj je nova postavka, ki je planirana v znesku 2.000,00 EUR in je namenjena nujnemu vzdrževanju občinskih stanovanj.

#### **5.14. Področje porabe 17 – Zdravstveno varstvo**

*Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe*

Finančni načrt zdravstva zajema tiste naloge in programe s katerim občina zagotavlja pogoje za izvajanje svojih obveznosti v okviru pristojnosti lokalne skupnosti. To zajema: zdravstveno zavarovanje oseb brez prejemkov, izvajanje mrliško ogledne službe in sredstva kot soustanovitelj javnega zavoda Zdravstveni dom dr. Adolfa Drolca Maribor.

*Dolgoročni cilji področja proračunske porabe*

Slediti nacionalnemu programu na področju zdravstva in omogočiti občanom pravice, ki jim sledijo iz tega naslova.

Oznaka in naziv glavnih programov v pristojnosti občine

- 1702 Primarno varstvo,
- 1707 Drugi programi na področju zdravstva.

---

#### **GP 1702 – Primarno zdravstvo**

---

*Opis glavnega programa*

Primarno zdravstvo vključuje sredstva za financiranje investicijskih dejavnosti.

*Dolgoročni cilji glavnega programa*

Zagotavljanje izvajanja zakonskih obveznosti.

*Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Izvedba letno zastavljenega programa.

*Podprogram znotraj glavnega programa*

- 17029001 – Dejavnost zdravstvenih domov

---

#### **PP 17029001 – Dejavnost zdravstvenih domov**

---

*Opis podprograma*

Zagotavljanje ustanoviteljskih obveznosti za investicije in investicijsko vzdrževanje.

*Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju.

*Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Zagotavljanje ustanoviteljskih obveznosti.

*Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Tekoče poravnavanje finančnih obveznosti.

Kazalci: število neporavnanih obveznosti.

#### **4002 – Občinska uprava – družbene dejavnosti**

07.2.02 | Adaptacija kletne etaže (sterilizacija in pralnica) ZD Maribor

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

V proračunu leta 2013 moramo planirati sredstva za obnovo kletne etaže Zdravstvenega doma dr.

Adolfa Drolca v Mariboru kjer se nahajata sterilizacija in pralnica, ker smo njegov soustanovitelj. Po finančnem razrezu je Občina Selnica ob Dravi v letu 2013 dolžna zagotoviti 7.000,00 EUR sredstev.

07.2.03 | Avtobus za odvzem krvi na terenu

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Občina Selnica ob Dravi je skupaj z 67 občinami podpisala pogodbo o ustanovitvi Konzorcija za zagotovitev finančnih sredstev za nabavo avtobusa za odvzem krvi na terenu, kar bo omogočilo učinkovito in kakovostno zbiranje krvi izven UKC Maribor. Celotna vrednost projekta je ocenjena na 450.000,00 EUR, naš delež pa znaša 2.280,00 EUR.

07.2.04 | Investicija fizikalna medicina ZD Maribor

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Investicija fizikalna medicina Zdravstvenega doma dr. Adolfa Drolca v Mariboru je za leto 2013 planirana v znesku 35.000,00 EUR, glede na solastniški delež občine. Gre za celovito obnovo in gradnjo dodatnega bloka v sklopu zgradbe ZD dr. Adolfa Drolca v Mariboru, kjer se bodo nahajali novi prostori za fizikalno medicino.

- 
- GP 1707 – Drugi programi na področju zdravstva
- 

#### *Opis glavnega programa*

Izvajanje zakonskih nalog (zdravstveno zavarovanje brezposelnih, mrliško ogledna služba).

#### *Dolgoročni cilji glavnega programa*

Zagotavljanje zdravstvenega varstva v skladu z zakoni.

*Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Zavarovanje vseh občanov, ki pravico uveljavljajo, zagotoviti mrliško ogledno službo in sofinancirati nočno zobozdravstveno dežurno službo.

#### *Podprogram znotraj glavnega programa*

- 17079001 – Nujno zdravstveno varstvo,
- 17079002 – Mrliško ogledna služba.

---

#### PP 17079001 – Nujno zdravstveno varstvo

---

#### *Opis podprograma*

Nujna zobozdravstvena pomoč in plačilo prispevka za zdravstvene storitve za nezavarovane občane.

#### *Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju.

*Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Izvajanje nalog lokalne skupnosti v skladu z zakonom.

*Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Tekoče poravnavanje finančnih obveznosti.

Kazalci: število neporavnanih obveznosti.

#### **4002 – Občinska uprava – družbene dejavnosti**

07.1.00 | Zdravstveno zavarovanje brezposelnih oseb

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Zdravstveno zavarovanje brezposelnih oseb krije občina na podlagi določil novega Zakona o socialnovarstvenih prejemkih. Center za socialno delo je dolžan prijaviti v obvezno zdravstveno

zavarovanje osebe, ki so državljani RS in imajo v občini stalno prebivališče ter niso zavarovanci iz drugega naslova. V letu 2012 je bilo takšnih zavarovancev povprečno 160 na mesec. Mesečni prispevek na osebo s strani občine trenutno znaša 30,21 EUR. Na osnovi tega smo planirali za prihodnje proračunsko leto 56.000,00 EUR.

Med letom se lahko število zavarovancev spremeni, glede na stanje brezposelnosti v občini, kar je težko napovedovati. Vsi trendi kažejo, da lahko v letu 2013 pričakujemo več brezposelnih kot v letu 2012.

10.1.21 | Nočno zobozdravstveno varstvo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Nočno zobozdravstveno varstvo v višini 3.500,00 EUR. Zaradi delovanja nočne zobne dežurne službe v Zdravstvenem domu Maribor je Občina Selnica ob Dravi dolžna sofinancirati le-to v navedeni višini.

---

PP 17079002 – Mrliško ogledna služba

---

#### *Opis podprograma*

Plačilo storitev mrliško ogledne službe.

#### *Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju.

*Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Izvajanje nalog lokalne skupnosti v skladu z zakonom.

*Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Tekoče poravnavanje finančnih obveznosti.

Kazalci: število neporavnanih obveznosti.

### **4002 – Občinska uprava – družbene dejavnosti**

07.1.01 | Mrliško ogledna služba

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Mrliško ogledno službo zagotavlja občina, izvajajo jo mrliški ogledniki. Z mrliškimi pregledi se ugotovi nastop smrti oziroma mrtvorojenosti, ugotovi se osnovni vzrok smrti, preiskuje in ugotavlja način smrti. Potrebna sredstva ni moč natančno načrtovati, saj so odvisna od števila opravljenih mrliških ogledov in opravljenih obdukcij. Za proračunsko leto 2013 smo planirali denarna sredstva v enaki višini kot v letu 2012, in sicer 4.600,00 EUR.

### **5.15. Področje porabe 18 – Kultura, šport in nevladne organizacije**

#### *Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe*

Občina zagotavlja pogoje za kulturno ustvarjalnost, dostopnost kulturnih dobrin ter ohranjanje kulturne dediščine. Te naloge zagotavlja zlasti z zagotavljanjem pogojev za razvoj ljubiteljske kulture, s sofinanciranjem prireditev v javnem interesu, z vzdrževanjem kulturne infrastrukture in knjižničarstvom.

Prav tako je tu zagotavljanje pogojev za organiziran razvoj športnih aktivnosti in sistemska odpora mladinskim dejavnostim.

#### *Dolgoročni cilji področja proračunske porabe*

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog.

Oznaka in naziv glavnih programov v pristojnosti občine

- 1802 Ohranjanje kulturne dediščine,
- 1803 Programi v kulturi,

- 1804 Podpora posebnim skupinam
- 1805 Šport in prostoročne aktivnosti

- 
- GP 1802 – Ohranjanje kulturne dediščine
- 

#### *Opis glavnega programa*

Program opredeljuje skrb za kulturno dediščino v širšem pomenu. Ključne aktivnosti programa obsegajo vzdrževanje in obnovo kulturno zgodovinskih spomenikov in vzdrževanje druge kulturne infrastrukture.

#### *Dolgoročni cilji glavnega programa*

Temeljni cilj programa je ohranjanje, obnova in predstavitev dediščine, zlasti spomenikov.

Kazalci: število, obseg in kvaliteta obnovljenih spomenikov.

#### *Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Prednostna usmeritev je obnova in ohranjanje spomenikov, ki so v lasti občine.

Kazalci: število, obseg in kvaliteta obnovljenih spomenikov.

#### *Podprogram znotraj glavnega programa*

- 18029001 – Nepremična kulturna dediščina.

---

#### PP 18029001 – Nepremična kulturna dediščina

---

#### *Opis podprograma*

Podprogram zagotavlja sredstva za vzdrževanje in obnovo nepremične kulturne dediščine v Občini Selnica ob Dravi.

#### *Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o varstvu kulturne dediščine.

#### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Dolgoročni cilj je prenova in vzdrževanje vseh pomembnih kulturno zgodovinskih spomenikov ter njihova prezentacija v javnosti.

Kazalci: število obnovljenih kulturnih spomenikov.

#### *Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Najnujnejše vzdrževanje kulturno zgodovinskih spomenikov v občini.

### **4002 – Občinska uprava – družbene dejavnosti**

#### 08.2.1.03 | Vzdrževanje javne infrastrukture na področju kulture

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Planirana so minimalna sredstva za nujna vzdrževalna dela v višini 4.750,00 EUR. Sredstva planirana na postavki bodo namenjena samo interventnim ukrepom za vzdrževanje Kulturnega doma Gradišče na Kozjaku in vzdrževanje Doma Lackovega odreda Sv. Duh na Ostrem vrhu.

#### 08.2.1.08 | Restavriranje kulturnih spomenikov

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Restavriranje kulturnih spomenikov – planirali smo sredstva v višini 2.850,00 EUR za namen restavriranja kulturnih spomenikov. Sredstva se bodo namenila za restavriranje javnih spomenikov znamenj in dendroloških spomenikov.



*Opis glavnega programa*

Področje glavnega programa zajema knjižničarstvo in založništvo, ljubiteljsko kulturo in umetniške programe.

*Dolgoročni cilji glavnega programa*

Dolgoročni cilj je vzpostavljanje okoliščin in pogojev za ustvarjanje kvalitetne kulturne ponudbe ter njene široke dostopnosti. To lahko omogočimo s stabilnim delovanjem kulturnih organizacij in posameznikov ter z dvigom kvalitete obstoječih ter razvojem novih kulturnih programov.

*Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Sofinancirati kulturna društva v občini in omogočiti dostopnost knjižničarskih storitev.

*Podprogram znotraj glavnega programa*

- 18039001 – Knjižničarstvo in založništvo,
- 18039003 – Ljubiteljska kultura,
- 18039005 – Drugi programi v kulturi

---

PP 18039001 – Knjižničarstvo in založništvo

---

*Opis podprograma*

Občina je dolžna občanom zagotavljati dostop do knjižničarskih storitev. Skladno s tem smo pogodbeni partner Mariborske knjižnice, kjer je našim občanom omogočen dostop do vseh enot Mariborske knjižnice, kot tudi bibliobusa.

*Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o knjižničarstvu, Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o zavodih.

*Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Uporabnikom zagotoviti dostopnost, raznolikost in aktualnost knjižničnih gradiv in storitev v mreži knjižnic.

Kazalniki: število enot nabavljenega knjižnega gradiva, število izposoj, število obiskovalcev.

*Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Ohraniti doseženo stanje na področju knjižničarstva.

Kazalniki: število enot nabavljenega knjižnega gradiva, število izposoj, število obiskovalcev.

## **4002 – Občinska uprava – družbene dejavnosti**

08.2.1.06 | Knjižnična dejavnost in bibliobus

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Zakon o knjižničarstvu občino obvezuje, da zagotavlja dostopnost do knjižničnega gradiva občanom. Ker lastne knjižnice še nimamo, je potrebno po zakonu zagotoviti denarna sredstva za sofinanciranje knjižnice in začasno reševanje potreb občanov po izposoji knjižničnega gradiva s pomočjo bibliobusa enkrat oziroma dvakrat mesečno. Denarna sredstva na tej postavki, ki bi bila planirana na osnovi zakonskih obvez bi znašala 35.500,00 EUR, od tega je 16.800,00 EUR za knjižnično gradivo. Občina Selnica ob Dravi je dodala še 4.500,00 EUR za dodatno knjižnično gradivo za načrtovano novo knjižnico. Tako znaša postavka skupno 40.000,00 EUR.

---

PP 18039003 – Ljubiteljska kultura

---

### *Opis podprograma*

V okviru podprograma ljubiteljska kultura je predvideno sofinanciranje programov JSKD in kulturnih društev na območju občine.

### *Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o lokalni samoupravi, Pravilnik o sofinanciranju programov na področju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti v Občini Selnica ob Dravi.

### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Razvoj kulturne dejavnosti in ustvarjalnosti ljubiteljskih skupin in posameznikov ter široka dostopnost kulturnih programov na področju ustvarjalnega preživljanja prostega časa.

Kazalniki: število vključenih posameznikov, obseg in število programov in projektov, število obiskovalcev.

### *Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Ohranjanje obsega ljubiteljske kulturne dejavnosti na dosedanji ravni.

Kazalniki: število vključenih posameznikov, obseg in število programov in projektov, število obiskovalcev.

## **4002 – Občinska uprava – družbene dejavnosti**

### 08.2.1.09 | Delovanje društev s področja kulture

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Iz enotne postavke za namene delovanja in izvajanja programov društev s področja kulture se sredstva razdeljujejo po javnem razpisu in so planirana v višini 21.850,00 EUR, kar je v skladu z racionalizacijo proračuna 5,00 % manj kot v preteklem letu.

### 08.2.1.10 | Javni sklad za kulturno dejavnost Ruše

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Postavka Javni sklad za kulturno dejavnost Ruše je planirana v znesku 5.700,00 EUR. Sredstva so namenjena za organizacijo skupnih prireditev in servis našim društvom na področju kulture. Prav tako so zaradi varčevanja nižja kot v preteklem letu.

---

## PP 18039005 – Drugi programi v kulturi

---

### *Opis podprograma*

V okviru podprograma se izvajajo naloge investicijskega vzdrževanja in nakupa opreme ne področju kulture. Podprogram zajema tudi investicijske projekte v kulturi.

### *Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o lokalni samoupravi.

### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Izvajanje razvojnih nalog na področju kulture. Cilj je povečanje števila objektov javne kulturne infrastrukture, razvoj novih kulturnih programov in promocija kulture kot glavnega graditelja identitete kraja.

### *Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Pričeti z gradnjo večnamenskega kulturno – turističnega centra.

Kazalniki: začetek del.

## 1001 – Občinska uprava – skupne službe

### 01.1.1.3.7.176 | LAS-Otroški abonma

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

V letu 2011 smo v LAS Jabolko uspešno prijaviли dvoletni projekt Otroški abonma, ki pomeni nadaljevanje že izvedenega podobnega projekta v letu 2010/11. Gre za izvedbo različnih lutkovnih in drugih predstav, pravljic, delavnic, razstav in tekmovanj za naše najmlajše. Aktivnosti se izvajajo v vseh delih občine, tudi na Gradišču na Kozjaku in Sv. Duhu na Ostrem vrhu. Za izvajanje tega programa LAS Jabolko v letu 2013 je ostalo od odobrenih sredstev Ministrstva za kmetijstvo in okolje še 13.500,00 EUR.

### 08.2.1.11 | Večnamenski kulturno – turistični center

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Občina Selnica ob Dravi je v letu 2012 naročila preprojektiranje dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja za gradnjo novega večnamenskega kulturno – turističnega centra v centru Selnice (med gasilskim domom in vrtcem). Iz prvotnih načrtov so bile izvzete podzemne garaže, kar je objekt pocenilo in s tem omogočilo financiranje glede na proračunske zmožnosti. Center je projektiran na način, da ob veliki dvorani vključuje tudi knjižnico, prostore, ki omogočajo srečanja društev in manjše predstave ter turistično-informacijsko pisarno. Do konca leta 2012 se bomo prijaviли na Javni poziv za predložitev vlog za sofinanciranje operacij iz naslova prednostne usmeritve »Regionalni razvojni programi« razvojne prioritete »Razvoj regij« Operativnega programa krepitve regionalnih razvojnih potencialov 2007-2013 za obdobje 2012-2014. Gradnjo načrtujemo izvesti v letih 2013 in 2014, če bomo dobili odobrena sredstva na razpisu. Ob morebitnih časovnih zamikih iz kakršnih koli razlogov, se lahko projekt podaljša v leto 2015 – zamik financiranja. V proračunu za leto 2013 je postavka vredna 1,500.000,00 EUR.

### 08.2.1.12 | Kulturne prireditve

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Nova postavka »Kulturne prireditve« ima prihodkovno in odhodkovno postavko, ki sta enaki. V glavnem ugotavljamo, da je:

- obseg prireditev ob občinskem prazniku prevelik,
- premala povezanost društev v smislu kvalitete prireditev,
- ni tržnega koncepta in trajnostnega razvoja prireditve,
- o širitvi prireditve v smislu mednarodnega povezovanja (Avstrija) in turističnega povezovanja,
- obujanje običajev,
- nujnost sprememba imena, ki nam bo omogočal »izdelavo« blagovne znamke na dolgi rok.

Ker je Občinska uprava že izvedla določene aktivnosti, ki bi izboljšale navedene pomanjkljivosti smo dodali novo postavko, s katero bomo poskušali dodati kvaliteto s področja uprizoritvene umetnosti in lastni produkciji društev.

Sredstva so planirana v višini 15.000,00 EUR.

- 
- GP 1804 – Podpora posebnim skupinam
- 

### *Opis glavnega programa*

Dejavnost delovanja društev – doseganje in urejanje pravic upokoencev in drugih posebnih zvez.

### *Dolgoročni cilji glavnega programa*

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog.

### *Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Glavni letni cilj je financiranje posebnih skupin za izvajanje njihovih nalog v okviru proračunskih možnosti.

### *Podprogram znotraj glavnega programa*

- 18049001 – Programi veteranskih organizacij,
- 18049004 – Programi drugih posebnih skupin.

*Opis podprograma*

Financiranje za izvajanje programov veteranskih organizacij, ki razvijajo domoljubje in zagotavljajo spomin na preteklo zgodovino.

*Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o lokalni samoupravi.

*Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Dolgoročni cilj je razvoj domoljubja in ohranitev spomina na preteklo zgodovino.

*Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Financiranje veteranskih skupin po programu proračuna.

**1001 – Občinska uprava – skupne službe**

01.1.1.4.04 | Zveza častnikov

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Občina Selnica ob Dravi v skladu s predloženim programom podpira izvajanje zadanih nalog Zveze častnikov. Sredstva so planirana v višini 950,00 EUR in v skladu z varčevalnimi ukrepi nižja od lani.

01.1.1.4.05 | Združenje borcev

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Občina Selnica ob Dravi v skladu s predloženim programom podpira izvajanje zadanih nalog Združenja borcev. Sredstva so planirana v višini 950,00 EUR in v skladu z varčevalnimi ukrepi nižja od lani.

01.1.1.4.06 | Veterani vojne za Slovenijo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Občina Selnica ob Dravi v skladu s predloženim programom podpira izvajanje zadanih nalog Veteranov vojne za Slovenijo. Sredstva so planirana v višini 1.235,00 EUR in v skladu z varčevalnimi ukrepi nižja od lani.

*Opis podprograma*

Dejavnost delovanja društev upokojencev s podporo urejanja in doseganja njihovih pravic.

*Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o lokalni samoupravi.

*Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog.

*Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Financiranje društev upokojencev po programu proračuna.

**1001 – Občinska uprava – skupne službe**

01.1.1.4.02 | Društvo upokojencev Selnica ob Dravi

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Postavka je namenjena podpori delovanja Društva upokojencev Selnica ob Dravi. Sredstva so v primerjavi z letom 2012 nekoliko nižja zaradi varčevanja in znašajo 1.140,00 EUR.

01.1.1.4.03 | Društvo upokojencev Fala

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Postavka je namenjena podpori delovanja Društva upokojencev Fala. Sredstva so v primerjavi z letom 2012 nekoliko nižja zaradi varčevanja in znašajo 760,00 EUR.

- 
- GP 1805 – Šport in prostočasne aktivnosti
- 

#### *Opis glavnega programa*

Področje glavnega programa vključuje sredstva za financiranje programov na področju športa. V okviru tega programa financiramo športna društva na področju občine, predšolski in šolski šport in urejamo športno infrastrukturo. Sem so vključeni tudi programi za mladino.

#### *Dolgoročni cilji glavnega programa*

Dolgoročni cilje je čim večje število vključenih občanov v športne dejavnosti, razvoj vseh področij delovanja mladine ter zagotavljanje ustreznih pogojev z infrastrukturo in projekti.

#### *Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Glavni izvedbeni cilje v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru, ki jih je možno izvesti v okviru zagotovljenih sredstev na področju športa.

Kazalci: število občanov vključenih v športne dejavnosti, število mladih, ki se vključujejo v organizirane oblike mladinskega dela.

#### *Podprogram znotraj glavnega programa*

- 18059001 – Programi športa,
  - 18059002 – Programi za mladino.
- 

#### PP 18059001 – Programi športa

---

#### *Opis podprograma*

Podprogram je sestavljen iz sredstev za sofinanciranje društev na področju športa, za predšolski in šolski šport in vzdrževanje športne infrastrukture.

#### *Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o športu, Pravilnik o sofinanciranju programov športa v Občini Selnica ob Dravi.

#### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Dolgoročni cilje je čim večje število vključenih občanov v športne dejavnosti in zagotavljanje sredstev za tiste programe, od katerih pričakujemo čim boljše rezultate mladih športnikov.

#### *Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru proračunskih sredstev.

### **4002 – Občinska uprava – družbene dejavnosti**

08.1.1.01 | Drugi programi – predšolski in šolski šport

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Drugi programi – predšolski in šolski šport – zajema stroške za izvedbo programa »Zlati sonček«, »Naučimo se plavati«, »Martin Krpan« in šolska športna tekmovanja, ki potekajo preko Športne zveze Maribor. V letu 2013 planiramo znesek 1.330,00 EUR. Sredstva so namenjena za nakup medalj, priznanj in knjižic za predšolske in šolske otroke, ki sodelujejo v programu, v kolikor tega stroška ne bo plačala država, ter za izvedbo šolskih športnih tekmovanj.

#### 08.1.1.06 | Delovanje športnih zvez in društev

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Nacionalni program športa prvenstveno podpira razvoj predšolskega in šolskega športa, kvalitetnega športa, vrhunškega športa in množične rekreacije. V proračunu imamo enotno postavko iz katere se sredstva športnim društvom delijo na osnovi javnega razpisa. Sredstva na postavki so planirana v višini 38.950,00 EUR.

#### 08.1.2.02 | Ureditev igrišč

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Sredstva so planirana v višini 3.420,00 EUR in so namenjena za ureditev igrišča na Fali z umetno travo.

---

### PP 18059001 – Programi za mladino

---

#### *Opis podprograma*

Cilj financiranja je podpora mladinskim projektom in organiziranemu delu mladine.

#### *Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o lokalni samoupravi.

#### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Dolgoročni cilje je omogočanje kontinuiranega dela mladih in njihov kvaliteten razvoj.

Kazalniki: obseg in število mladinskih projektov, število vključenih mladih.

#### *Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru proračunskih sredstev.

### **4002 – Občinska uprava – družbene dejavnosti**

#### 01.1.1.3.7.177 | LAS-Kletni prostori

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Občina je že pridobila gradbeno dovoljenje za ureditev kletnih prostorov v letu 2010. Po neuspešnem kandidiranju na razpis po Ukrepu 322 Obnova in razvoj vasi Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, se je občina prijavila na razpis LAS Jabolko. Projekt se bo izvajal v dveh fazah, I. faza v letu 2013, II. faza v letu 2014. V primeru potrditve projekta se za leto 2013 predvidijo sredstva v višini 77.900,00 EUR. Preurejena klet bo namenjena predvsem mladini in njenim aktivnostim, medgeneracijskemu druženju, društvom, humanitarnim aktivnostim, ... .

#### 08.2.1.05 | Mladina – projekti

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Postavka za mlade znaša 6.080,000 EUR. Znotraj te postavke bo Občina dala nalogo KURS-u da organizira nekaj iz sledečih tematik, ki so zakonsko določene. Občina bo soorganizator ter na ta način že prične z uvajanjem novega mladinskega centra:

- avtonomijo mladih,
- neformalno učenje in usposabljanje ter večanje kompetenc mladih,
- dostop mladih do trga delovne sile in razvoj podjetnosti mladih,
- skrb za mlade z manj priložnostmi v družbi,
- prostovoljstvo, solidarnost in medgeneracijsko sodelovanje mladih,
- mobilnost mladih in mednarodno povezovanje,
- zdrav način življenja in preprečevanje različnih oblik odvisnosti mladih,
- dostop mladih do kulturnih dobrin in spodbujanje ustvarjalnosti ter inovativnosti mladih in
- sodelovanje mladih pri upravljanju javnih zadev v družbi.

## **5.16. Področje porabe 19 – Izobraževanje**

*Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe*

Področje proračunske porabe zajema programe na področju predšolske vzgoje, osnovnošolskega izobraževanja, poklicnega izobraževanja, srednjega splošnega izobraževanja, osnovnega glasbenega izobraževanja, izobraževanja odraslih in višjega in visokega strokovnega izobraževanja ter vse pomoči šolajočim.

*Dolgoročni cilji področja proračunske porabe*

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog na področju predšolske in šolske vzgoje v Občini Selnica ob Dravi in pomoči šolajočim.

Na področju izobraževanja je prednostna naloga zagotavljanje prostorskih in drugih pogojev za izvajanje dejavnosti vrtca in osnovne šole, financiranje dodatnih programov osnovne šole in preventivnega programa pred negativnimi vedenjskimi odkloni otrok in mladine.

Oznaka in naziv glavnih programov v pristojnosti občine

- 1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok,
- 1903 Primarno in sekundarno izobraževanje.

- 
- GP 1902 – Varstvo in vzgoja predšolskih otrok
- 

*Opis glavnega programa*

Financiranje izvajanja javnega programa vzgoje in varstva predšolskih otrok.

*Dolgoročni cilji glavnega programa*

Dolgoročni cilj je zagotovitev prostorskih pogojev za izvajanje dejavnosti v skladu s predpisanimi normativi in standardi.

*Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Zagotoviti vsakemu zainteresiranemu staršu s prebivališčem v Občini Selnica ob Dravi možnost, da svojega otroka vključi v javni vrtec.

*Podprogram znotraj glavnega programa*

- 19029001 – Vrtci.

---

PP 19029001 – Vrtci

---

*Opis podprograma*

Področje predšolske vzgoje je v izključni pristojnosti lokalne skupnosti, kar pomeni obveznost pri vzpostavljanju javne mreže, ustanoviteljske pravice in predvsem dolžnosti pri financiranju izvajanja javne službe. Pogoji za izvajanje dejavnosti predšolske vzgoje in pravice tako uporabnikov storitev, kot zaposlenih v dejavnosti, so zelo natančno definirane v zakonodaji, zato imajo lokalne skupnosti pri določanju višine sredstev, potrebnih za financiranje izvajanja predšolske vzgoje, zelo malo možnosti, kar ob visokem deležu teh sredstev v celotnem proračunu posamezne lokalne skupnosti predstavlja problem v večini slovenskih občin.

V naši občini je uveljavljen način financiranja po namenih, kar pomeni, da občina ustanoviteljica vrtcu mesečno zagotavlja sredstva za stroške dela in materialne stroške na osnovi zahtevkov, cene programov pa so instrument za plačilo staršev in plačila domicilnih občin.

*Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o vrtcih, Pravilnik o plačilih staršev za programe v vrtcih.

*Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Predšolska vzgoja v vrtcih je del sistema vzgoje in izobraževanja. Strategija razvoja temelji na doseženi kvaliteti programov in obsegu dejavnosti, ki bo zadovoljeval potrebe staršev in otrok,

hkrati pa bo temeljil na skrajno racionalnem postopku. Število otrok vključenih v vrtec v naši občini se iz leta v leto povečuje, predvsem je opazno povečanje otrok prvega starostnega obdobja.

*Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Letni izvedbeni cilj je zagotavljanje sofinanciranja osnovnega programa v vrtcu skladno s predpisanimi normativi in standardi.

Kazalci: število otrok, ki so vključeni v vrtec, zadovoljstvo otrok in staršev.

#### **4002 – Občinska uprava – družbene dejavnosti**

##### 09.1.1.00 | Plače izvajalcev

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Plače izvajalcev se zagotavljajo na podlagi zakonskih in podzakonskih obvez lokalne skupnosti. Planirana sredstva za leto 2013 znašajo 300.660,00 EUR in so za 0,22 % višja, kot v letu 2012, zaradi odpravljenih nesorazmerij v osnovnih plačah in nove zaposlitve vzgojiteljice in gospodinjca, zaradi dodatno ustanovljenega oddelka na podružnični OŠ Gradišče na Kozjaku.

##### 09.1.1.01 | Drugi osebni prejemki

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Drugi osebni prejemki se nanašajo na izplačila prevoza na delo in z dela, prehrane med delom, regresa in jubilejnih nagrad in znašajo za leto 2013 ob upoštevanju odpravnine in jubilejne nagrade 44.500,00 EUR, kar predstavlja 2.500,00 EUR manj kot v letu 2013.

##### 09.1.1.02 | Prispevki za na plače vrtec

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Prispevki za vrtec se navezujejo na postavko 09.1.1.00 in so planirani v višini 51.000,00 EUR.

##### 09.1.1.03 | Materialni stroški vrtec

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Materialni stroški za vrtec so sestavljeni iz fiksnih in drugih materialnih stroškov. Materialni stroški so pomembna kategorija ekonomske cene za program vrtca. Za proračunsko leto 2013 so zagotovljeni v višini 48.800,00 EUR, kar predstavlja 5,20 % več kot v letu 2012.

##### 09.1.1.04 | Domicil – plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačilih staršev

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Domicil je postavka, iz katere se krije razlika med ekonomsko ceno programa in plačilom staršev za tiste otroke, ki so vključeni v vrtce izven občine. To so otroci s stalnim prebivališčem v Občini Selnica ob Dravi, ki obiskujejo vrtce izven občine (npr. v Mariboru, Rušah in Miklavžu na Dravskem polju).

V letu 2012 je bil sprejet Zakon o socialnovarstvenih prejemkih, na podlagi katerega je Center za socialno delo izdal odločbe z upoštevanjem vsega premoženjskega stanja vlagateljev, zato se je v povprečju prispevek staršev za plačilo stroškov vrtca, povečal. Sicer je postavka zelo variabilna, saj se med letom spreminja glede na vpis otrok v vrtce izven Občine Selnica ob Dravi. Postavka tako znaša 80.000,00 EUR.

##### 09.1.1.06 | Didaktični material

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Didaktični material je potreben za igro in razvoj otrok. Glede na izražene potrebe s strani šole je za didaktični material namenjenih 4.850,00 EUR.

##### 09.1.1.07 | Permanentno izobraževanje

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

V letu 2013 so planirana sredstva v višini 2.230,00 EUR za izvedbo potrebnega izobraževanja.



## 09.1.2.00 | Investicije v vrtec

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Investicije v vrtec so planirane v višini 14.250,00 EUR. Sredstva so namenjena za ureditev klimatizacije v vrtcu, namestitvev gumi podlag za igralo na igrišču vrtca pri šoli, obnovo sanitarij v igralnici, namestitvev predelne stene, ureditev nadstreška in nabavo novega pomivalnega stroja. Zajeli smo samo najnujnejša dela.

- 
- GP 1903 – Primarno in sekundarno izobraževanje
- 

### *Opis glavnega programa*

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja opredeljuje obveznosti občine in države na tem področju. Obveznosti občine po tem zakonu so zagotavljanje sredstev za pokrivanje dela stroškov osnovne dejavnosti osnovnošolskega izobraževanja – vseh materialnih stroškov, vezanih na uporabo prostora in opreme, stroški prevozov učencev, financiranje dodatnega programa osnovne šole ter zagotavljanje prostorskih pogojev za izvajanje osnovnošolskega izobraževanja.

Občina je dolžna sofinancirati tudi osnovno glasbeno izobraževanje.

### *Dolgoročni cilji glavnega programa*

Zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in drugih pogojev za izvajanje delavnosti osnovne šole, ki jih je občina kot ustanoviteljica dolžna zagotavljati, ter zagotavljanje drugih pogojev za kvalitetno življenje otrok in mladine. Financiranje dodatnega programa osnovne šole (sofinanciranje šolske prehrane in nadstandardni pedagoški programi).

### *Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Realizacija potrebnih vlaganj v prostor in opremo za izvajanje dejavnosti osnovne šole glede na evidentirane potrebe po investicijskem vzdrževanju in obnovi opreme v šolstvu.

Redno financiranje zakonskih obveznosti.

Kazalci: število poravnanih obveznosti, število vlaganj v prostor in opremo.

### *Podprogram znotraj glavnega programa*

- 19039001 – Osnovno šolstvo.

---

## PP 19039001 – Osnovno šolstvo

---

### *Opis podprograma*

V Občini Selnica ob Dravi deluje ena osnovna šola z dvema podružničnima šolama na Svetem Duhu na Ostrem vrhu in v Gradišču na Kozjaku.

Podprogram zajema financiranje osnovnošolskega izobraževanja v okviru glavnega programa.

### *Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o osnovni šoli, Zakon o glasbenih šolah, predpisi, ki urejajo sitem plač in drugih pravic delavcev na področju vzgoje in izobraževanja, Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnem naročanju.

### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in drugih pogojev za izvajanje delavnosti osnovne šole, ki jih je občina kot ustanoviteljica dolžna zagotavljati, ter zagotavljanje drugih pogojev za kvalitetno življenje otrok in mladine. Financiranje dodatnega programa osnovne šole (sofinanciranje šolske prehrane in nadstandardni pedagoški programi).

### *Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Realizacija potrebnih vlaganj v prostor in opremo za izvajanje dejavnosti osnovne šole glede na evidentirane potrebe po investicijskem vzdrževanju in obnovi opreme v šolstvu.

Redno financiranje zakonskih obveznosti.

Kazalci: število poravnanih obveznosti, število vlaganj v prostor in opremo.

## 4002 – Občinska uprava – družbene dejavnosti

### 09.2.1.00 | Plače izvajalcev

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Plače izvajalcev se nakazujejo v skladu z zakonodajo in podzakonskimi akti. V OŠ Selnica ob Dravi je zaposlenih sedem delavcev v nadstandardnih programih, katerih plače krije lokalna skupnost. Potrebna sredstva za plače delavcev so za leto 2013 planirana v nižjem znesku, zaradi znižanja plač v javnem sektorju, zaposlitvijo mlajšega kadra, ki je uvrščen v nižje plačne razrede in ni imel nesorazmerij v osnovnih plačah. Planirana so sredstva v višini 47.200,00 EUR.

### 09.2.1.01 | Drugi osebni prejemki

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Drugi osebni prejemki (prehrana, regres) se navezujejo na postavko 09.2.1.00 in za leto 2013 znašajo 4.900,00 EUR.

### 09.2.1.02 | Materialni stroški (OŠ, SGBŠ)

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Materialni stroški obsegajo fiksne materialne stroške (poraba vode, elektrike, dimnikarske storitve, odvoz smeti, stroški za prevoz in prehrano SGBŠ).

Materialni stroški za leto 2013 so ocenjeni in planirani v manjšem znesku kot v letu 2012, in sicer 46.500,00 EUR. Za Konservatorij za glasbo in balet namenjamo iz te postavke 4.200,00 EUR.

### 09.2.1.05 | Drugi programi

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Drugi programi (ZPM, Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Maribor, plavalni tečaj, raziskovalne naloge, Eko šola). Iz te postavke se krijejo stroški za bralno značko preko ZPM, delež plač za zaposlene v Svetovalnem centru za otroke, mladostnike in starše Maribor, plavalni tečaj, raziskovalne naloge učencev in Eko šola. Planirana so sredstva v višini 10.400,00 EUR.

### 09.2.1.06 | Kurilno olje OŠ

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Kurilno olje OŠ – lokalna skupnost zagotavlja kritje fiksnih materialnih stroškov med katere spada tudi kurilno olje, ki predstavlja največji fikсни materialni strošek. Glede na realizacijo 2012 in oceno za leto 2013 (gibanje cen kurilnega olja) planiramo sredstva v višini 70.000,00 EUR.

### 09.2.1.07 | Tekoče vzdrževanje osnovne šole in zavarovanje

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Sredstva na postavki so planirana v višini 19.000,00 EUR. Iz postavke se zagotavljajo sredstva za tekoče vzdrževanje prostorov in za zavarovanje stavb. Planirana sredstva se glede na leto 2012 zmanjšajo za 5.000,00 EUR z upoštevanjem racionalizacije.

### 09.2.1.08 | Permanentno izobraževanje nadstandard

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Permanentno izobraževanje nadstandard je planirano v znesku 475,00 EUR in je namenjeno izobraževanju zaposlenih v nadstandardnih programih.

### 09.2.2.01 | Investicijsko vzdrževanje podružnične šole Sveti Duh na Ostrem vrhu

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Planirano je 25.000,00 EUR za obnovo fasade na podružnični Osnovni šoli Sv. Duh na Ostrem Vrhu.

### 09.2.2.02 | Nakup vozila za prevoz otrok

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Šolski kombi je dotrajan in je zato za leto 2013 planiran nakup novega kombija za prevoz otrok v višini 39.500,00 EUR.

### *Opis glavnega programa*

V okviru proračuna Občine Selnica ob Dravi financirani prevoze učencev v osnovno šolo, v okviru dodatnega programa so subvencionirani stroški živil za kosila. Občina podeljuje tudi štipendije za nadarjene in socialno ogrožene srednješolce in študente in podpira mlade raziskovalce.

### *Dolgoročni cilji glavnega programa*

Zagotavljanje zakonske obveze glede prevozov, sofinancirati prehrano in podpreti čim več nadarjenih ali socialno ogroženih dijakov in študentov.

### *Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Tekoče financiranje zakonskih obveznosti, izvedba razpisa za štipendije in mlade raziskovalce.

Kazalci: poravnane obveznosti, število podeljenih štipendij in število projektov mladih raziskovalcev.

### *Podprogram znotraj glavnega programa*

- 19069001 – Pomoči v osnovnem šolstvu,
- 19069003 – Štipendije.

---

## PP 19069001 – Pomoči v osnovnem šolstvu

---

### *Opis podprograma*

Financirajo se prevozi učencev v šolo na podlagi Zakona o osnovni šoli, subvencionirajo se stroški živil socialno ogroženim učencem in omogoča se letovanje otrok in rejencev s socialno ali zdravstveno indikacijo.

### *Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o osnovni šoli.

### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Zagotavljanje zakonske obveze glede prevozov, subvencionirati šolsko prehrano in omogočiti letovanje čim več otrok in rejencev s socialno ali zdravstveno indikacijo.

### *Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Redno poravnavanje zakonskih obveznosti in subvencioniranja prehrane, financiranje letovanja otrok in rejencev s socialno ali zdravstveno indikacijo.

Kazalci: število poravnanih obveznosti, število otrok, ki so letovali, število socialno ogroženih otrok s pravico do subvencije šolske prehrane.

## **4002 – Občinska uprava – družbene dejavnosti**

### 09.2.1.03 | Prevozi in prehrana učencev nad 4 km

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Lokalna skupnost zagotavlja refundacijo sredstev za prevoze učencev po prejetih zahtevkih s strani osnovne šole. V tej postavki so vključeni tudi stroški prehrane učencev, katerih prebivališče je oddaljeno od šole več kot 4 km, nimajo pa možnosti prevoza v šolo, prevoz otrok v OŠ Gustava Šiliha, prevoz otrok v podružnično OŠ Gradišče na Kozjaku in povrnitev stroškov spremstva otroka v Zavod za slepo in slabovidno mladino.

Planirana sredstva za leto 2013 ostajajo na enaki ravni kot v letu 2012, in sicer 120.000,00 EUR. Višina sredstev na tej postavki je variabilna, saj se med letom spreminja glede na vpis in izpis otrok vozačev.

### 09.2.1.04 | Nevarni prevozi učencev

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Zakon o osnovni šoli v 56. členu zagotavlja pravico do brezplačnega prevoza učencem, katerih

prebivališče je oddaljeno manj kot 4 km od OŠ, če pristojni organ za preventivo in vzgojo v cestnem prometu ugotovi, da je ogrožena varnost učencev na poti v šolo. Glede na to, da pločnikov, ki bi potekali vzdolž celotne nevarne poti v občini zaenkrat še nimamo, je ogrožena varnost otrok v šolo na relaciji ceste G I-1. Planirana sredstva za leto 2013 znašajo 25.000,00 EUR in ostajajo na enaki ravni kot v letu 2012. Tudi ta postavka je variabilna in je težko določiti, koliko sredstev bi bilo v proračunu dejansko potrebno zagotoviti, saj je odvisna od vpisa in izpisa učencev na nevarnih relacijah.

#### 10.1.04 | Subvencije šolske prehrane

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Postavka je planirana v višini 11.500,00 EUR. Sredstva smo planirali na podlagi seznama prejetega s strani osnovne šole. Iz postavke se bodo zagotavljala sredstva za sofinanciranje prehrane učencev, ki so socialno ogroženi. Glede na socialno stanje na državni in lokalni ravni, je pričakovati v letu 2013, da se bodo planirana sredstva tudi dejansko porabila.

#### 10.1.06 | Letovanje otrok in rejencev

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Letovanje otrok in rejencev – občina zagotavlja sredstva za letovanje otrok preko ZPM Maribor v Poreču, v domu Miloša Zidanška na Pohorju in preko RK v Punatu na otoku Krku. Letujejo otroci z zdravstveno ali socialno indikacijo. V proračunu za leto 2013 smo planirali za letovanje otrok z zdravstveno in socialno indikacijo v višini 5.700,00 EUR. Postavka je v zadnjih letih dokaj variabilna. Ugotavljamo namreč, da upada interes po letovanju otrok z zdravstveno in socialno indikacijo preko RK Maribor.

---

## PP 19069003 – Štipendije

---

### *Opis podprograma*

Občina Selnica ob Dravi podeljuje štipendije nadarjenim dijakom in študentom in tistim s socialno indikacijo. Prav tako financira projekte mladih raziskovalcev.

### *Zakonske in druge pravne podlage*

Pravilnik o štipendiranju v Občini Selnica ob Dravi.

### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Zagotoviti čim večje število štipendij dijakom in študentom, ter financiranje projektov mladih raziskovalcev, ki bi pripomogli k razvoju kraja. Udejanjiti rezultate njihovih raziskovanj v praksi.

### *Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Izvedba razpisa za štipendije in mlade raziskovalce in njegova realizacija.

Kazalci: število podeljenih štipendij, število projektov mladih raziskovalcev.

## **4002 – Občinska uprava – družbene dejavnosti**

#### 10.1.07 | Občinske štipendije

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Občinske štipendije se podeljujejo v skladu s Pravilnikom o štipendiranju v Občini Selnica ob Dravi, ki omogoča štipendiranje tudi umetniško, raziskovalno in športno nadarjenim dijakom in študentom. Planirana so sredstva v višini 12.000,00 EUR, ki bodo omogočila podelitev 8 štipendij dijakom in študentom v skladu z določili veljavnega pravilnika.

#### 10.1.19 | Mladi raziskovalci za razvoj Selnice ob Dravi

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

V letu 2013 namenjamo v tej postavki sredstva v višini 1.000,00 EUR za raziskovalno delo otrok in mladine, katere želimo vzpodbuditi, da bodo s svojo kreativnostjo in idejami prispevali k razvoju občine. Občina bo na osnovi zaznanih razvojnih potreb razpisala raziskovalne teme, ki jih bodo v

svojih projektih raziskovali "mladi raziskovalci".

## **5. 17. Področje porabe 20 – Socialno varstvo**

### *Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe*

Občinski program socialnega varstva dopolnjuje program socialnega varstva na nivoju države in predstavlja sistem ukrepov, namenjenih preprečevanju in razreševanju socialne problematike posameznikov, družin in skupin prebivalstva ki se zaradi različnih razlogov znajdejo v socialnih stiskah in težavah ali v rizičnih življenjskih situacijah.

Njihov položaj in pravice urejajo določila vseh zakonskih in podzakonskih predpisov o socialnem varstvu, o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnost, o usposabljanju in izobraževanju invalidnih oseb in mladostnikov z motnjami v duševnem in telesnem razvoju in o družinskih prejemkih.

Predmet občinskega programa socialnega varstva so konkretne obveznosti in naloge občine, izhajajoče iz zakonodaje.

### *Dolgoročni cilji področja proračunske porabe*

Občinski program dopolnjuje program socialnega varstva na nivoju države.

Cilji: preprečevanje in odprava socialnih stisk in težav posameznikov, ki si materialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin, na katere ne morejo vplivati.

Oznaka in naziv glavnih programov v pristojnosti občine

- 2002 Varstvo otrok in družine,
- 2004 Izvajanje programov socialnega varstva.

- 
- GP 2002 – Varstvo otrok in družine
- 

### *Opis glavnega programa*

Varstvo otrok in družine vključuje sredstva za programe v pomoč družini na lokalnem nivoju.

### *Dolgoročni cilji glavnega programa*

Omogočiti osnovno pomoč družini v primerih sprememb družinskih razmer, ki vodijo v socialno ogroženost (rojstvo otroka, nasilje v družini...).

### *Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Redno financirati programe za pomoč družinam v stiski, financirati prehrano otrok in dojenčkov socialno ogroženih družin.

### *Podprogram znotraj glavnega programa*

- 20029001 – Drugi programi v pomoč družini.

---

PP 20029001 – Drugi programi v pomoč družini

---

### *Opis podprograma*

Pomoč staršem ob rojstvu otrok in financiranje institucij za pomoč družinam v stiskah.

### *Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o socialnem varstvu, Pravilnik o postopkih in merilih pri dodeljevanju občinskih socialno varstvenih pomoči in izvajanju drugih nalog Občine Selnica ob Dravi na področju socialnega varstva.

### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Zagotoviti trajnost in širitev izvajanja programov.

### *Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Letni izvedbeni cilj je zagotavljanje sofinanciranja Varne hiše, Varuha bolnikovih pravic in Materinskega doma v okviru sredstev v proračunu. V skladu s pravilnikom financirati prehrano dojenčkov.

Kazalci: število dojenčkov, ki prejmejo plačilo prehrane, poravnane obveznosti do navedenih institucij.

#### **4002 – Občinska uprava – skupne službe**

01.1.1.3.7.23 | Družbeno koristno delo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Občina Selnica ob Dravi omogoča našim občanom, da v skladu z zakonom pri nas opravljajo družbeno koristno delo kot nadomestilo za plačilo kazni ob prometnih prekrških. Tem osebam moramo povrniti potne stroške in malico in jih nezgodno zavarovati. Za te stroške smo v proračunu za leto 2013 planirali 1.000,00 EUR.

#### **4002 – Občinska uprava – družbene dejavnosti**

07.1.02 | Prehrana dojenčkov

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Prehrano dojenčkov občina plačuje na podlagi računov upravičencev do subvencioniranja prehrane dojenčkov, in sicer do 6. meseca otrokove starosti ter v primeru dietne prehrane ali izkazane zdravstvene indikacije otrokom do dveh let starosti. Postavka je odvisna od števila rojstev otrok, števila družin, ki so socialno ogrožene in prejemajo denarno socialno pomoč in potreb po dietni prehrani. Planirana sredstva za leto 2013 na tej postavki so 5.000,00 EUR.

07.1.03 | Pomoč ob rojstvu otroka

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Pomoč ob rojstvu otroka pripada vsakemu novorojenčku v Občini Selnica ob Dravi v višini 150,00 EUR. Pravna podlaga je v Pravilniku o postopkih in merilih pri dodeljevanju občinskih socialno varstvenih pomoči in izvajanju drugih nalog Občine Selnica ob Dravi na področju socialnega varstva (MUV, št. 3/2009, 16/2011 in 28/2011). Sredstva so planirana za povprečno 33 novorojenčkov v skupni višini 5.000,00 EUR.

10.1.12 | Varna hiša, Materinski dom in Varuh bolnikovih pravic

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Sredstva za varno hišo, materinski dom in varuha bolnikovih pravic so planirana na osnovi pogodbenih določil za leto 2013 in znašajo 5.000,00 EUR.

10.1.22 | Dnevni center

Sofinanciranje Dnevnega centra je za leto 2013 planirano v višini 8.700,00 EUR. V dnevnem centru se izvaja preventivni program namenjen družinam z otroki, osebam s težavami v duševnem zdravju, starejšim osebam, otrokom in mladostnikom. V letu 2013 bomo namenili dodatna denarna sredstva v višini 4.510,00 EUR za izdelavo projekta Dnevni center aktivnosti za starejše v Občini Selnica ob Dravi z namenom, da storitev približamo našim občanom.

- 
- GP 2004 – Izvajanje programov socialnega varstva
- 

#### *Opis glavnega programa*

Izvajanje programov socialnega varstva vključuje sredstva za izvajanje programov v Centrih za socialno delo, programe za pomoč družini na lokalnem nivoju, institucionalno varstvo, pomoč materialno ogroženim ter drugim ranljivim skupinam.

#### *Dolgoročni cilji glavnega programa*

Preprečevanje in odprava socialnih stisk in težav posameznikov in skupin, ki si materialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin, na katere ne morejo vplivati.

*Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Redno financirati programe socialnega varstva in tako preprečiti socialno varstveno ogroženost posameznikov, družine in skupin prebivalstva.

*Podprogram znotraj glavnega programa*

- 20049001 – Centri za socialno delo,
- 20049002 – Socialno varstvo invalidov,
- 20049003 – Socialno varstvo starih,
- 20049004 – Socialno varstvo materialno ogroženih,
- 20049006 – Socialno varstvo drugih ranljivih skupin.

---

PP 20049001 – Centri za socialno delo

---

*Opis podprograma*

Center je javno socialno varstveni zavod, ki opravlja za zakonom in drugimi predpisi centrom poverjene naloge kot javna pooblastila, ter tudi druge storitve in programe, če je potrebno zaradi odpravljanja socialnih stisk in težav v posameznem okolju.

*Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o socialnem varstvu.

*Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Redno sodelovanje državne institucije z lokalno skupnostjo.

*Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Letni izvedbeni cilj je izvedba programa v skladu s pogodbo.

Kazalci: poročilo o opravljenem delu.

#### **4002 – Občinska uprava – družbene dejavnosti**

10.1.01.04 | Preventivno dejavnost Centra za socialno delo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Preventivno dejavnost Centra za socialno delo smo v letu 2013 planirali v višini 440,00 EUR. Gre za pomoč rejencem in socialno ogroženim otrokom preko programov, ki jih izvaja CSD.

---

PP 20049002 – Socialno varstvo invalidov

---

*Opis podprograma*

V okviru podprograma je naloga financiranje zakonsko določenega programa družinskega pomočnika.

*Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o socialnem varstvu.

*Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Zagotavljati socialno varnost vključenim v sistem družinskih pomočnikov.

*Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Izvajanje nalog v skladu z odločbami Centra za socialno delo.

Kazalci: poravnane obveznosti.

## 4002 – Občinska uprava – družbene dejavnosti

### 10.1.13.02 | Družinski pomočnik

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Družinski pomočnik – je postavka v proračunu občine, ki jo nalaga Zakon o socialnem varstvu. Skrbniki oseb, ki imajo status invalidne osebe, imajo po zakonu pravico do povračila izgubljenega dohodka, ki ga je dolžna kriti lokalna skupnost na območju katere ima taka oseba stalno prebivališče. Za leto 2013 smo planirali denarna sredstva v višini 27.000,00 EUR, ki bodo zadostovala za trenutno število odločb (3). Sredstva so nižja kot v letu 2012, ker imamo eno odločbo manj.

---

### PP 20049003 – Socialno varstvo starih

---

#### *Opis podprograma*

Podprogram zajema financiranje bivanja v socialnih zavodih in domovih za ostarele, dnevnih centrih, sofinanciranje pomoči na domu.

#### *Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o socialnem varstvu.

#### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Izpolnjevanje zakonskih obveznosti in s tem zagotavljanje socialno varnost posameznikom, ki so upravičeni do financiranja iz tega naslova.

#### *Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Izvajanje pravic občanov v skladu z odločbami Centra za socialno delo.

Kazalci: poravnane obveznosti.

## 4002 – Občinska uprava – družbene dejavnosti

### 10.1.02 | Zavodsko varstvo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Zavodsko varstvo krije občina delno ali v celoti, odvisno od premoženjskega stanja oskrbovanca, oskrbnino v splošnih in posebnih socialno-varstvenih zavodih.

Planirana sredstva za leto 2013 znašajo 80.000,00 EUR in so planirana v enaki višini kot v letu 2012.

### 10.1.11 | Pomoč družini na domu

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Pomoč družini na domu izvaja koncesionar s pomočjo oskrbovalk, ki oskrbujejo 19 starejših in invalidnih oseb v Občini Selnica ob Dravi. Znesek, ki ga zagotavlja občina, znaša 59.000,00 EUR.

---

### PP 20049004 – Socialno varstvo materialno ogroženih

---

#### *Opis podprograma*

V tem sklopu zajemamo enkratne socialne pomoči zaradi materialne ogroženosti, plačila pogrebnih stroškov in pomoč pri uporabi stanovanj.

#### *Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o socialnem varstvu, Stanovanjski zakon, Uredba o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih ter merilih in postopku za uveljavljanje subvencioniranih najemnin, Pravilnik o postopkih in merilih pri dodeljevanju občinskih socialno varstvenih pomoči in izvajanju drugih nalog Občine Selnica ob Dravi na področju socialnega varstva.



*Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Preprečevanje in odprava socialnih stisk posameznikov, ki si materialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin, na katere ne morejo vplivati.

Kazalci: število subvencioniranih stanarin, število prejemnikov izrednih pomoči.

*Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Izvajanje pravic občanov glede subvencioniranja stanarin in podeljevanje izrednih pomoči v skladu z lokalnim predpisom.

Kazalci: število subvencioniranih stanarin, število prejemnikov izrednih pomoči.

## **4002 – Občinska uprava – družbene dejavnosti**

10.1.03 | Pogrebni stroški

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Pogrebne stroške krije občina v primeru, ko umrli ni imel dedičev, ali če ti niso bili sposobni poravnati stroškov pogreba. Postavka je variabilna in se spreminja iz leta v leto. Planirana sredstva za leto 2013 znašajo 4.000,00 EUR in so enaka kot v letu 2012.

10.1.08 | Izredne pomoči

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Izredne pomoči se namenjene reševanju trenutne socialne/materialne ogroženosti oziroma stiske prosilca in so planirane v ocenjenem znesku 10.000,00 EUR, saj predvidevamo, da se bo število upravičencev do izredne pomoči ohranjalo.

10.1.10 | Subvencije stanarin

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Občina krije subvencije najemnin socialno ogroženim skupinam prebivalstva. Trenutno imamo 9 prejemnikov subvencije najemnin. V letu 2013 planiramo za kritje subvencij najemnin znesek 10.000,00 EUR.

---

## PP 20049006 – Socialno varstvo drugih ranljivih skupin

---

### *Opis podprograma*

Sodelovanje z nevladnimi organizacijami in institucijami, ki ob javnih pooblastilih izvajajo še druge programe. Predvsem gre za Rdeči križ in druge humanitarne organizacije.

### *Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o socialnem varstvu.

*Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Vzpostavitev dodatne socialne mreže v občini.

Kazalci: število pomoči preko navedenih institucij.

*Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Že ustaljeno financiranje Organizacije Rdečega križa za prehranske pakete socialno ogroženim občanom. Financiranje drugih oblik pomoči v okviru zagotovljenih sredstev.

Kazalci: število pomoči preko navedenih institucij.

## 4002 – Občinska uprava – družbene dejavnosti

10.1.09 | Humanitarne organizacije in društva, RK

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Humanitarne organizacije in društva, RK – sredstva so namenjena za kritje stroškov delovanja organizacij, ki imajo humanitaran namen v znesku 6.000,00 EUR in so zmanjšana za 1.000,00 EUR, glede na leto 2012. Iz postavke se krijejo predvsem sredstva za prehrabne pakete socialno ogroženim občanom občine Selnica ob Dravi in zagotavlja opravljanje dejavnosti KO RK in Območne KO RK Maribor.

### **5. 18. Področje porabe 22 – Servisiranje javnega dolga**

*Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe*

Področje servisiranja javnega dolga obsega program upravljanja z javnim dolgom na občinski ravni.

*Dolgoročni cilji področja proračunske porabe*

Pravočasno odplačevanje dolgov, ki so bili najeti za izvajanje investicij v proračunu.

Cilji: pravočasno poravnavanje obveznosti.

Oznaka in naziv glavnih programov v pristojnosti občine

- 2201 Servisiranje javnega dolga.

- 
- GP 2201 – Servisiranje javnega dolga
- 

*Opis glavnega programa*

Glavni program servisiranje javnega dolga vključuje sredstva za odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja občinskega proračuna in sredstva za plačilo stroškov financiranja in upravljanja z javnim dolgom.

*Dolgoročni cilji glavnega programa*

Pravočasno odplačevanje dolgov, ki so bili najeti za izvajanje investicij v proračunu.

Cilji: pravočasno poravnavanje obveznosti.

*Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Pravočasno poravnati obveznosti, ki bremenijo tekoče proračunsko leto.

Kazalci: poravnane obveznosti.

*Podprogram znotraj glavnega programa*

- 22019001 – Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna – domače zadolževanje.

---

PP 22019001 – Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna – domače zadolževanje

---

*Opis podprograma*

Podprogram zajema odplačila obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna in sicer odplačila glavnice za dolgoročne kredite, najete na domačem trgu kapitala in odplačila obresti od dolgoročnih kreditov, najetih na domačem trgu kapitala.

*Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o javnih financah, Zakon o financiranju občin.

*Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Pravočasno odplačevanje dolgov, ki so bili najeti za izvajanje investicij v proračunu.

Cilji: pravočasno poravnavanje obveznosti.

*Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Pravočasno poravnati obveznosti, ki bremenijo tekoče proračunsko leto.

Kazalci: poravnane obveznosti.

## **1001 – Občinska uprava – skupne službe**

01.1.1.3.8.00 | Plačila obresti od dolgoročnih kreditov poslovnim bankam

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Občina Selnica ob Dravi je v decembru 2010 najela dolgoročni kredit v višini 200.000,00 EUR za obdobje 5 let za projekt kanalizacije. V tej postavki planiramo stroške obresti navedenega kredita v višini 4.000,00 EUR. Dodatnih 5.000,00 EUR pa smo namenili za obresti za kredit, ki ga imamo planiranega v letu 2013.

## **5. 19. Področje porabe 23 – Intervencijski programi in obveznosti**

*Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe*

Področje porabe intervencijski programi in obveznosti zajema sredstva za odpravo naravnih nesreč, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojav nalezljivih človeških, živalskih ali rastlinskih bolezni in druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

V tem programu se zagotavljajo tudi sredstva za finančne rezerve, ki so namenjene za zagotovitev sredstev za naloge, ki niso bile predvidene v sprejetem proračunu in so nujne za izvajanje dogovorjenih nalog.

*Dolgoročni cilji področja proračunske porabe*

Imeti konstantno na razpolago rezervni sklad za naravne nesreče v zakonsko dovoljeni višini in splošno proračunsko rezervacijo za nepredvidene naloge.

Cilji: pravočasno ukrepanje ob naravnih nesrečah in možnost izvrševanja nepredvidenih, toda nujnih nalog.

Oznaka in naziv glavnih programov v pristojnosti občine

- 2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč
- 2303 Splošna proračunska rezervacija.

---

### **GP 2303 – Splošna proračunska rezervacija**

---

*Opis glavnega programa*

Splošna proračunska rezervacija vključuje sredstva za naloge, ki niso bile predvidene v sprejetem proračunu in so nujne za izvedbo dogovorjenih nalog.

*Dolgoročni cilji glavnega programa*

Imeti konstantno na razpolago splošno proračunsko rezervacijo v zakonsko dovoljeni višini za nepredvidene naloge.

Cilji: Izvršitev nepredvidenih, toda nujnih nalog.

*Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Po potrebi izkoristiti splošno proračunsko rezervacijo.

Cilji: Izvršitev nepredvidenih, toda nujnih nalog.

*Podprogram znotraj glavnega programa*

- 23039001 – Splošna proračunska rezervacija.

---

### **PP 23039001 – Splošna proračunska rezervacija**

---

### *Opis podprograma*

Splošna proračunska rezervacija vključuje sredstva za naloge, ki niso bile predvidene v sprejetem proračunu in so nujne za izvedbo dogovorjenih nalog.

### *Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o javnih financah.

### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Imeti konstantno na razpolago splošno proračunsko rezervacijo v zakonsko dovoljeni višini za nepredvidene naloge.

Cilji: Izvršitev nepredvidenih, toda nujnih nalog.

### *Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Po potrebi izkoristiti splošno proračunsko rezervacijo.

Cilji: Izvršitev nepredvidenih, toda nujnih nalog.

## **1001 – Občinska uprava – skupne službe**

### 01.1.1.5.01 | Splošna proračunska rezervacija

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke:

Splošna proračunska rezervacija v proračunu znaša 63.068,00 EUR. Namenjena je za rezervacijo sredstev, ki jih bomo morebiti prejeli s prodajo zemljišč iz načrta ravnanja z občinskim premoženjem.

## **6. RAZLAGA NAČRTA RAZVOJNIH PROGRAMOV**

Načrt razvojnih programov predstavlja tretji del proračunske dokumentacije in odraža razvojno politiko občine na področju investicijskih izdatkov občine in državnih pomoči za naslednja štiri leta (od 2013 do 2016 oziroma tudi po letu 2016, saj so lahko prikazane tudi vrednosti izdatkov za tiste projekte, ki se nadaljujejo po letu 2016). Načrt razvojnih programov tako predstavlja razvojne projekte, investicije in državne pomoči v občini v štiriletnem obdobju oziroma do zaključka projekta. Investicijske izdatke in državne pomoči je smiselno vključiti v načrt razvojnih programov tudi, če v letu sprejemanja tekočega proračuna niso poznani vsi viri njihovega financiranja izven občinskega proračuna in celotna struktura izdatkov za posamezno investicijo oziroma investicijski izdatek v investicijskem ciklusu. S tem dokumentom se v proračunsko načrtovanje vnaša večletno planiranje izdatkov za te namene. Navedeni načrt je v tem času še toliko bolj pomemben, ker predstavlja osnovo za sprejetje programov, ki se bodo sofinancirali iz sredstev Evropske unije.

Skladno z 12. členom ZJF se v načrtu razvojnih programov izkazujejo načrtovani izdatki proračuna za investicije in državne pomoči v prihodnjih štirih letih, ki so razdelani po:

- posameznih projektih ali programih neposrednih uporabnikov,
- letih, v katerih bodo izdatki za projekte ali programe bremenili proračune prihodnjih let in
- virih financiranja za celovito izvedbo projektov ali programov.

Načrt razvojnih programov se prikaže po neposrednih uporabnikih, podprogramih iz Pravilnika o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov in projektih ter virih sredstev za njihovo izvedbo.

V načrt razvojnih programov v občini so tako vključeni vsi izdatki za nakup opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev neposrednih in posrednih uporabnikov občinskega proračuna oziroma vsi investicijski odhodki in investicijski transferi, vključno z odhodki za finančni najem (leasing).

V načrt razvojnih programov se uvrstijo vsi projekti in programi, ki so izvedljivi po predvideni dinamiki in tudi pokriti s predvidenimi viri financiranja (občinski proračun, državni proračun, krediti, donacije, sovlaganja zasebnikov, koncesije ...). V procesu priprave načrta razvojnih programov se najprej upošteva projekte in programe, ki so že vključeni v načrt razvojnih programov in šele nato

nove projekte in programe, s tem da skupen obseg sredstev ne sme presegati obsega sredstev, ki je za te namene na razpolago v prihodnjih štirih letih.

V načrtih razvojnih programov so na področju investicij predlagane prioritete. Izvedba investicij je seveda mogoča le v skladu s finančnimi zmožnostmi proračuna. Zato mora biti tisti del načrta razvojnih programov, ki se nanaša na leto, za katero se obravnava proračun, usklajen s predvideno investicijsko porabo v predmetnem proračunu.

Priprava načrta razvojnih programov temelji na naslednjih izhodiščih:

- posamezen program oziroma projekt mora biti usklajen z dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja;
- načrt razvojnih programov se izdelava za obdobje celotnega trajanja v načrt vključenih projektov in programov, v proračunu pa se prikaže po vrstah izdatkov in virih sredstev;
- načrt razvojnih programov se pripravi za projekte in programe investicijskih odhodkov, za programe državnih pomoči in za nove programe in dejavnosti, ki se uvajajo v občini. Za projekt, po vsebini investicijskega značaja, mora biti izdelana investicijska dokumentacija v skladu s predpisano metodologijo za postopke javnih naročil investicijskega značaja ter potrjena najmanj na nivoju predinvesticijske zasnove;
- načrt razvojnih programov se dopolnjuje vsako leto in mora biti usklajen z letnim proračunom.

Vključenost investicijskih izdatkov v načrt razvojnih programov občine je še posebej pomembna z vidika sofinanciranja investicij iz državnega proračuna.

V postopku priprave državnega proračuna in načrta razvojnih programov na nivoju države bodo pristojna ministrstva v ta načrt vključila tudi tiste investicije v občinah, ki jih bo sofinancirala država. Te investicije bodo morale biti predhodno vključene v načrt razvojnih programov občine, za kar morajo občine predložiti ustrezen dokument.

Investicije v načrtu razvojnih programov Občine Selnica ob Dravi so:

#### ❖ **OB178-11-0001 – Nakup računalnikov in programske opreme**

Namen in cilji:

- omogočiti ustrezno računalniško podprto delo občinske uprave in slediti razvoju informacijske tehnologije;
- vzpostaviti ustrezno delovno okolje za delo občinske uprave Občine Selnica ob Dravi.

Stanje projekta:

Glede na ugotovitve vzdrževalcev računalniške strojne in programske opreme bo v letu 2013 potrebno pristopiti k nakupu potrebne programske opreme za protivirusno zaščito podatkov. Okrepiti moramo tudi server. Planiramo tudi posodabljanje oz. nakup novih računalnikov skladno s planom in potrebami.

#### ❖ **OB178-11-0002 – Nakup ostale opreme**

Namen in cilji:

- ohranjanje in vzdrževanje opreme v delovnih prostorih,
- vzpostaviti ustrezno delovno okolje za delo občinske uprave Občine Selnica ob Dravi in omogočiti ustrezno opremo za hrambo dokumentacije in pripomočkov za delo.

Stanje projekta:

Gre za redno vzdrževanje in zamenjavo pohištvene in druge opreme v občinskih poslovnih prostorih.

#### ❖ **OB178-11-0004 – Investicijsko vzdrževanje prostorov občine**

Namen in cilji:

- vzpostaviti ustrezno delovno okolje za delo Občinskega sveta in občinske uprave Občine Selnica ob Dravi;
- dokončna ureditev avle in stopnišča.

Stanje projekta:

V letu 2013 načrtujemo ureditev tlakov v pritličju in posebnega vhoda za sprejemno pisarno. Želimo tudi kupiti lestenece za stopnišče. V prihodnjih letih se bo občinska stavba vzdrževala glede na izkazane potrebe.

#### ❖ **OB178-11-0003 – LAS - kletni prostori**

Namen in cilji:

Namen in cilji:

- omogočiti mladim in drugim občanom, da imajo na razpolago ustrezne prostore za kreativne in druge dejavnosti,
- ureditev kletnih prostorov občine zlasti za mladinske programe, kulturne prireditve, ustvarjalna srečanja.

Stanje projekta:

V letu 2010 je bilo pridobljeno gradbeno dovoljenje za ureditev kletnih prostorov v občinski zgradbi. S projektom smo se prijavi na zadnji Načrt izvedbenih programov s katero smo kot LAS Jabolko opredelili in finančno ovrednotili načrtovan projekt.

#### ❖ **OB178-11-0006 – Investicije v gasilstvo**

Namen in cilji:

- v skladu z zakonsko obvezo zagotoviti ustrezno požarno varnost v občini,
- posodabljanje gasilske opreme.

Stanje projekta:

Projekt investicij v gasilstvo se bo nadaljeval tudi v naslednjih letih, saj je potrebno gasilsko opremo dopolnjevati in posodabljati.

Financirati moramo dva društva v občini, in sicer PGD Selnica ob Dravi in PGD Slemen. V letu 2013 bomo pričeli sofinancirati nakup potrebnega vozila v PGD Slemen.

#### ❖ **OB178-11-0008 – Investicije v lokalne ceste**

Namen in cilji:

- izboljšati stanje na področju prevoznosti lokalnih cest in zagotavljanje ustrezne prometne varnosti,
- ureditev cest po letnem programu investicij.

Stanje projekta:

V letu 2013 nimamo planiranih sredstev za urejanje lokalnih cest. Glede na stanje v državi upamo, da bomo v prihodnjih letih ustrezno uredili lokalno cesto Hajdič mlin - Sv. Duh.

#### ❖ **OB178-11-0013 – Investicije v javne poti v naslednjih letih**

Namen in cilji:

- izboljšati stanje na področju prevoznosti javnih poti in zagotavljanje ustrezne prometne varnosti,
- urediti potrebna odvodnjavanja, drenaže in asfaltiranje, saj lahko le na ta način zmanjšamo porabo gramoza in samo vzdrževanje makadamskih cest.

Stanje projekta:

Projekt investicijskega vzdrževanja javnih poti se bo v naslednjih letih nadaljeval kot ena osnovnih nalog občine. Javnih poti v občini je veliko in njihovo vzdrževanje je zahtevno delo, ki je tudi finančno velik strošek. Težimo k temu, da čim več cest asfaltiramo, saj se s tem izognemo stalnemu navažanju gramoza, ki ne doseže želenih rezultatov. Projekt se bo konkretiziral sprotno po letih, glede na dane razmere.

#### ❖ **OB178-11-0015 – Pločnik Selnica ob Dravi**

Namen in cilji:

- zagotoviti ustrezno prometno varnost za pešce in kolesarje in spremeniti nevarno šolsko pot v varno;
- izgradnja pločnika skozi Občino Selnica ob Dravi.

Stanje projekta:

II. faza investicije v pločnike v Selnici ob Dravi se je pričela v letu 2008. Končanih je 2/3 pločnikov skozi samo naselje. Projekt se je nadaljeval v letu 2012 z rušitvijo starega župnišča. Vendar vse kaže, da se gradnja pločnikov še vedno odmika, saj so po rebalansu državnega proračuna za leto 2012 prva sredstva za Občino Selnica ob Dravi namenjena v letu 2015. Proračun 2013 pa še ni sprejet.

#### ❖ **OB178-11-0017 – Investicije v ulice v naslednjih letih**

Namen in cilji:

- izboljšati stanje na področju urejenosti ulic in zagotoviti ustrezno prometno varnost,
- ureditev peš površin in saniranje dotrajanih asfaltnih prevlek.

Stanje projekta:

Investicijsko vzdrževanje ulic je v občini stalna naloga. Ulice, predvsem v centru Selnice, so dokaj obremenjene, asfalti in druga komunalna oprema pa stari in ponekod tudi močno dotrajani. Zaradi finančnih možnosti bomo zadeve sanirali postopoma in v skladu z najnujnejšimi potrebami.

#### ❖ **OB178-11-0055 – Investicije v javne poti: Obmejna cesta v Gradišču na Kozjaku (Dreisinger)**

Namen in cilji:

- izboljšati stanje na področju prevoznosti javne poti in zagotavljanje ustrezne prometne varnosti,
- ureditev javne poti.

Stanje projekta:

Projekt se je pričel v letu 2012, zaključil pa se bi v letu 2013. V prvi fazi se je uredilo odvodnjavanje, gramoziranje in priprava do asfaltiranja. V letu 2013 se planira navoz finega materiala, dvig jaškov na nivo in asfaltiranje. V letu 2013 so planirana sredstva v višini 80.000,00 EUR

#### ❖ **OB178-11-0061 – Avtobusne nadstrešnice**

Namen in cilji:

- izboljšanje pogojev za občane ob čakanju na avtobusni prevoz,
- zagotovitev zavetja ob vremenskih nepravilnostih.

Stanje projekta:

V letu 2012 smo postavili prvo nadstrešnico pri Šturmu. Na odzive občanov je nadstrešnica zelo funkcionalna in lepa, zato bomo v letu 2013 postavili še eno. V načrtu je zamenjava vseh dotrajanih nadstrešnic, vendar je vse pogojeno z razpoložljivimi finančnimi sredstvi.

#### ❖ **OB178-12-0003 – Investicije v javne poti: Možič – Flak na Janževi gori**

Namen in cilji:

- izboljšati stanje na področju prevoznosti javne poti in zagotavljanje ustrezne prometne varnosti,
- protiprašna ureditev javne poti.

Stanje projekta:

Projekt se bo pričel in končal v letu 2013. S strani uporabnikov je že urejeno odvodnjavanje, jaški z propusti, izkop in nasutje tampona. Občina bo financirala le asfaltiranje z ustrezno muldo.

❖ **OB178-12-0004 – Investicije v ulice: Kobanska ulica**

Namen in cilji:

- izboljšati stanje na področju prevoznosti javne poti in zagotavljanje ustrezne prometne varnosti,
- ureditev odvodnjavanja in asfaltiranje ulice.

Stanje projekta:

Projekt se bo pričel in končal v letu 2013. Uredilo se bo odvodnjavanje, gramoziranje in asfaltiranje omenjene ceste. Ocenjeni in planirani stroški so 25.000,00 EUR

❖ **OB178-12-0005 – Investicije v ulice: Obrtniška ulica**

Namen in cilji:

- izboljšati stanje na področju prevoznosti lokalnih cest in zagotavljanje ustrezne prometne varnosti,
- ureditev cest po letnem programu investicij glede na prioritete.

Stanje projekta:

Vsako leto se glede na razpoložljiva sredstva planirajo investicije v ulice. V letu 2013 tako planiramo ustrezno urediti še del Obrtniške ulice v samem centru občine z ustreznim nasutjem, odvodnjavanjem in asfaltiranjem.

❖ **OB178-12-0006 – Investicije v javne poti: Šturmova graba**

Namen in cilji:

- izboljšati stanje na področju prevoznosti javne poti in zagotavljanje ustrezne prometne varnosti,
- odvodnjavanje in asfaltiranje javne poti,
- zmanjšanje stroškov rednega vzdrževanja.

Stanje projekta:

Projekt se bo pričel in tudi končal v letu 2013. Narejena bo asfaltna prevleka in urejeno ustrezno odvodnjavanje. Za cesto v dolžini 1300 m se nameravamo prijaviti na razpis po ZFO. Ocenjena vrednost je 160.000,00 EUR

❖ **OB178-12-0007 – Investicije v ulice: Lovska ulica**

Namen in cilji:

- izboljšati stanje na področju urejenosti ulic in zagotoviti ustrezno prometno varnost,
- ureditev jaškov, ventilov in preplastitev.

Stanje projekta:

V letu 2013 želimo na novo preplastiti del Lovske ulice, ki je v zelo slabem stanju. Na primerno višino je potrebno dvigniti še kanalizacijske jaške, jaške za meteorne vode in vodovodne ventile. Projekt znaša 20.000,00 EUR, in se bo začel in končal v letu 2013.

❖ **OB178-11-0020 – Investicije javna razsvetljava**

Namen in cilji:

- povečati varnost v prometu oz. povečati varnost občanov,
- izgraditev javne razsvetljave v strnjениh naseljih.



Stanje projekta:

Projekt izgradnje javne razsvetljave se bo v prihodnjih letih nadaljeval. Tudi letni programi za nove investicije v javno razsvetljavo v občini se bodo določali za vsako posamezno leto v skladu z izkazanimi potrebami in s strategijo preprečevanja svetlobnega onesnaževanja.

#### ❖ **OB178-11-0021 – Razvojni programi in projekti**

Namen in cilji:

- vključenost občine v regionalne razvojne aktivnosti in sodelovanje pri razvojnih programih,
- sofinanciranje delovanja institucij zadolženih za regionalne aktivnosti, programe in projekte.

Stanje projekta:

Razvojni programi in projekti so vezani na regionalne razvojne aktivnosti skladno z Zakonom o spodbujanju regionalnega razvoja naloge Regionalne razvojne agencije za Podravje, ki jih izvaja Mariborska razvojna agencija in druge regionalne razvojne institucije. Občina Selnica ob Dravi se redno pridružuje tem programom.

#### ❖ **OB178-11-0025 – Investicija v kanalizacijo**

Namen in cilji:

- urejanje področja komunalne infrastrukture skladno s smernicami države in EU ter varovanje in zaščita vodnih virov,
- izgradnja kanalizacije in priključitev cca 3.500 prebivalcev na primarni kanalizacijski sistem ter priključitev cca 3.500 prebivalcev na čistilno napravo odpadnih voda.

Stanje projekta:

Izvajalec gradbenih del je bil izbran septembra 2012. V oktobru 2012 so se začela gradbena dela pri izgradnji CČN in kanalizacije. Zaključek je predviden v letu 2017.

Izgradnja kanalizacijskega sistema in čistilnih naprav je nujno potrebna, saj je kanalizacijski sistem in čiščenje komunalnih odpadnih voda urejeno le za Selnico ob Dravi, pa še to ne v celoti, v ostalih naseljih pa kanalizacijskih sistemov še ni. Prav tako je obstoječa čistilna naprava za čiščenje odpadnih vod dotrajana in premajhne kapacitete (2000 PE), zato je potrebno obstoječo čistilno napravo opustiti in na popolnoma novi lokaciji zgraditi novo.

#### ❖ **OB178-11-0028 – Investicije v vodovode v naslednjih letih**

Namen in cilji:

- izboljšanje stanja na področju oskrbe z vodo na območju Občine Selnica ob Dravi,
- rekonstrukcija, obnova in širitev vodovoda po programu.

Stanje projekta:

Investicije v vodovode se bodo v naslednjih letih vršile kot kontinuiran proces, saj je distribucijsko omrežje potrebno neprestanega obnavljanja in moderniziranja. Prav tako je potrebno izvajati tudi širitve v skladu s programom.

#### ❖ **OB178-11-0029 – Investicija: Vodovod Zg. Selnica – Sveti Duh na Ostrem vrhu**

Namen in cilji:

- izboljšanje stanja na področju oskrbe z vodo na območju od Zg. Selnice do Svetega Duha na Ostrem vrhu,
- zagotoviti občanom osnovno pravico do pitne vode.

Stanje projekta:

Po izgradnji vodohrana VH in PP Boč 1 50 m<sup>3</sup> v letu 2011, smo v letu 2012 pričeli s polaganjem I. faze cevovoda in ga v delu 75% dokončali, gledano dolvodno. V letu 2012 smo položili tudi del cevovoda II. faze nad vodohranom v dolžini ca 150 m gledano gorvodno ter tako pripeljali vodo do osem hišnih priključkov. V letu 2013 predvidevamo zaključiti dela na I. fazi ter vzporedno

vzpostaviti sekundar kanalizacije v skupni višini 100.000,00 EUR. Delitev stroškov iz skupne akcije med kanal in vodovod bo narejena naknadno, predvideva pa se pol pol.

#### ❖ **OB178-11-0060 – Varovanje vodnih virov in varna oskrba s pitno vodo**

Namen in cilji:

- izboljšanje stanja na področju oskrbe z vodo na območju Občine Selnica ob Dravi,
- rekonstrukcija oz. obnova vodovoda po programu,
- ohranjanje kvalitete vodnega vira v Selniški dobravi.

Stanje projekta:

V skladu s strategijo ohranjanja kvalitete vodnega vira Selniška Dobrava se izvajajo študije varne rabe podtalnice in njenega varovanja. Projekt se bo izvajal kot kontinuirana naloga.

#### ❖ **OB178-11-0030 – Investicijsko vzdrževanje pokopališča Selnica ob Dravi**

Namen in cilji:

- zagotoviti izvajanje sprejetega Odloka o pokopališki dejavnosti ter pogrebni dejavnosti in urejanju pokopališč na območju Občine Selnica ob Dravi,
- narediti pokopališče kot kraj urejenosti in varnosti.

Stanje projekta:

V letu 2012 smo uredili solarno JR, ki bo obiskovalcem omogočala varno hojo in počutje tudi ob temačnem času. V prihajajočem letu želimo postaviti majhen žarni zid. Majhen zato, da vidimo ali bodo občani sprejeli nov način pokopov na pokopališču in kako se bo zid umestil v prostor.

#### ❖ **OB178-11-0032 – Nabava in postavitve usmerjevalne signalizacije**

Namen in cilji:

- zagotoviti zakonskim zahtevam glede usmerjevalne signalizacije ob cestnih telesih,
- postavitve poenoteni usmerjevalni tabeli oz. signalizacije ob državni cesti GI-1.

Stanje projekta:

Na podlagi izdelanega Elaborata za usmerjevalno signalizacijo smo v letu 2010 po določenih stacionažah izvedli postavitve drogov in lamel. V letu 2013 še načrtujemo glede na prejete vloge še dopolnitve Elaborata komercialnih vsebin v višini 2.500,00 EUR.

#### ❖ **OB178-11-0033 – Dokumentacija hudourniki**

Namen in cilji:

- zagotoviti nemoten pretok hudourniških potokov, brez poplavljanja in nanašanja naplavin,
- pridobiti strokovne podlage za ureditev hudournikov v občini.

Stanje projekta:

Projekt pridobivanja tehnične dokumentacije za ureditev hudournikov v občini se bo vršil kot kontinuiran proces, saj je le-teh v občini kar veliko in vsi so potrebni ureditve (Logarjev potok, Bistriški potok, Šturmov potok, Janževa gora z obeh strani ...). Vsebina dokumentacije se bo določala letno, v skladu z najnujnejšimi potrebami.

#### ❖ **OB178-11-0034 – Ureditev hudournikov**

Namen in cilji:

- zagotoviti nemoten pretok hudourniških potokov, brez poplavljanja in nanašanja naplavin,
- ureditev hudournik po letnih programih.

Stanje projekta:

Projekt urejanje hudournikov bo sledil tehnični dokumentaciji, ki jo bomo sproti pridobivali za sanacijo in ureditev najbolj perečih hudournikov v občini.

#### ❖ **OB178-11-0035 – Nakup občinskih stanovanj**

Namen in cilji:

- povečati ponudbo stanovanj Občine Selnica ob Dravi,
- dvigniti možnost za rešitev stanovanjskih problemov ranljivih skupin prebivalstva.

Stanje projekta:

Občina Selnica ob Dravi v preteklosti ni namenjala sredstev za vlaganja na stanovanjskem področju. Ker je v centru Selnice ob Dravi zasebni investitor zgradil nov stanovanjski blok, smo v letu 2010 v njem kupili eno neprofitno stanovanje. V letu 2011 smo kupili cenejše stanovanje na Gasilski ulici v Selnici ob Dravi. V letu 2012 smo kupili eno stanovanje na Gasilski ulici v Selnici ob Dravi. V naslednjih proračunskih letih želimo nadaljevati z nakupi stanovanj za rešitev stanovanjskih problemov ranljivih skupin prebivalstva, vendar so ovira finančne možnosti.

#### ❖ **OB178-11-0062 – Adaptacija kletne etaže (sterilizacija in pralnica) v ZD Maribor**

Namen in cilji:

- izboljšanje stanja na področju sterilizacije in pralnice,
- ohranjati potrebne higienske in delovne pogoje,
- modernizirati postopke.

Stanje projekta:

V skladu s soustanoviteljsko pravico Zdravstvenega doma dr. Adolfa Drolca v Mariboru, je Občina Selnica ob Dravi dolžna zagotoviti svoj finančni delež za adaptacijo kletne etaže, kjer se nahajata sterilizacija in pralnica. Investicija se bo izvajala v dveh letih.

#### ❖ **OB178-12-0008 – Avtobus za odvzem krvi na terenu**

Namen in cilji:

- izboljšanje standarda jemanja krvi na terenu in kvaliteto njene hrambe,
- omogočiti potrebne higienske in delovne pogoje,
- modernizirati postopke,
- zagotoviti udobje za darovalce.

Stanje projekta:

Občina Selnica ob Dravi je skupaj z 67 občinami podpisala pogodbo o ustanovitvi Konzorcija za zagotovitev finančnih sredstev za nabavo avtobusa za odvzem krvi na terenu, kar bo omogočilo učinkovito in kakovostno zbiranje krvi izven UKC Maribor. Celotna vrednost projekta je ocenjena na 450.000,00 EUR, naš delež pa znaša 2.280,00 EUR.

#### ❖ **OB178-12-0009 – Investicija fizikalna medicina ZD Maribor**

Namen in cilji:

- izboljšanje stanja na področju fizikalne medicine,
- omogočiti ustrezne delovne pogoje in zadostiti higienskim pogojem.

Stanje projekta:

Občina Selnica ob Dravi je soustanoviteljica Zdravstvenega doma dr. Adolfa Drolca v Mariboru in je dolžna zagotoviti finančni delež za izvedbo investicije v nove prostore za fizikalno medicino – novega bloka C v sklopu zdravstvenega doma.

#### ❖ **OB178-11-0036 – Večnamenski kulturno-turistični informativni center Selnica ob Dravi**

Namen in cilji:

- zagotovitev prostorov za potrebe medgeneracijskega druženja občanov in občank,

- rešitev prostorske stiske za delovanje različnih šolskih, kulturnih in drugih družbenih dejavnosti v občini,
- kvalitetno izboljšanje videza okolja pri novozgrajenem kulturno informacijskem in turističnem centru,
- izboljšanje kvalitete življenja občanov in občank,
- zaokrožitev ponudbe na področju družbenih dejavnosti.

Stanje projekta:

V letu 2012 bomo pridobili gradbeno dovoljenje in se prijavi na razpis, v mesecu februarju 2013 bomo pričeli z izbiro izvajalca, začetek gradnje je predviden junija 2013, zaključek gradnje in primopredaja objekta poleti 2014.

#### ❖ **OB178-11-0037 – Ureditev igrišč v občini**

Namen in cilji:

- omogočiti občanom možnosti za športno udejstvovanje in rekreacijo,
- ureditev igrišč za razvoj športa in športno vadbo otrok, mladine in odraslih na športnih površinah na prostem.

Stanje projekta:

V letu 2011 smo od DEM kupili igrišče na Fali, ki ga nameravamo urediti v letu 2013. Po potrebi in finančnih zmožnostih se bodo obnavljala tudi ostala igrišča v lasti občine.

#### ❖ **OB178-11-0038 – Investicije v vrtce**

Namen in cilji:

- omogočiti izvajanje predšolske vzgoje v prostorih, ki omogočajo optimalno izvajanje vzgojno-varstvenega procesa,
- zagotoviti primerno okolje za vzgojo in razvoj predšolskih otrok v vrtcu v Selnici ob Dravi.

Stanje projekta:

V letu 2013 bomo zagotovili klimatizacijo v vrtcu, namestili gumi podlage za igralo na igrišču vrtca pri šoli, obnovili sanitarije v igralnici, namestili predelne stene, uredili nadstrešek in nabavili nov pomivalni stroj.

Projekt se vrši kot kontinuirano vlaganje v prostore vrtca, da bi le-ti omogočali kvalitetno bivanje otrok in vzgojiteljic. Vlaganja se z leti prilagajajo izkazanim potrebam.

#### ❖ **OB178-11-0039 – Investicije v OŠ Selnica ob Dravi**

Namen in cilji:

- zagotoviti optimalen vzgojno-izobraževalni proces,
- zadovoljiti potrebe šolskega programa glede primernosti objektov in prostorov v njih.

Stanje projekta:

V letu 2013 se v OŠ Selnica ob Dravi ne bo vlagalo zaradi vlaganja v podružnico in nakupa novega vozila za prevoz otrok.

Projekt se vrši kot kontinuirano vlaganje v prostore OŠ, da bi le-ti omogočali kvalitetno bivanje otrok in učiteljev. Vlaganja se z leti prilagajajo izkazanim potrebam.

#### ❖ **OB178-11-0040 – Investicije v podružnične šole**

Namen in cilji:

- ohraniti podružnični šoli Sveti Duh na Ostrem vrhu in Gradišče na Kozjaku,
- omogočiti učencem in učiteljem vzgojni, izobraževalni in varstveni program v primernem okolju in z ustreznimi možnostmi za delo.

Stanje projekta:

V letu 2013 planiramo obnovo fasade na podružnični OŠ Sv. Duh na Ostrem Vrhu v znesku 25.000,00 EUR.

Projekt se vrši kot kontinuirano vlaganje v prostore podružničnih šol, da bi le-ti omogočali kvalitetno bivanje otrok in učiteljev. Vlaganja se prilagajajo izkazanim potrebam in razpoložljivosti sredstev. V letu 2014 in 2015 planiramo vlaganja v višini 20.000,00 EUR.

#### ❖ **OB178-12-0002 – Nakup vozila za prevoz otrok**

Namen in cilji:

- zagotoviti nemoten in varen prevoz otrok v OŠ Selnica ob Dravi.

Stanje projekta:

V letu 2013 planiramo nabavo novega kombija v znesku 39.500,00 EUR za prevoz otrok v OŠ Selnica ob Dravi. Zaradi dotrajanosti dosedanjega kombija je nakup novega nujen. Projekt bo izvršen v tem letu.

#### ❖ **OB178-11-0041 – Projekti s področja turizma**

Namen in cilji:

- vzpodbujati razvoj turizma v občini,
- priprav in izvedba projektov s področja turizma.

Stanje projekta:

Razvoj turizma je ena izmed prioriteten razvojnih nalog občine. Skupaj z Zavodom za turizem Maribor in drugimi akterji razvoja turizma v regiji želimo vzpostaviti turistično destinacijo, v katero sodi tudi ponudba Občine Selnica ob Dravi. Tako se pripravlja skupna strategija razvoja območja.

#### ❖ **OB178-12-0010 – LAS – muzej pležuhov in info točka**

Namen in cilji:

- informirati turiste in popotnike na Sv. Duhu na Ostrem vrhu o celotni občini in njenih zanimivostih,
- seznaniti turiste in druge z našo kulturno dediščino,
- povečati obisk tega hribovitega dela občine in postaviti izhodišča za razvoj turizma,
- vzpostaviti sodelovanje s sosednjo Avstrijo.

Stanje projekta:

Projekt je pričet v okviru LAS Jabolko. Prispeva k uresničevanju 3. cilja LRS (Lokalno razvojno strategijo) – Izboljšati kakovost življenja in bivanja v skladu z načeli trajnostnega razvoja ter razvoja skupne identitete prostora. Zagotavlja temeljna izhodišča za razvoj turizma, boljšo prepoznavnost in ponudbo kraja Sv. Duh na Ostrem vrhu ter dobro predstavitev celotne občine za privabljanje novih turistov. Celotna vrednost projekta z DDV je v višini 7.748,00 EUR.

### **DRŽAVNE POMOČI**

ZJF v 12. členu določa, da se v načrtu razvojnih programov izkazujejo načrtovani izdatki proračuna za investicije in državne pomoči v prihodnjih 4 letih. Občina Selnica ob Dravi uvršča v načrt razvojnih programov programe, ki sodijo med državne pomoči in pomoči *de minimis*, za katere je potrebno izpeljati postopek v skladu z Zakonom o nadzoru državnih pomoči, pri čemer je potrebno pridobiti tudi soglasje oz. potrditev pristojne komisije na Ministrstvu za finance in Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano.

Državne pomoči so vsi izdatki in / ali zmanjšani prejemki države oziroma občine, ki pomenijo korist za prejemnika pomoči in mu tako zagotavljajo prednost pred konkurenti in so namenjeni za financiranje in sofinanciranje programov v institucionalnih enotah, ki se ukvarjajo s tržno proizvodnjo blaga in storitev z namenom zagotavljanja določene konkurenčne prednosti, kot to opredeljuje 87. člen Pogodbe o ustanovitvi Evropske skupnosti (Ur. l. RS – Mednarodne pogodbe, št. 3/04). Dajalci dodeljujejo državne pomoči z različnimi instrumenti, med katerimi so najpogosteje uporabljeni naslednji: dotacije, krediti pod ugodnimi pogoji, garancije, razlika med prodajno ceno premoženja države in njegovo tržno vrednostjo, odpis dolgov, davčne olajšave, zmanjšanje socialnih obveznosti posameznim podjetjem in podobno.

Za področje kmetijstva je občina tako sprejela nov Pravilnik o dodeljevanju državnih pomoči, pomoči *de minimis* in izvajanju drugih ukrepov razvoja podeželja v Občini Selnica ob Dravi (MUV, št. 25/2007), ki sledi ciljem naslednjih predpisov:

- Zakona o kmetijstvu (Ur. l. RS, št. 51/06 – UPB1 in 45/08-Zkme-1),
- Zakona o spremljanju državnih pomoči (Ur. l. RS, št. 37/04),
- Uredbe o posredovanju podatkov in poročanju o dodeljenih državnih pomočeh po pravilu *de minimis* (Ur. l. RS, št. 61/04, 22/07),
- Uredbe komisije (ES) št. 1857/2006 z dne 15. decembra 2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe pri državni pomoči za majhna in srednje velika podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo kmetijskih proizvodov, in o spremembi Uredbe (ES) št. 70/2001,
- Uredbe komisije (ES) št. 1998/2006 z dne 15. december 2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe pri pomoči *de minimis*.

Glede na razpoložljiva proračunska sredstva bo občina po javnih razpisih dodeljevala sredstva za naslednje ukrepe:

- naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo,
- varstvo tradicionalne krajine in stavb,
- pomoč za plačilo zavarovalnih premij,
- pomoč za zaokrožitev zemljišč,
- pomoč za spodbujanje kakovostnih kmetijskih proizvodov,
- zagotavljanje tehnične podpore v kmetijstvu,
- naložbe v predelavo in trženje kmetijskih proizvodov, dopolnilno in nekmetijsko dejavnost,
- promocije in trženje proizvodov in storitev,
- izobraževanje in usposabljanje na področju dopolnilnih in nekmetijskih dejavnosti ter predelave in trženja.

Za področje gospodarstva je občina sprejela Pravilnik o dodeljevanju pomoči *de minimis* in drugih ukrepov za razvoj podjetništva, inovativnosti in turizma v Občini Selnica ob Dravi (MUV, št. 25/07). Pravilnik temelji na določbah Zakona o podpornem okolju za podjetništvo (Ur. l. RS, št. 2/07 – UPB1 in 102/07-ZPOP-1), Zakona o spremljanju državnih pomoči (Ur. l. RS, št. 37/04), Uredbe komisije (ES) št. 1998/06 z dne 15. december 2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe pri pomoči *de minimis* in usmeritvah različnih nacionalnih strateških razvojnih dokumentov. Ukrepi pomoči po sprejetem pravilniku so:

1. sofinanciranje materialnih in nematerialnih investicij,
2. sofinanciranje svetovanja in razširjanja znanja,
3. sofinanciranje usposabljanja in izobraževanja podjetnikov in zaposlenih v podjetjih,
4. sofinanciranje povezovanja med podjetji in z institucijami znanja,
5. sofinanciranje samozaposlovanja in odpiranja novih delovnih mest,
6. sofinanciranje zagona novih podjetij.

Vse državne pomoči in pomoči *de minimis* se bodo dodeljevale na podlagi predhodno izvedenega javnega razpisa, ki bo objavljen na spletnih straneh občine oziroma tudi na drug krajevno običajen način.

#### ❖ **OB178-11-0042 – Sofinanciranje naložb za razvoj gospodarstva**

Namen in cilji:

- vzpodbujanje razvoja in rasti mikro, malih in srednjih podjetij z zagotavljanjem sredstev sofinanciranja za materialne in nematerialne investicije,
- večanje števila investicij v podjetjih s sedežem v občini.

Stanje projekta:

Občina je v letu 2012 že šestič izvedla javni razpis za dodeljevanje sredstev za naložbe po pravilu pomoči *de minimis*. Tako je v petih letih bilo 29 podjetnikom oz. podjetjem razdeljenih 85.632,81 EUR sredstev za sofinanciranje naložb. Projekt se nadaljuje kot kontinuirana naloga na tem področju tudi v naslednjih letih.

#### ❖ **OB178-11-0043 – Sofinanciranje zagona novih podjetij**

Namen in cilji:

- vzpodbujanje nastajanja novih tehnoloških in inovativnih podjetij s sofinanciranjem njihovega zagona,
- večanje števila novih tehnoloških in inovativnih podjetij v občini.

Stanje projekta:

Ukrep, ki ga je občina v letu 2008 razpisala prvič, še ni bil izveden, saj ni bilo prejetih ustreznih vlog. Ukrep nameravamo razpisovati tudi v prihodnje, saj ocenjujemo, da je vzpodbujanje nastajanja novih tehnoloških in inovativnih podjetij pomembno za razvoj kraja in zaposlenosti. V primeru, da ni vlog, se sredstva prerazporedijo na samozaposlitve in naložbe. Projekt se nadaljuje kot kontinuirana naloga na tem področju tudi v naslednjih letih.

#### ❖ **OB178-11-0044 – Pomoč pri samozaposlovanju**

Namen in cilji:

- zmanjševanje števila brezposelnih oseb v občini s sofinanciranjem samozaposlitev registriranih brezposelnih oseb,
- večanje števila delovnih mest v občini.

Stanje projekta:

Z ukrepom pomoči pri samozaposlitvah smo prvič pričeli v letu 2007. Na ta način smo v šestih letih uspeli pomagati 46 brezposelnim osebam v občini, ki so se samozaposlile kot samostojni podjetniki oz. zaposleni v ustanovljenih gospodarskih družbah. Skupno je bilo v ta namen namenjenih sredstev v višini 67.000,00 EUR. V primeru neporabljenih sredstev se sredstva prerazporedijo na naložbe. Projekt se nadaljuje tudi v naslednjih letih.

#### ❖ **OB178-11-0045 – Naložbe v kmetijska gospodarstva**

Namen in cilji:

- izboljšanje pogojev za razvoj kmetijstva v občini,
- večanje števila naložb v kmetijska gospodarstva in njihovo posodabljanje.

Stanje projekta:

V letu 2010 smo za namene tega ukrepa po shemi skupinskih izjem sofinancirali naložbe 3 kmetijskim gospodarstvom v skupni višini 8.871,00 EUR. V letu 2011 so sklepe o sofinanciranju prejeli 4 upravičenci v skupni višini 6.695,00 EUR. Tudi v naslednjih letih se bodo sredstva razdeljevala po javnem razpisu.

#### ❖ **OB178-11-0046 – Dopolnilna dejavnost na kmetiji**

Namen in cilji:

- vzpodbujanje diverzifikacije kmetijskih gospodarstev s širjenjem dopolnilnih in nekmetijskih dejavnosti ter predelavo kmetijskih proizvodov na kmetijskih gospodarstvih,
- večanje števila kmetijskih gospodarstev, ki se ukvarjajo z dopolnilnim delom.

Stanje projekta:

Za razvoj dopolnilnih dejavnosti smo v letu 2010 razdelili 8.324,00 EUR štirim upravičencem, prav tako v letu 2011 štirim upravičencem v višini 5.255,00 EUR. Kljub kriznim razmeram nameravamo sredstva ohraniti vsaj na enakem nivoju, saj ocenjujemo, da pomeni razvoj dopolnilnih in nekmetijskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih možnost nadaljnjega razvoja kmetij, ki ne dosega ekonomije obsega oz. zaradi geografskih in drugih danosti ne morejo konkurirati na sredstva subvencij s strani države in je s tem njihov obstoj ogrožen.

#### ❖ **OB178-11-0047 – Izboljšanje konkurenčnosti podeželja**

Namen in cilji:

- izboljšanje konkurenčnih možnosti kmetijskih gospodarstev,
- povečanje prepoznavnosti storitev in proizvodov s kmetijskih gospodarstev, višja raven strokovne izobraženosti in usposobljenosti kmetov in njihovih družinskih članov ter uspešnejšo trženje in promocijo proizvodov in storitev.

Stanje projekta:

V letu 2010 smo namenili 1.000,00 EUR enemu upravičencu za nabavo embalaže in promocijskega materiala. V letu 2011 smo 541,00 EUR prav tako namenili upravičencu za nabavo embalaže. Projekt se nadaljuje kot kontinuirana naloga na tem področju tudi v naslednjih letih.

## **7. KADROVSKI NAČRT DELOVNIH MEST OBČINSKE UPRAVE**

### **7.1. Uvod**

Sklepanje delovnih razmerij in upravljanje s kadrovskimi viri na občinski ravni poteka v skladu s kadrovskim načrtom, ki se s prenehanjem veljavnosti 24. člena ZJF pripravlja in sprejema na podlagi 42. do 45. člena ZJU.

S kadrovskim načrtom se prikaže dejansko stanje zaposlenosti in načrtovane spremembe v številu javnih uslužbencev za obdobje dveh let. Predlog kadrovskega načrta poda predstojnik neposrednega uporabnika občinskega proračuna ob pripravi proračuna. Predlog kadrovskega načrta mora biti usklajen s predlogom proračuna.

V skladu s Pravilnikom o vsebini in postopkih za pripravo in predložitev kadrovskih načrtov je kadrovski načrt sestavljen iz tabelarnega dela in obrazložitve. Dovoljeno število zaposlenih za posamezno leto se določi v skupnem številu, ki obsega vse zaposlene, za katere se sredstva za plače in druge prejemke zagotavljajo iz proračuna.

V tabelarnem delu predloga kadrovskega načrta je potrebno navesti število zaposlenih na dan 31. decembra preteklega leta, dovoljeno število zaposlenih na dan 31. decembra tekočega leta ter predlog dovoljenega števila zaposlenih za naslednji dve leti.

Dovoljeno število zaposlenih se določi v skupnem številu, ki obsega vse zaposlene in tudi funkcionarje.

Med proračunskim obdobjem se v skladu s 45. členom ZJU. kadrovski načrt lahko spremeni, če pride do trajne ali začasne spremembe obsega dela, če pride do povečanja obsega dela, ki ga ni mogoče opravljati z obstoječim številom javnih uslužbencev in so zagotovljena finančna sredstva. Kadrovski načrt, usklajen s sprejetim proračunom, sprejme predstojnik neposrednega uporabnika občinskega proračuna, in sicer v 60 dneh po uveljavitvi proračuna.

### **7.2. Pravne podlage**

- Zakon o javnih uslužbencih (Ur. I. RS št. 63/07-UPB3, 65/08, 69/08 - ZTFI-A, 69/08 - ZZavar-E, 74/09-Odl. US in 40/12-ZUJF),
- Pravilnik o vsebini in postopkih za pripravo in predložitev kadrovskih načrtov (Ur. I. RS št. 60/06,83/06, 70/07 in 96/09),
- Pravilnik o sistematizaciji delovnih mest v občinski upravi Občine Selnica ob Dravi.

### **7.3. Kadrovski načrt za leto 2013**

Osnova za pripravo kadrovskega načrta za leto 2013 je načrt delovnih mest za leto 2012. Predlog kadrovskega načrta je sestavljen iz:

- tabelarnega dela (določi se dovoljeno število zaposlenih na dan 31. 12. za preteklo, tekoče leto in za naslednji dve proračunski leti) in
- razlage.



Organi oz. skupina organov, za kater velja predlog KN	Št. dovoljenih zaposlenih na dan 31. 12. 2011	Št. dovoljenih zaposlenih na dan 31. 12. 2012	Predlog dovoljenega št. zaposlenih na dan 31. 12. 2013	Predlog dovoljenega št. zaposlenih na dan 31. 12. 2014
I. Funkcionarji	1	1	1	1
<b>SKUPAJ (I)</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
II. Direktor občinske uprave	1	1	1	1
<b>SKUPAJ (II)</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
III. Uradniška delovna mesta				
Višji svetovalec	2	2,5	2,5	2,5
Svetovalec	3	5	5	5
Višji referent	3	2	2	2
<b>SKUPAJ (III)</b>	<b>8</b>	<b>9,5</b>	<b>9,5</b>	<b>9,5</b>
IV. Strokovno tehnični javni uslužbenci				
Računovodja	0	1	1	1
Vzdrževalec	1	1	1	1
Vzdrževalec	1	1	1	1
<b>SKUPAJ (IV)</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
<b>SKUPAJ (I+II+III+IV)</b>	<b>12</b>	<b>14,5</b>	<b>14,5</b>	<b>14,5</b>

#### 7.4. Razlaga kadrovskega načrta

Stanje zaposlenosti na dan 31. 12. 2011:

Na dan 31.12.2011 je bilo v Občinski upravi Občine Selnica ob Dravi sistemiziranih 12 delovnih mest, od tega je bilo zasedenih 9 uradniških delovnih mest, od teh eno na položaju, 2 strokovno tehnična delovna mesta in seveda delovno mesto funkcionarja – župana. Zasedenih je torej bilo vseh 12 sistemiziranih delovnih mest.

Stanje zaposlenosti na dan 31. 12. 2012:

V letu 2012 je župan v skladu s svojimi pristojnostmi spremenil sistemizacijo delovnih mest v upravi. Na dan 31. 12. 2012 je bilo v Občinski upravi Občine Selnica ob Dravi sistemiziranih 14,5 delovnih mest, od tega je zasedenih 9,5 uradniških delovnih mest, od teh eno na položaju, 1 strokovno tehnično delovno mesto in seveda delovno mesto funkcionarja – župana. Zasedenih je torej skupaj 11,5 delovnih mest.

Predvideno stanje zaposlenosti na dan 31. 12. 2013:

Na dan 31. 12. 2013 je predvideno, da bo v Občinski upravi Občine Selnica ob Dravi sistemiziranih nespremenjenih 15 delovnih mest, od tega je zasedenih 9,5 uradniških delovnih mest, od teh eno na položaju, 3 strokovno tehnična delovna mesta in seveda delovno mesto funkcionarja – župana. Zasedenih je skupaj 13,5 delovnih mest.

Predvideno stanje zaposlenosti na dan 31. 12. 2014:

Glede na leto 2013 ni predvidenih sprememb.

Na osnovi pregleda obstoječega stanja sistematiziranih in zasedenih delovnih mest, znanja, izobrazbe in delovnih izkušenj zaposlenih, smo ugotovili, da z notranjimi rezervami, premestitvami, ob občasnem vključevanju študentskega dela ter z zaposlitvami v programu javnih del lahko zagotavljamo nemoteno delo.

Kadrovski načrt je usklajen s predlogom proračuna v I. branju.

## 8. NAČRT ZADOLŽEVANJA IN IZDANIH JAMSTEV V LETU 2013

V zadolževanje občine spadajo najetja posojil oz. kreditov, izdaje vrednostnih papirjev in izdaje jamstev za obveznosti drugih pravnih oseb.

Ocena zadolževanja in izdaje jamstev v letu 2013:

v EUR		
Skup. kto	Vrsta odhodka	Ocenjen znesek zadolžitve
<b>1.</b>	<b>ZADOLŽEVANJE</b>	<b>0</b>
1.1	Kratkoročno zadolževanje (najem posojil oziroma kreditov)	0
1.2	Dolgoročno zadolževanje (najem posojil oz. kreditov)	1,500.000,00
<b>2.</b>	<b>IZDAJA JAMSTEV</b>	<b>0</b>
2.1	Kratkoročna jamstva (porošstvo, garancije, supergarancije)	0
2.1	Dolgoročna jamstva (porošstva, garancije, supergarancije)	0
<b>SKUPAJ ZADOLŽEVANJE IN IZDAJA JAMSTEV</b>		<b>1,500.000,00</b>

Občina Selnica ob Dravi v letu 2013 planira zadolževanje v višini 1,500.000,00 EUR za namene realizacije zastavljenih investicijskih nalog v proračunu.

Trenutno ima Občina Selnica ob Dravi najet kredit v višini 200.000,00 EUR iz leta 2010 za obdobje 5 let, ki je bil prav tako najet za projekt kanalizacije.

Občina Selnica ob Dravi nima izdanega nobenega jamstva in ga tudi v letu 2013 ne planira.

V skladu z Zakonom o javnih financah in Pravilnikom o postopkih zadolževanja občin bo potrebno speljati predpisan postopek zadolževanja in pridobiti soglasje Ministrstva za finance. Doba odplačevanja kredita in plan anuitet bo sprejet naknadno, ko bodo že znani kreditni pogoji, vendar planiramo odplačilno obdobje 15 let.

## 9. PROGRAM PRODAJE FINANČNEGA PREMOŽENJA

Občina Selnica ob Dravi v letu 2013 ne načrtuje prodaje finančnega premoženja.

## 10. LETNI NAČRT RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM OBČINE SELNICA OB DRAVI ZA LETO 2013

### 10.1. Načrt pridobivanja (nakup, brezplačni prenosi) nepremičnega in premičnega premoženja Občine Selnica ob Dravi

A) Nepremičnine

Zap. št.	Katastrska občina	Parc. št., izmera	Orientacijska vrednost	Vrsta nepremičnine	Ekonomska utemeljenost
1.	k. o. Zg. Selnica	172/3 193 m <sup>2</sup>	9 EUR/m <sup>2</sup> 1.737,00 EUR	cesta	Prenos v last občine in kasneje v javno dobro
2.	k. o. Zg. Selnica	205/9 83 m <sup>2</sup>	9 EUR/m <sup>2</sup> 747,00 EUR	cesta	Prenos v last občine in kasneje v javno dobro
3.	k. o. Zg. Selnica	205/7 532 m <sup>2</sup>	9 EUR/m <sup>2</sup> 4.788,00 EUR	cesta	Prenos v last občine in kasneje v javno dobro
4.	k. o. Zg. Selnica	196/2 134 m <sup>2</sup>	9 EUR/m <sup>2</sup> 1.206,00 EUR	cesta	Prenos v last občine in kasneje v javno dobro
5.	k. o. Zg. Selnica	293/6 200 m <sup>2</sup>	9 EUR/m <sup>2</sup> 1.800,00 EUR	cesta	Prenos v last občine in kasneje v javno dobro
6.	k. o. Zg. Selnica	286/3 36 m <sup>2</sup>	9 EUR/m <sup>2</sup> 324,00 EUR	cesta	Prenos v last občine in kasneje v javno dobro
7.	k. o. Zg. Selnica	293/11 680 m <sup>2</sup>	9 EUR/m <sup>2</sup> 6.120,00 EUR	cesta	Prenos v last občine in kasneje v javno dobro
8.	k. o. Zg. Selnica	293/7 500 m <sup>2</sup>	9 EUR/m <sup>2</sup> 4.500,00 EUR	cesta	Prenos v last občine in kasneje v javno dobro
9.	k. o. Zg. Selnica	293/9 138 m <sup>2</sup>	9 EUR/m <sup>2</sup> 1.242,00 EUR	cesta	Prenos v last občine in kasneje v javno dobro
10.	k. o. Zg. Selnica	292/7 25 m <sup>2</sup>	9 EUR/m <sup>2</sup> 225,00 EUR	cesta	Prenos v last občine in kasneje v javno dobro
11.	k. o. Zg. Selnica	292/8 46 m <sup>2</sup>	9 EUR/m <sup>2</sup> 414,00 EUR	cesta	Prenos v last občine in kasneje v javno dobro
12.	k. o. Zg. Selnica	196/4 31 m <sup>2</sup>	9 EUR/m <sup>2</sup> 279,00 EUR	cesta	Prenos v last občine in kasneje v javno dobro
13.	k. o. Zg. Selnica	242/2 102 m <sup>2</sup>	9 EUR/m <sup>2</sup> 918,00 EUR	cesta	Prenos v last občine in kasneje v javno dobro
14.	k. o. Zg. Selnica	289/2 167 m <sup>2</sup>	9 EUR/m <sup>2</sup> 1.503,00 EUR	cesta	Prenos v last občine in kasneje v javno dobro
15.	k. o. Zg. Selnica	238/2 47 m <sup>2</sup>	9 EUR/m <sup>2</sup> 423,00 EUR	cesta	Prenos v last občine in kasneje v javno dobro
16.	k. o. Zg. Selnica	295/4 273 m <sup>2</sup>	9 EUR/m <sup>2</sup> 2.457,00 EUR	cesta	Prenos v last občine in kasneje v javno dobro
17.	k. o. Zg. Selnica	291/2 42 m <sup>2</sup>	9 EUR/m <sup>2</sup> 378,00 EUR	cesta	Prenos v last občine in kasneje v javno dobro
18.	k. o. Zg. Selnica	205/1 719 m <sup>2</sup>	9 EUR/m <sup>2</sup> 6.471,00 EUR	cesta	Prenos v last občine in kasneje v javno dobro
19.	k. o. Sp. Vurmat	334/11 1883 m <sup>2</sup>	9 EUR/m <sup>2</sup> 16.947,00 EUR	cesta	Prenos v last občine in kasneje v javno dobro
20.	k. o. Sp. Vurmat	333/25 1941 m <sup>2</sup>	9 EUR/m <sup>2</sup> 17.469,00 EUR	cesta	Prenos v last občine in javno dobro
21.	k. o. Sp. Vurmat	303/2 85 m <sup>2</sup>	9 EUR/m <sup>2</sup> 765,00 EUR	cesta	Prenos v last občine in kasneje v javno dobro
22.	k. o. Sp. Vurmat	334/8 507 m <sup>2</sup>	9 EUR/m <sup>2</sup> 4.563,00 EUR	cesta	Prenos v last občine in kasneje v javno dobro
23.	k. o. Sp. Vurmat	77/5 14304 m <sup>2</sup>	9 EUR/m <sup>2</sup> 128.736,00 EUR	cesta	Prenos v last občine in kasneje v javno dobro
24.	k. o. Sp. Boč	568/4 1277 m <sup>2</sup>	9 EUR/m <sup>2</sup> 11.493,00 EUR	cesta	Prenos v last občine in kasneje v javno dobro
25.	k. o. Sp. Selnica	224 250 m <sup>2</sup>	10,65 EUR/m <sup>2</sup> 2.662,50 EUR	kmetijsko zemljišče	Nakup za potrebe projekta kanalizacije
26.	k. o. Sp. Selnica	8/1 250 m <sup>2</sup>	2,58 EUR/m <sup>2</sup> 645,00 EUR	kmetijsko zemljišče	Nakup za potrebe projekta kanalizacije

27.	k. o. Sp. Selnica	116/2 250 m <sup>2</sup>	2,13 EUR/m <sup>2</sup> 532,50 EUR	kmetijsko zemljišče	Nakup za potrebe projekta kanalizacije
28.	k. o. Sp. Slemen	264/1 250 m <sup>2</sup>	3,61 EUR/m <sup>2</sup> 902,50 EUR	kmetijsko zemljišče	Nakup za potrebe projekta kanalizacije
29.	k. o. Sp. Selnica	64/4 250 m <sup>2</sup>	26,00 EUR/m <sup>2</sup> 6.500,00 EUR	stavbno zemljišče	Nakup za potrebe projekta kanalizacije
30.	k. o. Sp. Slemen	383/1 1055 m <sup>2</sup>	3,44 EUR/m <sup>2</sup> 3.629,20 EUR	kmetijsko zemljišče	Nakup za potrebe projekta kanalizacije
31.	k. o. Zg. Selnica	181/1 250 m <sup>2</sup>	26,00 EUR/m <sup>2</sup> 6.500,00 EUR	stavbno zemljišče	Nakup za potrebe projekta kanalizacije

#### B) Premičnine

Občina Selnica ob Dravi v letu 2013 nima v planu kupovati premičnin (v posamični vrednosti nad 10.000,00 EUR), ki bi skladno z zakonom morale biti vključene v predmetni letni načrt.

### 10.2. Načrt razpolaganja (prodaja, menjava) z nepremičnim in premičnim premoženjem Občine Selnica ob Dravi

#### A) Nepremičnine

Zap. št.	Katastrska občina	Parc. št., izmera	Orientacijska vrednost	Metoda razpolaganja	Ekonomska utemeljenost
1.	632 Sp. Slemen	168/2, 183 m <sup>2</sup>	30,00 EUR/m <sup>2</sup> 5.490,00 EUR	Neposredna pogodba	Zemljišče ni potrebno za opravljanje redne dejavnosti Občine Selnica ob Dravi, temveč predstavlja zaokroženo celoto z zemljiščem v lasti države Grad Viltuš. Predvidena je prodaja zemljišča.
2.	2667 del Sp. Vurmat	327/2, 403 m <sup>2</sup>	2,00 EUR/m <sup>2</sup> 806,00 EUR	Menjalna pogodba	Zemljišče je v naravi travnik in predstavlja zaokroženo celoto z zemljišči v lasti fizične osebe. Občina zemljišča ne potrebuje, saj po njem, že vrsto let, ne poteka cesta. Izvedla se bi menjava navedenega zemljišča z zemljiščem parc. št. 219 v k. o. del Sp. Vurmat, po katerem dejansko poteka javna pot in je v lasti fizične osebe.
3.	626 Zg. Boč	388, 1439 m <sup>2</sup>	2,00 EUR/m <sup>2</sup> 2.878,00 EUR	Javno zbiranje ponudb/ javna dražba	Zemljišče ni potrebno za opravljanje redne dejavnosti občine Selnica ob Dravi. Zemljišče je opredeljeno kot kmetijsko zemljišče, v naravi predstavlja zrast (nekoč je bila kmetija). Predvidena je prodaja zainteresiranemu kupcu.

4.	626 Zg. Boč	386, 13883 m <sup>2</sup>	2,00 EUR/m <sup>2</sup> 27.766,00 EUR	Javno zbiranje ponudb/ javna dražba	Zemljišče ni potrebno za opravljanje redne dejavnosti občine Selnica ob Dravi. Zemljišče je opredeljeno kot kmetijsko zemljišče, v naravi predstavlja zrast (nekoč je bila kmetija). Predvidena je prodaja zainteresiranemu kupcu.
5.	626 Zg. Boč	383, 3021 m <sup>2</sup>	2,00 EUR/m <sup>2</sup> 6.042,00 EUR	Javno zbiranje ponudb/ javna dražba	Zemljišče ni potrebno za opravljanje redne dejavnosti občine Selnica ob Dravi. Zemljišče je opredeljeno kot kmetijsko zemljišče, v naravi predstavlja zrast (nekoč je bila kmetija). Predvidena je prodaja zainteresiranemu kupcu.
6.	626 Zg. Boč	387, 126 m <sup>2</sup>	2,00 EUR/m <sup>2</sup> 252,00 EUR	Javno zbiranje ponudb/ javna dražba	Zemljišče ni potrebno za opravljanje redne dejavnosti občine Selnica ob Dravi. Zemljišče je opredeljeno kot kmetijsko zemljišče, v naravi predstavlja zrast (nekoč je bila kmetija). Predvidena je prodaja zainteresiranemu kupcu.
7.	626 Zg. Boč	*54, 162 m <sup>2</sup>	2,00 EUR/m <sup>2</sup> 324,00 EUR	Javno zbiranje ponudb/ javna dražba	Zemljišče ni potrebno za opravljanje redne dejavnosti občine Selnica ob Dravi. Zemljišče je opredeljeno kot kmetijsko zemljišče, v naravi predstavlja zrast (nekoč je bila kmetija). Predvidena je prodaja zainteresiranemu kupcu.
8.	626 Zg. Boč	*53, 108 m <sup>2</sup>	2,00 EUR/m <sup>2</sup> 216,00 EUR	Javno zbiranje ponudb/ javna dražba	Zemljišče ni potrebno za opravljanje redne dejavnosti občine Selnica ob Dravi. Zemljišče je opredeljeno kot kmetijsko zemljišče, v naravi predstavlja zrast (nekoč je bila kmetija). Predvidena je prodaja zainteresiranemu kupcu.
9.	626 Zg. Boč	*55 54 m <sup>2</sup>	2,00 EUR/m <sup>2</sup> 108,00 EUR	Javno zbiranje ponudb/ javna dražba	Zemljišče ni potrebno za opravljanje redne dejavnosti občine Selnica ob Dravi. Zemljišče je opredeljeno kot kmetijsko zemljišče, v naravi predstavlja zrast (nekoč je bila kmetija). Predvidena je prodaja zainteresiranemu kupcu.

10.	626 Zg. Boč	363/1, 1403 m <sup>2</sup>	2,00 EUR/m <sup>2</sup> 2.806,00 EUR	Javno zbiranje ponudb/ javna dražba	Zemljišče ni potrebno za opravljanje redne dejavnosti občine Selnica ob Dravi. Zemljišče je opredeljeno kot kmetijsko zemljišče, v naravi predstavlja zrast.
11.	626 Zg. Boč	*46, 126 m <sup>2</sup>	1,00 EUR/m <sup>2</sup> 126,00 EUR	Javno zbiranje ponudb/ javna dražba	Zemljišče ni potrebno za opravljanje redne dejavnosti občine Selnica ob Dravi. Zemljišče je opredeljeno kot gozd, v naravi predstavlja zrast.
12.	626 Zg. Boč	*48, 18 m <sup>2</sup>	1,00 EUR/m <sup>2</sup> 18,00 EUR	Javno zbiranje ponudb/ javna dražba	Zemljišče ni potrebno za opravljanje redne dejavnosti občine Selnica ob Dravi. Zemljišče je opredeljeno kot gozd, v naravi predstavlja zrast.
13.	626 Zg. Boč	*47, 198 m <sup>2</sup>	1,00 EUR/m <sup>2</sup> 198,00 EUR	Javno zbiranje ponudb/ javna dražba	Zemljišče ni potrebno za opravljanje redne dejavnosti občine Selnica ob Dravi. Zemljišče je opredeljeno kot gozd, v naravi predstavlja zrast.
14.	631 Sp. Selnica	63/3, 1674 m <sup>2</sup>	2,00 EUR/m <sup>2</sup> 3.348,00 EUR	Nepo- sredna pogodba	Zemljišče ni potrebno za opravljanje redne dejavnosti občine Selnica ob Dravi. Zemljišče se nahaja sredi obdelovalnih površin v lasti fizičnih oseb, zato je smiselno zemljišče prodati lastnikom sosednjih parcel.
15.	629 Janževa gora	453/1, 423 m <sup>2</sup>	30,00 EUR/m <sup>2</sup> 12.690,00 EUR	Nepo- sredna pogodba	Zemljišče ni potrebno za opravljanje redne dejavnosti občine Selnica ob Dravi. Zemljišče se bo prodalo lastniku sosednjega zemljišča.

## B) Premičnine

Občina Selnica ob Dravi v letu 2013 nima v planu prodajati premičnin (v posamični vrednosti nad 10.000,00 €), ki bi skladno z zakonom morale biti vključene v predmetni letni načrt.

### 10.3. Načrt najema nepremičnega premoženja

Občina Selnica ob Dravi v letu 2013 nima v planu najemati nepremičnega premoženja.

#### 10.4. Načrt oddaje v najem

Zap. št.	Parcelna številka	Predvidena mesečna najemnina	Metoda oddaje v najem	Ekonomska utemeljenost
1.	282/30 v k. o Sp. Selnica	180,00 EUR	Javni razpis	Neprofitno stanovanje oddati v najem
2.	*65 v k. o. Gradišče	120,00 EUR	Javni razpis	Neprofitno stanovanje oddati v najem

Opomba: Nepremičnine in podatke o njih si lahko ogledate tudi na: <http://prostor2.gov.si/javni> ali <http://www.geoprosto.net>

#### 10.5. Razlaga načrta ravnanja s stvarnim premoženjem

Pravno podlago za Letni načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Selnica ob Davi za leto 2013 predstavljata Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. l. RS, št. 86/2010 in 75/2012) in Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. l. RS, št. 34/2011 in 42/2012).

Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem samoupravnih lokalnih skupnosti sprejme svet samoupravne lokalne skupnosti na predlog organa pristojnega za izvajanje proračuna samoupravne lokalne skupnosti. Svet samoupravne lokalne skupnosti lahko določi, da načrt pridobivanja in razpolaganja za nepremičnine samoupravne lokalne skupnosti pod določeno vrednostjo sprejme organ, pristojen za izvajanje proračuna.

Postopek razpolaganja z nepremičnim premoženjem se lahko izvede le, če je nepremično premoženje vključeno v načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem.

V načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem so vključena zemljišča in stavbe.

Zemljišča se v načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem vpisujejo s podatki o:

- identifikacijski oznaki nepremičnine,
- orientacijski vrednosti,
- predvideni metodi razpolaganja,
- obrazložitvi ekonomske utemeljenosti razpolaganja z nepremičnino.

Orientacijska vrednost stvarnega premoženja je vrednost, ki jo določi upravljavec stvarnega premoženja na podlagi cenitve premoženja, na podlagi vrednosti nepremičnin, ki jo določa geodetska uprava, na podlagi geodetskih predpisov, ki urejajo množično vrednotenje nepremičnin, oziroma izkustveno na podlagi primerjave prodaj primerljivega premoženja v smislu čim večjega približka dejanski vrednosti na trgu.

Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem se spremeni ali dopolni enkrat letno, praviloma v prvi polovici tekočega leta. Lahko pa se načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem tudi izjemoma v posebej utemeljenih primerih spremeni ali dopolni.

V načrtu pridobivanja nepremičnega premoženja se zaporedne številke od 1 do 18 nanašajo na brezplačen prenos ceste Nikšič v javno dobro, od številke 19 do 23 so parcele ceste v Šturmovi grabi in zadnja parcela je cesta Hlade. Vse ceste uporabljajo naši občani in imajo dejansko status javne poti, so pa lastniško neurejene. To bomo v letu 2013 skušali urediti z brezplačnimi prenosi v javno dobro. Od številke 25 do številke 31 so navedena zemljišča, ki so namenjene za odkup za potrebe kanalizacije (prečrpališča). Sredstva so zagotovljena v okviru projekta.

V načrtu razpolaganja z nepremičnim premoženjem smo predvidevali prodajo nekaterih zemljišč, ki jih Občina Selnica ob Dravi ne potrebuje za izvajanje svoje dejavnosti. Poizkusili jih bomo ponuditi lastnikom sosednjih zemljišč oziroma jih prodati s postopkom javnega zbiranja ponudb ali na javni

dražbi. Za lažje razumevanje lege teh zemljišč prilagamo tudi kartografske preglede in izpiske iz zemljiške knjige.

Občina Selnica ob Dravi bo v proračun vnesla ocenjene prihodke v višini 63.068,00 EUR in sicer na kontu Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč v višini 44.888,00 EUR in na kontu Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč v višini 18.180,00 EUR. Ker ne moremo zagotoviti, da bomo načrtovana zemljišča tudi prodali, smo na odhodkovni strani proračuna le-ta opredelili kot splošno proračunsko rezervacijo (01.1.1.5.01) in ne bodo aktivirana, dokler se dejansko sredstva likvidnostno ne ustvarijo v prihodkovnem delu proračuna.

Nepremičnine se bodo praviloma prodajale na podlagi javne dražbe, razen manjših površin, ki v naravi predstavljajo in so namenjena zaokrožitvi funkcionalnih zemljišč, ki pa bodo prodana na podlagi direktne pogodbe s stranko, vse po ceni na podlagi cenitve sodnega cenilca in izvedenca. V tabelah so podane vrednosti zemljišč na podlagi podatkov geodetske uprave in izkustveno na podlagi prodaj primerljivega premoženja.

#### **10.6. Kartografski pregledi in izpiski iz zemljiške knjige (od str. 152 do str. 223)**



## 11. ZAKLJUČEK

Predlagan proračun Občine Selnica ob Dravi 2013 je v primerjavi z veljavnim proračunom leta 2012 na prihodkovni strani večji za 118,50 % in na odhodkovni strani za 159,40 %. Večje povečanje beležimo na transfernih prihodkih in sredstvih kohezijske politike. Odhodki seveda sledijo prihodkom zaradi uravnovešenosti proračuna. Delež investicijskih odhodkov in transferov je v višini 70,77 % odhodkov, kar je v zelo zavidljiv delež, še posebej v dani globalni krizni situaciji, in največji v vseh predlogih proračunov do zdaj.

Občinska uprava se zaveda, da je zaradi globalnih gospodarskih razmer v letu 2013 potrebno skrajno racionalno obnašanje vseh, ki sodelujemo pri realizaciji proračuna. Še posebej bo potreben premislek o rentabilnosti načinu porabljanja sredstev na področjih, ki sodijo med večje proračunske porabnike in narediti vse, da pridobimo sredstva v proračun iz zunanjih virov.

Pripravili:

Simona GRUŠOVNIK

s sodelavci občinske uprave

Jurij LEP, univ. dipl. inž.  
ŽUPAN